

Jaarstukken 2025

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Jaarverslag	9
Programmaverantwoording	10
1. Bestuur en Veiligheid	12
2. Ruimtelijk Domein	19
3. Sociaal Domein	30
4. Financiën, Control en Economie	39
Paragrafen	46
1. Lokale heffingen	47
2. Weerstandsvermogen en risicobeheersing	51
3. Bedrijfsvoering	63
4. Grondbeleid	69
5. Onderhoud kapitaalgoederen	76
6. Financiering	80
7. Verbonden partijen	83
8. Toekomstagenda 2030	88
9. Wet open overheid (Woo)	91
Jaarrekening	93
Verkorte balans per 31 december 2025	94
Overzicht baten en lasten	95
Verschillenanalyse Jaarrekening 2025 t.o.v. begroting 2025 na wijziging	96
Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien	103
Incidentele baten en lasten per programma	104
Structurele toevoegingen en onttrekkingen reserves	113
Balans per 31 december 2025	114
Toelichting op de balans 31 december 2025 (activa)	117
Toelichting op de balans 31 december 2025 (passiva)	125
Wet Normering Topinkomens (WNT)	134
EMU-saldo	136
Single Information Single Audit (SiSa)	137
Waarderingsgrondslagen	144
Rechtmatigheidsverantwoording	146
Bijlagen	148

Inleiding

De jaarstukken bestaan uit het Programmaverslag en de Jaarrekening.

Programmaverslag

Het programmaverslag bestaat uit de programmaverantwoording en de paragrafen.

De programmaverantwoording is gelijk aan de opzet van de begroting 2025 en is opgebouwd uit 4 programma's:

1. Bestuur en Veiligheid
2. Ruimtelijk Domein
3. Sociaal Domein
4. Financiën, Control en Economie

Hierin wordt per programma verantwoording afgelegd over de in de begroting 2025 genoemde doelstellingen.

De paragrafen geven een "dwarsdoorsnede" van de jaarstukken, gezien vanuit een bepaald perspectief.

Jaarrekening

De jaarrekening geeft inzicht in de balans en een overzicht van baten en lasten.

Terugblik 2025

Passie en ambitie, dat is wat de gemeente nastreeft en wat we maximaal binnen onze mogelijkheden realiseren voor onze inwoners en ondernemers. Ons dorp is in beweging en bruist en dat zie je om je heen. De grote maatschappelijke opgaven zoals bouwen, klimaat, economie, mobiliteit, sociaal domein, veiligheid etc. kunnen we niet alleen. We pakken deze op samen met onze inwoners, ondernemers en onze maatschappelijke partners en gemeenten in onze regio. Het Astens manifest is daarvoor de kapstok. Het denken van buiten naar binnen zit ook in de kleinere dingen. Asten is ook Asten door de sterke verbondenheid met de inwoners en ondernemers en de inzet vanuit de vele vrijwilligers en verenigingen.

Bestuur en veiligheid

Onze samenwerkingspartner Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost heeft een omgevingsanalyse opgesteld n.a.v. de overtuiging dat alleen de basis van de veiligheidsregio op orde niet voldoende is om de uitdagingen aan te kunnen. Hieruit zijn een viertal thema's te onderscheiden die tijdens de bestuursconferentie in juni 2025 zijn verkend en doorleefd.

Ruimtelijk domein

In Asten, Heusden en Ommel is een groot aantal (grootschalige) woningbouwprojecten in voorbereiding of ontwikkeling. Dat geldt voor aanbreedingslocaties zoals Loverbosch fase III, Biesvelden I en Ommel Hogeweg, maar ook inbreidingslocaties worden opgepakt: De Prins, Julianastraat-Emmastraat (achterblijvende Aldi-locatie), Midas, Kosmosplein of Burgemeester Wijnenstraat.

We investeren in een aantrekkelijkere- en meer klimaatadaptieve woon- en leefomgeving. Hiervoor investeren wij in openbaar groen zoals in het plan voor honderden bomen en onderbegroeiing in het buitengebied en mede dankzij subsidies of sponsoren is

geïnvesteed in bossen (Dennendijkse bossen, Polderse bossen, Witte Bergen). Ook binnen de bebouwde kom zijn plannen uitgevoerd of in voorbereiding. Te denken valt aan de herinrichting van 't Loverveld, het Onze Lieve Vrouwenplein in Ommel of de herinrichting van de schoolomgeving bij IKC Voordeldonk.

Sociaal domein

We hebben opnieuw actief ingezet op gezond en actief leven voor jong en oud, zodat iedereen mee moet kunnen doen. Voorbeelden zijn de cursussen valpreventie, JOGG en het bewegend kind en initiatieven op het gebied van taalvaardigheid.

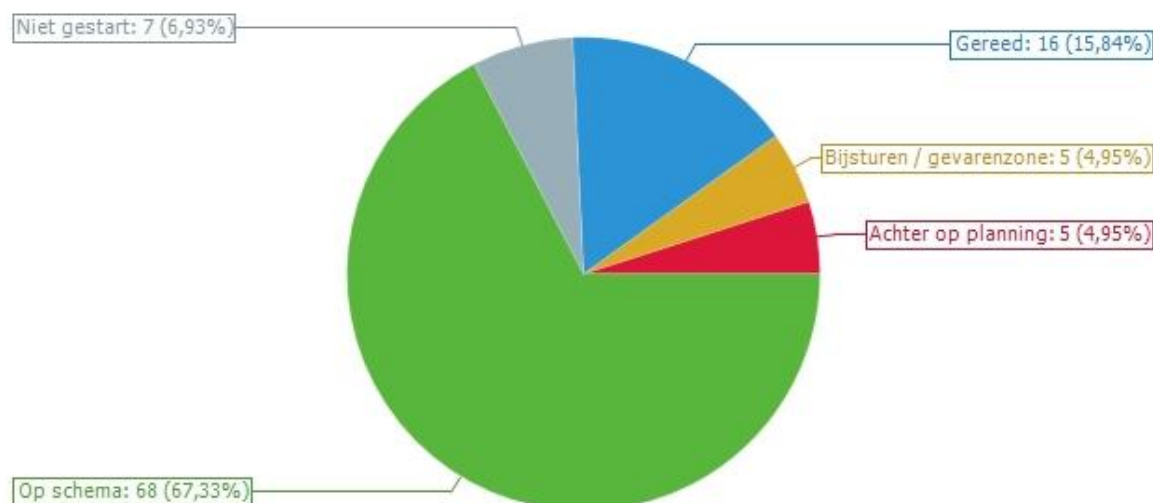
Ook in 2025 bleef het rijksbeleid steeds onduidelijk wat betreft beschikbare middelen en nieuwe wetgeving. Door verder in te zetten op efficiënte samenwerking met de GR Peelgemeenten en met het sociaal team Asten blijven we verbeteringen doorvoeren.

Financiën, Control en Economie

De gemeente Asten staat voor een duurzaam gezonde financiële huishouding als basis voor onze ambities en plannen. En dat is door de onzekerheid van de structurele inkomsten vanuit het Rijk voor de komende jaren een grote opgave. Direct na de begrotingsbehandeling in november 2024 zijn we gestart met het project 'Asten in balans' om hierop een antwoord te vinden. Samen met de raad, het college, de organisatie, onze inwoners, verenigingen, en maatschappelijke partners pakken we dit op. Een strategisch proces om inhoudelijk en financieel de meerjarenbegroting 2026-2029 weer sluitend te maken.

We zijn ons bewust van onze rol en verantwoordelijkheden in Asten en in de bredere regio. Dat doen we vanuit kracht en vertrouwen in ons eigen kunnen. Ondanks een nog onzekere financiële toekomst, bleven we alert en grepen we in waar nodig. De voorzieningen voor jong en oud hielden we overeind en verbeterden we wanneer dit nodig was.

1. Realisatie doelstellingen 2025



Bij de begroting 2025 zijn doelstellingen opgenomen en daaraan is een planning gekoppeld qua uitvoering en realisatie. Gedurende het jaar en bij de jaarrekening wordt de voortgang van deze doelstellingen beoordeeld. In bovenstaande afbeelding wordt een totaalbeeld gegeven van de voortgang van de doelstellingen bij de jaarrekening 2025.

Veel van de doelstellingen zijn gerealiseerd of liggen op schema. Per doelstelling wordt dit verder toegelicht in de programmaverantwoording.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 zijn alle kredieten waar nodig beoordeeld en afgesloten, dit als vervolgactie in het kader van Asten in Balans.

2. Resultaat 2025

Het resultaat 2025 is € 988.790,= positief.

De grootste bedragen (verschillen begroot / werkelijk) die het resultaat beïnvloeden zijn hieronder weergegeven.

Resultaat		Programma
Hogere storting voorziening wethouderspensioenen	€ -696.101	1
Salariskosten College	€ 137.250	1
Opvang Oekraïners	€ 276.516	1
Apparaatskosten	€ 460.937	1,2
Afval en Riolering	€ 220.443	2
Leges bouwvergunningen	€ -307.925	2
Incidenteel krediet Revitalisering Dennendijkse bossen	€ -396.469	2
Realisatiestimulans	€ 406.000	2
WMO	€ 221.046	3
WWB inkomensdeel	€ 160.421	3
De Schop	€ 110.245	3
Onvoorzien	€ 214.640	4
Informatisering	€ 115.003	4
Toeristenbelasting	€ -168.312	4
Grondbedrijf	€ -836.729	4
Verhoging voorziening dubieuze debiteuren	€ -161.720	4
Algemene uitkering	€ 617.770	4
Diverse verschillen	€ 615.775	1,2,3,4
Totaal	€ 988.790	

Voor een toelichting op de verschillen wordt verwezen naar de verschillenanalyse per programma in de jaarrekening (vanaf pagina 95).

3. Overheveling budgetten naar 2026

Overschot Informatiebeveiligingskosten

€ 25.000,=

Informatiebeveiliging is een continu proces en vraagt altijd aandacht van onze ambtenaren. Het kent vaste werkzaamheden en tegelijkertijd werken we projectmatig aan het verder verankeren van de veiligheid en kwaliteit van onze informatie. In 2025 zijn niet alle middelen gebruikt. Daarentegen zijn er in 2026 en 2027 werkzaamheden gepland die hoge kosten met zich meebrengen. Een van de onderdelen is de verplichte WPG audit.

Deze is verschoven van 2025 naar 2026 waarom we verzoeken € 10.000,= van de overgebleven middelen over te brengen naar 2026 hiervoor.

Daarnaast zijn we eind 2025 gestart met het project 'Digitale transitie', waarvoor het krediet Microsoft 365 beschikbaar is gesteld. Centraal in dit project staan de digitale vaardigheden van onze ambtenaren. De competenties en vaardigheden van mensen zijn een kritische factor voor informatieveiligheid en een goede, professionele informatiehuishouding. Door incidenteel € 15.000,= over te brengen naar het krediet kunnen we een leerplatform implementeren waarmee we digitale vaardigheden en kennis van medewerkers kunnen trainen. De structurele dekking voor het leerplatform komt dan uit de beschikbare ruimte in de exploitatie op informatiebeveiligingskosten. Zo borgen we duurzame kennisontwikkeling en verankeren we het digitaal vaardig houden van medewerkers als de projectfase eindigt.

Overschot Kantoorautomatisering € 12.000,=
SmartDocuments migratie naar SaaS variant eenmalig € 12.000,= doorschuiven naar 2026, omdat pas in februari 2026 de migratie plaats heeft gevonden.

Winstbestemming - (extra) middelen GR Peelgemeenten € 40.000,=
In december 2025 is van de GR Peelgemeenten een bedrag van € 40.000,= ontvangen ten behoeve van: de pilot Fit4Life (€ 25.000,=), en voorliggende dagbesteding in de kern Asten (€ 15.000,=). Aangezien deze middelen eind 2025 zijn ontvangen, hebben in het boekjaar 2025 nog geen uitgaven plaatsgevonden. Voorgesteld wordt om het positieve resultaat 2025 ter grootte van € 40.000,= via resultaatbestemming toe te voegen aan een bestemmingsreserve, zodat deze middelen in 2026 kunnen worden ingezet conform het beoogde doel.

De voorgestelde bestemming luidt als volgt:
€ 25.000,= toevoeging aan bestemmingsreserve pilot Fit4Life;
€ 15.000,= toevoeging aan bestemmingsreserve voorliggende dagbesteding kern Asten.

Hiermee blijven de middelen beschikbaar voor uitvoering in 2026 en wordt recht gedaan aan het specifieke doel waarvoor de bijdrage is verstrekt.

Overschot resultaat WWB-inkomensdeel 2024 € 70.000,=
Het museum van Klok & Peel werkt samen met Senzer heeft daarom ook leerwerkplekken bij het museum. Echter zit het museum met een onoverbrugbaar gat in 2026 en 2027 waardoor ze de leerwerkplekken niet kunnen financieren. Vanaf 2028 wordt dit bedrag meegenomen in de algehele subsidie van het museum en dan is het geen probleem meer. Om te voorkomen dat het museum in 2026 en 2027 moet stoppen met de leerwerkplekken en deze in 2028 weer opnieuw georganiseerd willen we deze middelen hiervoor inzetten verspreid over de twee jaren 2026 en 2027.

Winstbestemming brandkluizen werf € 16.963,=
De aanschaf van brandkluizen voor de opslag van accu's op de gemeentewerf. Het bedrag is € 16.963,= en is in 2025 in de najaars Turap 2025 opgenomen met als intentie de aanschaf in 2025 te doen. Dit is echter nog niet gebeurt omdat ze aan het kijken zijn naar een goedkoper alternatief.

Resultaatbestemming GJC 2026

€ 90.000,=

Uit analyse blijkt dat versterking van de capaciteit van gezins- en jongerencoaches bij het Sociaal Team Asten nodig is om de continuïteit en kwaliteit van de ondersteuning te waarborgen. Ook wordt meer ingezet op eigen capaciteit en expertise, met als doel de afhankelijkheid van externe zorg te verminderen en de zorgkosten te verlagen.

De dekking voor deze inzet is in 2026 incidenteel. Vanaf 2027 wordt dit structureel meegenomen in de verdere uitwerking van het programma Asten in Balans. Dit kan gedekt worden uit de overschotten vanuit het lokaal gebiedsteam (€ 63.000,=) en het preventieve sociaal domein (€ 27.000,=).

Ontvangen middelen voor versterken natuurbrandbeheersing

€ 47.900,=

Nederland ziet steeds meer brandgevoelige dagen met mogelijke omstandigheden waarbij er sprake kan zijn van onbeheersbare natuurbranden. Het ministerie van LVVN heeft hiervoor middelen beschikbaar gesteld aan gemeenten waar een verhoogd risico op natuurbranden aan de orde is. De desbetreffende gemeenten worden hiermee in staat gesteld om bij te dragen aan het doel om natuurbrandbeheersing te versterken.

Gemeente Asten heeft in 2025 een bedrag van € 51.250,= ontvangen waarvan nog een restant is van € 47.900,=.

In Q3 2025 is de Risico Index Natuurbranden (RIN) Oostappense Heide opgesteld. Vervolgens dient een natuurbrandbeheersplan en uitvoeringsplan voor dit gebied opgesteld te worden. Een schouw in het gebied heeft al plaatsgevonden samen met VRBZO. Nieuwe routes door het gebied zijn geadviseerd om de toegankelijkheid in het gebied te verbeteren.

Vanwege capaciteitsproblemen heeft het project RIN Oostappense Heide tijdelijk stil gelegen. In Q2 2026 is een plan van aanpak gemaakt en zal het project weer opgepakt worden. Planning is om voor 1 januari 2027 een natuurbrandbeheersplan en uitvoeringsplan voor de Oostappense Heide vastgesteld te hebben.

Budget (tijdelijk) personeel

€ 150.000,=

Voor tijdelijke projecten, vervanging bij ziekte en zwangerschap en door krapte op de arbeidsmarkt voor het invullen van structurele vacatures is het noodzakelijk om tijdelijk personeel in te huren. Hiervoor is jaarlijks een bedrag beschikbaar gesteld. Het huidige bedrag in de begroting 2026, inclusief de vrijval van salariskosten van niet ingevulde vacatures, is niet toereikend. De afgelopen jaren is de inzet van personeel en de budgetten die hiervoor beschikbaar zijn intensief gemonitord en dat heeft geleid tot beter inzicht. In de tussentijdse rapportage 2025 is hierover reeds gerapporteerd. Deze intensieve monitoring en de daarbij horende prognose en sturing zetten we voort.

Realisatiestimulans

€

406.000,=

Voor de jaren 2025 t/m 2029 ontvangen we vanuit het Rijk middelen voor iedere (betaalbare) woning waarvan de bouw is gestart. Dit betreft een bedrag van € 7.000,- (excl. btw) per woning. Hierbij is de aanvang van de bouw van de woning leidend en is er een bedrag toegerekend aan 2025 voor de desbetreffende woningen. Dit bedrag willen we onder andere gebruiken als basis om ambtelijke capaciteit in te kunnen huren voor de (extra) woningbouwplannen.

In de loop van 2026 hebben we een redelijk goed beeld van de gelden die we voor 2026 ontvangen, voor de komende jaren is dat onzeker. In ieder geval kan voor 2026 eerder gekeken worden naar post/bestedingsdoel.

Resultaat	
Resultaat	€ 988.790
Overschot Informatiebeveiligingskosten	€ 25.000
Overschot Kantoorautomatisering	€ 12.000
Winstbestemming - in te zetten (extra) middelen GR Peelgemeenten	€ 40.000
Overschot resultaat WWB-inkomensdeel 2024	€ 70.000
Winstbestemming brandkluizen werf	€ 16.963
Resultaatbestemming GJC 2026	€ 90.000
Versterken natuurbrandbeheersing	€ 47.900
Budget (tijdelijk) personeel	€ 150.000
Realisatiestimulans	€ 406.000
Resultaat na overheveling budgetten	€ 130.927

4. Bestemming resultaat

Gezien de onzekere financiële tijden wordt voorgesteld om het resultaat 2025 toe te voegen aan de algemene reserve. Hierdoor dient het als buffer voor de toekomst en kan het ingezet worden om tekorten in dekken.

5. Controleverklaring

Op grond van artikel 213 van de Gemeentewet wordt de jaarrekening gecontroleerd door een, door de raad aangewezen, accountant. De controle van de jaarrekening 2025 is uitgevoerd door Crowe Foederer. De controleverklaring maakt onderdeel uit van de jaarstukken 2025 en het accountantsverslag 2025 ligt ter inzage.

Rechtmatigheidsverantwoording

Tot en met 2022 gaf de accountant naast de getrouwheid een oordeel over de rechtmatigheid van de gemeente. Met ingang van 2023 geeft het college van burgemeester en wethouders een rechtmatigheidsverantwoording af.

Dit betekent niet dat de accountantscontrole en -verklaring overbodig worden. De accountant geeft nog steeds een getrouwheidsoordeel over de jaarrekening. Omdat de rechtmatigheidsverantwoording wordt opgenomen in de jaarrekening betekent dit dat de accountant ook een oordeel over de getrouwheid van de rechtmatigheidsverantwoording geeft.

6. Jaarverslag archief

In de archiefverordening is opgenomen dat er een jaarverslag archief wordt uitgebracht. Dit wordt apart aan de raad voorgelegd.

Jaarverslag

Programmaverantwoording

Het coalitieakkoord 2022-2026 is de basis voor de begroting en jaarrekening 2025.

De begroting en jaarrekening 2025 zijn opgebouwd uit 4 programma's:

1. Bestuur en Veiligheid
2. Ruimtelijk Domein
3. Sociaal Domein
4. Financiën, Control en Economie

Bij ieder programma worden de visie, de verantwoordelijke portefeuillehouder en een taartdiagram met baten en lasten van het programma vermeld.

Onder de programma's worden de ambities uitgewerkt.

Het gaat hierbij om de volgende ambities:

- Goed bestuur op z'n Astens
- Bouwen en goed wonen
- Vitaal buitengebied
- Klimaat, energie en duurzaamheid
- Sterke lokale economie en mobiliteit
- Bruisende en aantrekkelijke kernen
- Sociaal en gezond
- Veilige buurt en thuis
- Financieel gezond

Per ambitie wordt het volgende opgenomen:

- Wat willen/wilden we bereiken?
De tekst sluit aan bij de begroting.
- Welke beleidsnota's zijn relevant?
De beleidsnota's die vastgesteld zijn door de raad en waar rekening mee moet worden gehouden bij de uitvoering van het beleid.
- Activiteiten en planning.
Welke activiteiten en planning hanteren we om onze doelstelling te kunnen realiseren.
- Wat mag het kosten? / Wat heeft het gekost?
Per programma worden hier de baten en lasten vermeld. Dit gebeurt voor 2025 in een tabel en visueel.

Overzicht baten en lasten per programma

2025			
Programma	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
Lasten			
1. Bestuur en Veiligheid	13.140.085	17.302.805	15.683.268
2. Ruimtelijk Domein	13.210.647	17.594.366	14.089.617
3. Sociaal Domein	26.707.202	30.622.944	29.267.330
4. Financien, Control en Economie	3.725.164	10.572.422	15.907.458
Totaal Lasten	56.783.098	76.092.537	74.947.672
Baten			
1. Bestuur en Veiligheid	-1.706.558	-3.263.654	-3.770.368
2. Ruimtelijk Domein	-6.267.487	-6.814.922	-7.594.811
3. Sociaal Domein	-6.803.939	-9.059.485	-9.102.196
4. Financien, Control en Economie	-42.005.114	-56.954.476	-55.469.087
Totaal Baten	-56.783.098	-76.092.537	-75.936.462
Resultaat	0	0	988.790

1. Bestuur en Veiligheid

Visie

We leveren publieke dienstverlening aan de Astense samenleving. Gezamenlijk bouwen we aan een duurzaam vitaal en veilig Asten. Dit betekent onder meer dat we de grote maatschappelijke opgaven, die daaruit voortvloeien, samen realiseren. Dit vereist een wijze van bestuur, gericht op de inzet en verantwoordelijkheid van de gemeenschap zelf, die we daartoe stimuleren en faciliteren.

Portefeuillehouder

Burgemeester A. van Extel-Van Katwijk
Wethouder L. van de Moosdijk (Dienstverlening)

Goed bestuur op z'n Astens

Wat wilden we bereiken?

We leveren publieke dienstverlening aan de Astense samenleving. Gezamenlijk bouwen we aan een fijne woon-, werk- en leefomgeving vanuit eigen kracht, dichtbij en samen met de inwoners, ondernemers en maatschappelijke instellingen. Wij geven ruimte aan creativiteit en nemen obstakels weg om goede dingen te kunnen doen. We nemen een ondernemende houding aan, werken vanuit 'de bedoeling', handelen vanuit 'ja-tenzij' en hanteren alleen regels waar ze nodig zijn. We werken integraal, handelen pro-actief en zijn flexibel genoeg om te schakelen tussen verschillende (overheids)netwerken, partners en uitvoeringsvormen. We pakken de regie waar dat nodig is.

Het vertrouwen van inwoners in de politiek en in de overheid staat in algemene zin onder druk. Een gezonde bestuurscultuur, integriteit en onderlinge verhoudingen zijn zaken die wij als absolute basis van goed bestuur zien. Daarom besteden wij de komende periode veel aandacht aan deze thema's. Wij gaan regelmatig met elkaar en met de gemeenteraad in gesprek. Het actief betrekken van inwoners is daarbij heel belangrijk. Op die manier behouden en verstevigen wij het vertrouwen in de Astense politiek.

Goed bestuur betekent voor ons:

- Collegiaal: gelijkwaardigheid als uitgangspunt, zorgen voor een open en constructief debat tussen coalitie en oppositie, college en gemeenteraad én met inwoners en maatschappelijke partners;
- Transparant en integer: betrouwbaar, betrokken, duidelijk en met respect naar eenieder;
- Midden in de gemeenschap: inwoners en ondernemers opzoeken, ook bijeenkomsten buiten het gemeentehuis;
- Met visie, lef en plezier: 'samen aanpakken en genieten';
- Lerend en zelfcorrigerend vermogen: kwetsbaar durven opstellen, regelmatig met elkaar en met inwoners/ondernemers evalueren;
- Open communicatie: laten zien wat de gemeente voor haar inwoners doet en op een passende wijze communiceren naar alle doelgroepen.

Welke beleidsnota's waren relevant?

- Het Astens Manifest;
- Toekomstagenda Asten 2030;
- Programma-opdrachten voor de onderliggende programma's uit de Toekomstagenda Asten 2030: Transformatie buitengebied, Vitale kernen, Centrumontwikkeling, Klimaatbestendig en energieneutraal Asten, Omgevingswet en Vitale democratie;
- Nota integrale sturing programma's en organisatie;
- Organisatieplan 2025 'Dit is Asten';
- Optimalisatie grote burgerinitiatieven (mei 2021);
- Nota verbonden partijen;
- Gedragscode integriteit medewerkers gemeente Asten 2025;
- Algemeen privacybeleid (AVG) gemeente Asten;
- Plan van aanpak Veilige publieke taak.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Goed bestuur op zijn Astens

1.1.1. Midden in de gemeenschap staan

De uitvoering van het Astens Manifest speelt hierbij een belangrijke rol, voor raad, college en organisatie. Ieder vanuit zijn eigen rol, verantwoordelijkheid en positie, maar wel vanuit een integrale aanpak als gemeente Asten. Waar wij als gemeente, wat betreft houding en gedrag inzetten op de uitgangspunten van het Manifest, is het van belang dat onze inwoners, ondernemers en maatschappelijk partners dit daadwerkelijk merken in de dagelijkse praktijk. In de wijze waarop we met elkaar in contact staan en samenwerken. Het is noodzakelijk hierin te blijven ontwikkelen omdat de maatschappij waarin we actief zijn dynamisch en soms complex is, met verschillende en soms tegenstrijdige belangen of wensen. Ook nu we gezamenlijk voor een financiële uitdaging staan (proces Asten in Balans), erkennen we de kracht en meerwaarde van het hier gezamenlijk optrekken, waarbij het ophalen van signalen, ideeën en alternatieven bij onze betrokken inwoners en ondernemers, niet wordt vergeten. Het proces van Asten in Balans, waarbij we in de geest van het Astens Manifest samen met Raad, College en Ambtelijke organisatie tot een kadernota zijn gekomen, waarbij ook de mening en inbreng van onze inwoners, verenigingen en verbonden partijen zijn betrokken, is hiervan een mooi voorbeeld.

1.1.1. Integriteit

Zie ook onderdeel 1.1.5. (Veilige publieke taak, aanpak weerbare overheid). Bij indiensttreding van nieuwe collega's en het afnemen van de ambtseed wordt aan de hand van een interactief moment tussen gemeentesecretaris en de nieuwe medewerkers, verbinding gemaakt met het thema integriteit. Naast het vorig jaar vastgestelde integriteitsprotocol voor politieke ambtsdragers, is ook het protocol voor de ambtelijke organisatie geactualiseerd. Na vaststelling in MT en behandeling in OR in het eerste kwartaal van 2025, is het protocol ook vastgesteld in het college.

1.1.2. Dienstverlening op z'n Astens: gewoon goed helpen!

De paspoortpiek is ook voelbaar in Asten, maar door de flexibiliteit en creativiteit van de medewerkers blijft het mogelijk voor onze inwoners om binnen een week een afspraak te maken. Ook de website van het sociaal team Asten heeft inmiddels de A status bereikt voor wat betreft de digitale toegankelijkheid. Het Dienstverleningsplan 2025-2030 is in het najaar van 2025 door het MT vastgesteld en wordt begin 2026 ter kennis gebracht aan college en raad. Het Dienstverleningsplan kent een nauwe relatie met het organisatieplan 'Dit is Asten' dat in 2025 vastgesteld is.

1.1.3. Vitale democratie en burgerinitiatieven

Binnen de 3 pijlers van het programma Vitale Democratie (inwoners, raad en organisatie) zijn in 2025 de volgende resultaten geboekt: Inwoners: in 2025 zijn diverse kleine burgerinitiatieven afgehandeld en nieuwe initiatieven gestart of verder voortgezet. Het groot burgerinitiatief Gedenkbos is in 2025 gerealiseerd en financieel afgehandeld. Voor de grote initiatieven om de dorpspleinen in Heusden en Ommel te verfraaien heeft de raad in 2025 de benodigde financiële besluiten genomen. Groot burgerinitiatief skatepark Tipi wordt doorgeschoven naar 2026. In 2025 was er opnieuw een samenwerking met Havo 4 leerlingen in het kader van burgerparticipatie. Raad: In 2025 is de werkgroep Vitale Raad actief geweest. In 2025 hebben zij de resultaten van het Astens Manifest onderzocht (enquête) in aanloop naar een evaluatie van het Astens Manifest. Organisatie: in 2025 is met diverse teams opnieuw het gesprek over participatie aangegaan. Aanleiding was de concept participatieverordening die in 2025 opgesteld is, welke tot doel heeft de wijze waarop de gemeente Asten inwoners betreft bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid verder te verbeteren. Bij de onboarding van nieuwe medewerkers is in 2025 aandacht besteed aan vitale democratie en participatie. De optie is besproken om een lokale training te ontwikkelen om het vakmanschap (ambtenaar-raad-college-inwoner) verder te verbeteren. Dit wordt in 2026 verder opgepakt.

1.1.4. Veilige publieke taak

We hebben het actieplan Veilige Publieke Taak (VPT) voor een groot deel uitgevoerd. Dit bestaat zowel uit fysieke ingrepen (o.a. camerabewaking bij De Schop), als het organisatiebreed organiseren van opleidingen en trainingen. We hebben zowel aandacht voor de fysieke veiligheid (o.a. Interventieteam, werkafspraken, agressieprotocollen en trainingen), als ook het herkennen van ondermijnend gedrag en hoe hier mee om te gaan. We zien om ons heen dat de sfeer en de context waarbinnen de soms beladen thema's worden besproken, verder verharden. We blijven alert op de grenzen van emoties en tegengestelde wensen of belangen van onze omgeving.

1.1.5. Samenwerking en verbonden partijen

De ambities en uitdagingen vanuit de Schaalsprong (en de Beethovendeal) bepalen in een belangrijk mate onze inzet en prioriteit. We onderkennen het belang en noodzaak om waar nodig en gewenst, samen met de Peelgemeenten op te trekken. Een goede samenwerking op Peelniveau, maakt dat we gehoord en gezien worden in het groter geheel van de Brainport Eindhoven. In 2025 zijn we gestart met het organiseren van de Peeldagen voor voltallige colleges. Het proces Asten in Balans heeft de meerwaarde en het belang laten zien, van een goede aansluiting met onze verbonden partijen. We blijven investeren in de relatie met al onze verbonden partijen.

1.1.6. Programmamanagement Peelagenda

In 2025 is bezien of en zo ja op welke wijze de inzet op de regionale arbeidsmarktstrategie (RAS) wordt voortgezet. Begin januari is de raad bijgepraat over de tussentijdse resultaten van deze samenwerking. Los van een gezamenlijke website (www.Peelbanen.nl) om onze aantrekkingskracht voor potentiële kandidaten te vergroten, zijn het gezamenlijk invullen van schaarse functies en een regionale onboardingsdag (met 90 nieuwe collega's vanuit de 5 samenwerkende gemeenten en de GR Peelgemeenten) de meest in het oog springende resultaten. Samenwerking in de Peel is gericht op het behouden of verbeteren van de kwaliteit en verkleinen van je kwetsbaarheden. Bij het continueren van deze samenwerking is het tevens van belang resultaten en de meerwaarde voor Asten (als onderdeel van de Peelsamenwerking) concreet te blijven maken.

1.1.6. Regionale arbeidsmarktstrategie

Sinds 2023 werken vijf gemeenten en de GR Peelgemeenten samen aan een gezamenlijke arbeidsmarktstrategie. De regionale arbeidsmarktstrategie (RAS) heeft zich de afgelopen jaren ontwikkeld van een pilot naar een fundament voor structurele samenwerking. De samenwerking startte vanuit een gedeelde overtuiging: wat we gezamenlijk oppakken, kunnen we ook gezamenlijk oplossen. Die gedachte vormde de basis voor drie centrale ambities: het versterken van onze aantrekkelijkheid als werkgever, het beter behouden en ontwikkelen van medewerkers en het regionaal oppakken van schaarse functies. Omdat nieuwe medewerkers steeds vaker van buiten de overheidssector komen, ontstond er behoefte aan een passend en eenduidig inwerkprogramma. Tijdens de regionale onboarding maken collega's kennis met elkaar, de regio en het werken in een politiek-bestuurlijke context. Daarnaast bouwden we verder aan leren en ontwikkelen. We organiseerden gezamenlijke opleidingen, zoals 'Startend beleidsadviseur', 'Projectmatig werken' en trainingen gericht op politieke sensitiviteit. Dat leverde niet alleen inhoudelijke meerwaarde op, maar ook financiële: voor Asten betekende dit in 2024 een kostenbesparing van ruim € 15.000. De afgelopen jaren hebben laten zien dat regionale samenwerking loont. Daarom verdwijnt de arbeidsmarktstrategie niet, maar wordt deze vanaf 2026 structureel ingebed in de organisaties. Iedere gemeente krijgt een eigen thema waarvoor zij trekker is. Daarmee wordt de continuïteit gewaarborgd en blijft de verantwoordelijkheid breed gedragen.

1.1.7. Onafhankelijke rekenkamer

Na een beeldvormende bijeenkomst op 19 maart heeft de raad op 5 november 2024 het besluit genomen om een tweehoofdige rekenkamer in te stellen, en om het structureel beschikbaar gestelde budget van € 22.100 na een jaar te evalueren. Met de benoeming van een voorzitter en een lid in 2025 is de rekenkamer compleet. De rekenkamer is aan de slag gegaan met een onderzoek en advies naar o.a. de versterking van de rol van de gemeenteraad.

1.1.8. Renovatie en verduurzamen bestuursvleugel

In 2024 is door de gemeenteraad een krediet hiervoor beschikbaar gesteld. Door capaciteitsproblemen is dit project in 2025 niet opgestart. Aansluitend kan gestart worden met de verdere uitwerking in 2026. Realisatie is gepland voor het 3e kwartaal 2027, mede vanwege te ontvangen subsidie.

Veilige buurt en thuis

Wat wilden we bereiken?

Het is belangrijk dat we ons veilig voelen in onze eigen buurt en thuis. Zonder veiligheid geen vrijheid. Wij willen dat iedereen in Asten veilig kan wonen, verblijven, werken en ondernemen. Een betrouwbare overheid zorgt voor een veilige woon-, werk- en leefomgeving vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid van inwoners en ondernemers. Wij vinden het dan ook essentieel om veiligheid te garanderen in onze gemeente en blijven een beroep doen op ieders eigen verantwoordelijkheid als het gaat om preventie. Wij stimuleren bijvoorbeeld het gebruik van de buurtapps en de politie (wijkagent) en de Buitengewoon Opsporingsambtenaar (BOA) zijn zichtbaar op straat.

Welke beleidsnota's waren relevant?

- Kadernota Integraal Veiligheidsbeleid gemeente Asten 2023-2026;
- Strategische visie 2035 en beleidsplan;
- Visie VRBZO 2025;
- Beleidsregels Bereikbaarheid en Bluswatervoorziening Brabant;
- Beleidsplan risicocommunicatie Zuidoost-Brabant 2022-2025;
- Regionaal Risicoprofiel 2025;
- Regionaal Crisisplan 2024-2027;
- Beleidsregel handhavingsprotocol Opiumwet 13b Asten 2021;
- Beleidsregels wet BIBOB;
- Algemene Plaatselijke Verordening (APV);
- VTH beleidskader.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Veilige buurt en thuis

1.2.1. Stevig doorzetten van strijd tegen ondermijnende criminaliteit

De strijd tegen ondermijnende criminaliteit zetten wij stevig door, samen met politie, het Peelland Interventie Team (PIT), het RIEC en andere partners. In 2025 zijn 22 meldingen ontvangen via het lokale meldpunt en Meld Misdaad Anoniem en heeft het PIT 15 controles uitgevoerd. In 2025 is eveneens uitvoering gegeven aan het vastgestelde plan van aanpak ondermijning bedrijventerreinen.

1.2.2. Investeren in veilige werkomgeving en weerbaarheid voor politici, bestuurders en medewerkers

Op basis van de aanbevelingen uit de rapporten van Bureau Broekhuizen en de Brabantse norm 'Weerbare Overheid' is een plan van aanpak opgesteld. Dit plan richt zich op een programmatische versterking van de weerbaarheid van de organisatie. Een begeleidingsgroep is opgestart. De actiepunten zijn geïnventariseerd en zijn/worden uitgevoerd.

1.2.3. Uitvoering geven aan integraal veiligheidsbeleid 2023-2026

Op het gebied van digitale veiligheid is ook in 2025 het project Hackshield gepromoot op alle basisscholen. Met als doel om kinderen in de leeftijd van 8-12 jaar meer bewust te maken van dit thema. Daarnaast is gekeken naar andere mogelijkheden om bewustwording op het vlak van (digitale) veiligheid te vergroten voor andere doelgroepen, waaronder senioren. Hierbij haken we zoveel mogelijk aan bij bestaande initiatieven. Ook is er binnen de organisatie gewerkt aan een aanpak met betrekking tot bedrijfscontinuïteit. De gemeente is aangesloten bij Meld Misdaad Anoniem (MMA). Dit houdt in dat de gemeente rechtstreeks meldingen ontvangt van MMA ten behoeve van bestuurlijke aanpak van criminaliteit en ondermijning. De meeste meldingen hebben betrekking op vermoedelijke hennepkwekerij of drugshandel. In 2025 hebben we 13 meldingen ontvangen via MMA.

1.2.4. Aanpak illegale bewoning recreatievoorzieningen op recreatieterreinen en huisvestingslocaties arbeidsmigranten

De gemeente Asten zet stevig in op de aanpak van illegale bewoning van recreatievoorzieningen en op het toezicht op huisvesting van arbeidsmigranten. Sinds 2025 geldt nieuw aangescherpt beleid waarin nadrukkelijk is vastgelegd dat recreatieterreinen en vakantieparken niet gebruikt mogen worden voor permanente bewoning of huisvesting van arbeidsmigranten. Controles worden structureel uitgevoerd en waar nodig volgt handhaving via bestuursrechtelijke maatregelen. Hiermee waarborgen we dat arbeidsmigranten op passende locaties worden gehuisvest en dat recreatieterreinen hun recreatieve functie behouden.

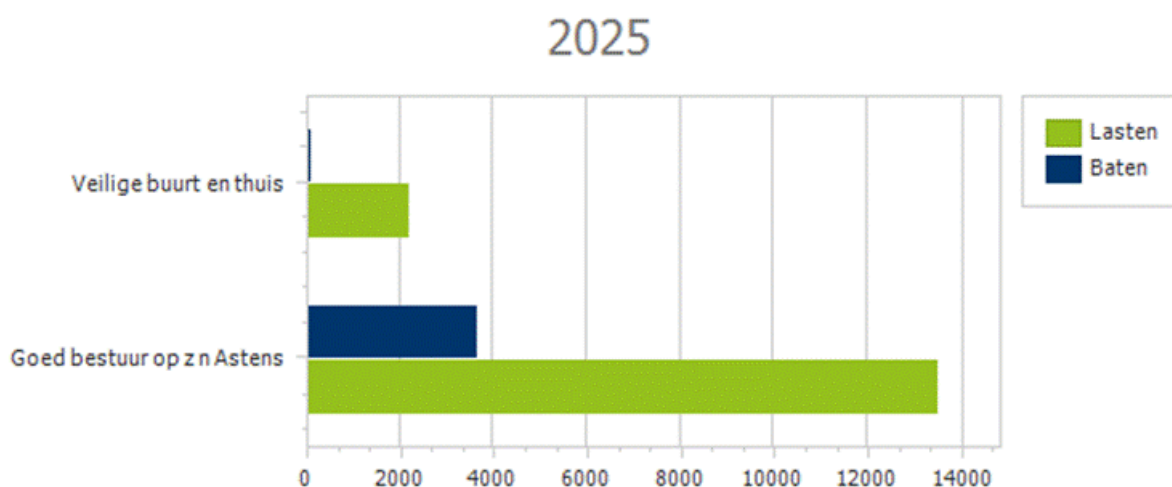
1.2.5. Risico-inventarisatie natuurgebieden

Het uitvoeringsplan Groote Peel en het natuurbrandbeheersplan zijn in januari 2025 vastgesteld. In 2025 is gestart met de inventarisatie Risico Index Natuurbranden (RIN) Oostappense Heide. In de loop van 2026 zal een natuurbrandbeheersplan en uitvoeringsplan worden vastgesteld.

Wat heeft het gekost?

Onderstaande tabel geeft inzicht in de totale baten en lasten van dit programma.

1. Bestuur en Veiligheid	Begroting	Begroting na wijz.	Rekening
<i>bedragen x € 1.000</i>	2025	2025	2025
Lasten	-13.140	-17.303	-15.683
Goed bestuur op z n Astens	-11.046	-15.014	-13.471
Bestuur	-1.797	-2.106	-2.573
Intergemeentelijke samenwerking	-1.084	-969	-1.035
Inwoners	-433	-2.684	-1.873
Organisatie	-7.732	-9.255	-7.991
Veilige buurt en thuis	-2.094	-2.289	-2.212
Integrale veiligheid	-1.845	-2.034	-1.971
Integraal toezicht en handhaving	-249	-255	-241
Baten	1.707	3.264	3.770
Goed bestuur op z n Astens	1.580	3.152	3.654
Bestuur			3
Intergemeentelijke samenwerking	8	8	11
Inwoners	304	1.873	2.089
Organisatie	1.268	1.270	1.551
Veilige buurt en thuis	127	112	116
Integrale veiligheid	108	108	84
Integraal toezicht en handhaving	19	4	32
Saldo van baten en lasten	-11.434	-14.039	-11.913
Resultaat	-11.434	-14.039	-11.913



Investeringsprogramma

	Begroting	Rekening	Saldo
Kredieten	t/m 2025	t/m 2025	2025
1.1. Goed bestuur op z'n Astens			
Renovatie en verduurzamen bestuursvleugel	635	0	635
Totaal	635	0	635

	Begroting	Rekening	Saldo
Kredieten	t/m 2025	t/m 2025	2025
1.2. Veilige buurt en thuis			
Aanpak illegale bewoning	800	617	183
Totaal	800	617	183

2. Ruimtelijk Domein

Visie

Bouwen en goed wonen

De gemeente Asten is een aantrekkelijke gemeente om te wonen. In alle kerkdorpen is er voor alle doelgroepen voldoende aanbod, zodat eenieder betaalbaar én naar behoefte kan wonen. Dit geldt voor onze starters, mensen die willen doorgroeien, jongeren die na hun studie willen terugkeren en onze senioren, maar ook faciliteren we passende huisvesting voor bijzondere doelgroepen.

Vitaal buitengebied

We staan voor de opgave de agrarische sector te verduurzamen, toekomstperspectief te bieden en gelijktijdig in balans te brengen met natuur en landschap en de gezondheid van onze inwoners. Dit doen wij samen met zowel de stoppende agrariërs als met de agrariërs die door willen gaan. Daarnaast zetten wij in op andere economische dragers om de leefbaarheid en vitaliteit te behouden. Op die manier proberen wij de transitie van ons buitengebied, die in een stroomversnelling zit, op een verantwoorde manier te begeleiden.

Klimaat, energie en circulariteit

We wonen en werken in een omgeving waarvan het klimaat verandert. We nemen onze verantwoordelijkheid voor het tegengaan van klimaatverandering door het verkleinen van onze CO₂-uitsoot en het stimuleren van duurzame energieopwekking. Ook gaan we zorgvuldig om met grondstoffen en stimuleren we hergebruik van grondstoffen om de afvalberg te verkleinen. We willen de gevolgen van klimaatverandering zoveel als mogelijk kunnen opvangen o.a. door minder verstening, meer groen, betere wateropvang, minder hittestress en een grotere biodiversiteit in flora en fauna. Wij stimuleren en faciliteren inwoners om ook hun bijdrage te leveren.

Bruisende en aantrekkelijke kernen

Asten, Heusden en Ommel zijn bruisende en aantrekkelijke kernen, waar het prettig wonen, werken en recreëren is voor onze huidige en toekomstige inwoners. We zetten in op het aantrekken van (jonge) gezinnen om zich hier te vestigen. Op die manier zijn bijvoorbeeld het verenigingsleven, de lokale middenstand en de scholen het beste geholpen en gloort er een mooiere toekomst voor iedereen. We investeren daarom in onder andere onze centra, recreatievoorzieningen, sport- en gemeenschapsvoorzieningen, scholen en verkeersveiligheid.

Proces Omgevingswet

We nemen een faciliterende rol aan in het ruimtelijke domein. We denken en werken mee aan het verwezenlijken van (ruimtelijke) plannen van onze inwoners die kwaliteit aan onze gemeente toevoegen en bijdragen aan het behalen van de opgaven zoals opgenomen in onze Toekomstagenda Asten 2030. Daarbij werken we al in de geest van de Omgevingswet die per 1 januari 2024 in is gegaan, een wet die het de inwoners makkelijker moet maken om hun plannen te realiseren.

Portefeuillehouder

Wethouder J. Bankers

Wethouder J. Spoor (huisvesting specifieke groepen en woonwagencentra, uitvoeringsprogramma wonen, zorg, welzijn)

Wethouder L. van de Moosdijk (grondbeleid en grondaankopen)

Bouwen en goed wonen

Wat wilden we bereiken?

Het moet voor iedereen mogelijk gemaakt worden om in Asten betaalbaar en/of naar behoefte te kunnen wonen. Iedereen verdient een kans op de woningmarkt. Wij gaan daarom nog meer en sneller bouwen in alle drie de kernen. In een actueel programma Wonen, vastgesteld door de raad eind 2023, hebben wij vastgelegd hoe wij in de komende jaren gaan inzetten op aspecten als de betaalbaarheid, beschikbaarheid en verduurzaming van woningen evenals het bieden van een prettige woonomgeving, welke doelgroepen we willen bedienen en welke woonvormen we mogelijk willen maken. Het programma Wonen vormt ook de basis voor de meerjarige prestatieafspraken met de woningbouwcorporaties die eind 2023 zijn ondertekend.

Welke beleidsnota's waren relevant?

- Omgevingsvisie Asten;
- Versnellingsagenda woningbouw gemeente Asten;
- Programma Wonen 2024-2030 gemeente Asten;
- Uitvoeringsprogramma Wonen, Zorg en Welzijn;
- Nota grondbeleid 2023 (Grondnota);
- Welstandsnota;
- Programma beeldkwaliteit Centrum Asten;
- Beleid huisvesting arbeidsmigranten gemeente Asten 2025.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Bouwen en goed wonen

2.1.1. Bouw maximaal 50 woningen Loverbosch - voormalige schoollocatie (fase 2) en beoogde schoollocatie (fase 3)



Het bestemmingsplan voor de herontwikkeling van de voormalige schoollocatie in Loverbosch fase 2 en de schoollocatie in fase 3 is onherroepelijk. Op dit moment vinden overleggen plaats met Platoon over planning en wordt gewerkt aan een uitvoeringsovereenkomst voor de bouw van de school. Start bouw staat gepland voor 2027. Voor de achterblijvende locatie in fase 2 en de woningen in Loverbosch fase 3 naast de school daarvoor zijn nog geen concrete plannen.

2.1.2. Bouw 205 woningen Loverbosch fase 3



Er wordt volop gebouwd in Loverbosch fase 3. Eind 2026 naar verwachting is het plan gerealiseerd.

2.1.3. Bouw ca. 220 woningen Biesvelden 1



De ruimtelijke procedure en civieltechnische voorbereiding voor Biesvelden 1 is opgestart. Het ontwerp omgevingsplan is begin 2026 voorgelegd aan de raadscommissie Ruimte. In het plangebied zijn ca. 220 woningen beoogd.

2.1.4. Bouw ca. 20 woningen vrijkomende schoollocatie 't Lover



Voor de zomer 2025 is de omgevingsdialoog voor de herontwikkeling gevoerd. Eind 2025 is de ruimtelijke procedure voor deze herontwikkeling gestart. We zijn hierover in goed overleg met Bergopwaarts.

2.1.5. Bouw ca. 18 woningen vrijkomende schoollocatie Lambertusschool



De herontwikkeling heeft vertraging opgelopen als gevolg van het uitgevoerde flora- en faunaonderzoek. De school is inmiddels gesloopt en naar verwachting wordt in Q1 2026 het ontwerp omgevingsplan voor zienswijzen gepubliceerd.

2.1.6. Bouw woningen vrijkomende schoollocatie Bonifatiuschool

Nog niet gestart. Planning nog niet bekend.

2.1.7. Bouw woningen Ommel Hogeweg

In 2025 is gewerkt aan de verdere planuitwerking en de ruimtelijke procedure. Eind 2025 is het ontwerp omgevingsplan op route gegaan voor behandeling in de raadscommissie in februari 2026. De grondexploitatie voor dit plan is in september 2025 door de gemeenteraad vastgesteld. Aansluitend daarop is het plan ingediend voor de eerste tranche van de Beethoven subsidie, welke helaas is afgewezen. In 2026 gaan we het plan opnieuw indienen voor de tweede tranche van de Beethoven subsidie.

2.1.8. Aansluiten op initiatieven van particulieren en ondernemers: woningen De Prins (voormalig Blokker)

Het herstelbesluit voor het bestemmingsplan, dat nodig is in het kader van het ingestelde beroep, stond in september 2025 ter vaststelling op de agenda van de raad. Hierna is het afwachten tot de zitting wordt gepland bij de Raad van State.

2.1.9. Aansluiten op initiatieven van particulieren: ca. 42 woningen Aldi

Het bestemmingsplan voor herontwikkeling van de huidige Aldi is vastgesteld. Er wordt een herontwikkeling beoogd naar maximaal 42 woningen voor de doelgroep starters en senioren. De woningen worden gesitueerd in drie bouwmassa's, waarbij het binnenterrein kwalitatief wordt ingericht met voldoende parkeermogelijkheden en veel groen. In december 2025 heeft Aldi een koper c.q. ontwikkelaar gevonden voor de locatie aan de Julianastraat. Op dit moment vinden hierover gesprekken plaats.

2.1.10. Uitvoering grondnota voor ontwikkeling van nieuwe plannen

Biesvelden fase 2 wordt door middel van faciliterend grondbeleid opgepakt. In Ommel wordt gewerkt aan het uitbreidingsplan Ommel Hogeweg, waarvoor reeds gronden zijn aangekocht. Voor de kern Heusden zijn locatie(s) strategisch afgewogen. Op basis van gekozen locatie wordt faciliterend grondbeleid toegepast.

2.1.11. Kwalitatief goede huisvesting onderzoeken voor specifieke groepen

In 2025 zijn de taakstellingen op het gebied van huisvesting van statushouders en huisvesting van ontheemden uit Oekraïne behaald. In 2025 zijn geen vluchtelingen opgevangen en is de taakstelling niet behaald. Op het gebied van huisvesting van arbeidsmigranten is in 2025 nader onderzoek verricht naar de situatie in Asten en in de Peelregio. Tevens is nieuw beleid vastgesteld, waarmee beter gestuurd kan worden op kwalitatief goede huisvesting op de plekken die wij hier het meest wenselijk voor vinden. Door vaststelling van het nieuwe beleid is in 2025 voortvarend doorgepakt op de aanpak van onvergunde situaties. Dit heeft tot de nodige resultaten geleid, waarover de raad is geïnformeerd. Het vaststellen van het nieuwe beleid heeft ook tot beweging in de markt geleid: er zijn diverse gesprekken met ondernemers geweest, die hun huisvesting beter willen organiseren (bij of nabij het bedrijf). Voor 2 grote locaties zijn in 2025 positieve principebesluiten genomen. Voor 1 van deze locaties is vervolgens ook een conceptaanvraag ingediend. Het rijk heeft in het najaar subsidie voor deze locatie beschikbaar gesteld (Rijksbijdrage Huisvesting Aandachtsgroepen). Over de huisvesting van woonwagenbewoners lopen gesprekken met Bergopwaarts. Inzet is de realisatie van nieuwe, kleine locaties (maximaal 5-7 standplaatsen) in de toekomstige uitbreidingsgebieden. Ook zijn we in overleg over het herinrichten van de locatie De Bovist.

2.1.12. Woonwagenlocaties

Zie tekst onder 2.1.11.

2.1.13. Kijken naar meerwaarde welstand

Het actualiseren van het welstandsbeleid staat gepland nadat de resultaten van de Cultuurhistorische Waardenkaart bekend zijn (Q3-Q4 2026).

2.1.14. Transitie Omgevingswet

In 2025 is verder gewerkt aan het eerste deel van het gebiedsdekkend omgevingsplan. Het besluit tot vaststelling heeft vertraging opgelopen en is doorgeschoven naar 2026. De raad is via een themabijeenkomst bijgepraat over de opgave om tot een goed ingericht beleidshuis te komen, waarbij de instrumenten van de Omgevingswet (omgevingsvisie, programma, omgevingsplan) effectief worden ingezet om onze opgaven en doelen te bereiken. Bij deze bijeenkomst zijn vervolgspraken gemaakt die in 2026 verder beslag krijgen. In 2025 zijn vorderingen gemaakt met het Digitaal Stelsel Omgevingswet: diverse programma's en de omgevingsvisie zijn inmiddels via het DSO raadpleegbaar. In 2025 is ervaring opgedaan met de procedure om raadsadviesrecht te borgen in ruimtelijke procedures (Bopa). Het waren nog relatief weinig procedures waarin adviesrecht nodig was; de evaluatie van het raadsadviesrecht is dan ook doorgeschoven naar 2026. Het participatiebeleid Omgevingswet (omgevingsdialoog bij vergunningen, participatietrajecten bij programma's of andere omgevingswetinstrumenten) is in 2025 regelmatig toegepast.

2.1.15. Programma beeldkwaliteit centrum Asten

Het programma beeldkwaliteit is door de gemeenteraad op 25 februari 2025 vastgesteld.

Vitaal buitengebied

Wat wilden we bereiken?

De agrarische sector is en blijft belangrijk voor Asten. De komende jaren komt de transitie in het landelijke gebied in een stroomversnelling als gevolg van toegenomen landelijke en provinciale wet- en regelgeving. Wij willen dat de gemeente Asten stoppende bedrijven en bedrijven die doorgaan zo goed mogelijk begeleidt. Daarnaast staan wij samen met onze boeren voor de opgave om de sector te verduurzamen, meer in balans te brengen met natuur en landschap en de gezondheid van inwoners. Door daarnaast te investeren in natuur en nieuwe economische pijlers wordt het buitengebied aantrekkelijker.

Welke beleidsnota's waren relevant?

- Regionaal streefbeeld van ons landelijk gebied (MRE);
- Ruimtelijke Agenda de Peel (RAP);
- Ruimtelijk afwegingskader De Peel;
- Geurverordening;

Wat hebben we hiervoor gedaan?

2.2.1. Ruimte geven aan boeren om grond voor meerdere doeleinden te gebruiken

In 2023 is gestart met het bezoeken van agrarische bedrijfslocaties waar geen of minder dieren worden gehouden dan vergund. Het gaat om zo'n 80 locaties. Met iets meer dan de helft van de eigenaren is een gesprek gevoerd over alternatieve mogelijkheden (herontwikkelingen) op de betreffende locaties. De initiatieven voor herontwikkelingen die hieruit voortvloeien zijn vooralsnog beperkt. Soortgelijke gesprekken zijn (en worden) ook gevoerd met (potentiële) deelnemers aan de landelijke beëindigingsregelingen. Zij kiezen vrijwel allemaal voor een herontwikkeling.

2.2.2. Meedenken met/stimuleren van initiatieven voor meer natuurinclusieve en extensieve vormen van landbouw

We maken alternatieve vormen van landbouw bespreekbaar en faciliteren initiatieven in deze. Daarnaast proberen we zelf als gemeente het goede voorbeeld te geven door meer natuur- en landschapselementen toe te voegen en ecologische verbindingzones aan te leggen en/of te versterken. Dit draagt bij aan meer biodiversiteit, verbetering van de bodem en versterking van de landschapskwaliteit in het buitengebied. De intentie is ook om onze inwoners en recreanten te laten genieten van deze natuur.

2.2.3. Gebiedsgerichte aanpak

De gebiedsgerichte aanpak Waardjesweg-Hazeldonk-Heesakkerweg (Glastuinbouwvisie) heeft vertraging opgelopen, maar zal in het tweede kwartaal van 2026 een vervolg krijgen. Ook neemt de gemeente deel aan de Gebiedsgerichte aanpak Vitale Peel.

2.2.4. Nieuwe toekomstvisies op de agrarische sector en nieuwe glastuinbouwvisie

Zie de toelichting bij 2.2.3.

2.2.5. Actualiseren visie bebouwingsconcentraties

Studenten van de HAS hebben, vanuit hun afstudeeropdracht, de geactualiseerde structuurvisie bebouwingsconcentraties opgeleverd. De finale aanpassingen die deze visie nodig hebben worden eind 2025 / begin 2026 gedaan. Hierna wordt de structuurvisie ter besluitvorming aangeboden.

2.2.6. Structuurvisie Kwaliteitsverbetering

De actualisatie van de structuurvisie loopt.

Klimaat, energie en duurzaamheid

Wat wilden we bereiken?

Ook in Asten leveren we gezamenlijk met onze inwoners en ondernemers een bijdrage aan de aanpassingen in energie- en materialengebruik en willen we klimaatbestendig worden. Daarbij hebben we oog voor de betrouwbaarheid, betaalbaarheid en haalbaarheid van plannen, maar tonen ook gezonde ambitie. Klimaat, energie en circulariteit zijn grote opgaven, waarbij wij de samenwerking opzoeken op de schaal van de MRE en de Peelgemeenten.

Klimaat

We investeren in de boven- en ondergrondse infrastructuur om waterproblemen te verminderen, zowel in geval van wateroverlast als in periodes van droogte. Hierbij hanteren wij de voorkeursvolgorde (vasthouden, bergen, afvoeren) voor het verwerken van hemelwater. Ook investeren we in meer groen om hittestress te verminderen en investeren we in onze natuur om deze meer biodivers en klimaatbestendig te maken.

Energie

Stap 1 in het verduurzamen van ons energiegebruik is besparen. We geven daarbij zelf het goede voorbeeld door bijvoorbeeld de openbare verlichting te verledden, onze openbare ruimte CO2-arm in te richten en onze gebouwen beter te isoleren. We ondersteunen onze inwoners bij het isoleren van hun woning.

Stap 2 is het gebruiken van duurzame energie in plaats van fossiele energie, veelal elektriciteit. Voor het verduurzamen van de mobiliteit versterken we daarom het netwerk aan laadpalen. Vanwege de overbelasting van het stroomnetwerk is het vergroten van de grootschalige opwekking van duurzame energie in de gemeente de komende jaren moeilijk. We zoeken naar mogelijkheden om energie op te wekken zonder het stroomnetwerk extra te belasten.

Circulariteit

Ons doel is om in 2030 voor 50% en in 2050 volledig circulair te zijn. Dat houdt in dat spullen die nu nog als afval worden gezien zo volledig mogelijk worden hergebruikt als grondstoffen. Op die manier hebben we minder of geen nieuwe grondstoffen uit de aarde nodig. We stimuleren de circulaire gedachte bij onze inwoners en ondernemers en geven als gemeente zelf het goede voorbeeld. Dit doen we onder andere door

circulariteit toe te passen in ons inkoopbeleid, het afvalstoffenbeleidsplan, in ons eigen gemeentehuis en bij de uitvoering van projecten in het openbaar gebied.

Welke beleidsnota's waren relevant?

- Water- en rioleringsprogramma Asten (Wrp);
- Regionale Energiestrategie (RES-MRE);
- Programma Warmtetransitie;
- Uitvoeringsprogramma Warmtetransitie;
- Strategisch plan circulair Asten;
- Nota grondstoffenbeleid;
- Convenant Schoon en Emissieloos Bouwen (SEB);
- Programma Groen gemeente Asten 2024-2033.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Klimaat, energie en circulariteit

2.3.1. Bossen revitaliseringsimpuls geven

De uitvoering van de grootschalige revitalisering (POP3) van het noordelijk deel van de Dennendijkse bossen is gerealiseerd. We blijven kijken naar mogelijkheden voor natuurontwikkeling in samenwerking met waterschap Aa en Maas en gaan daarnaast ook actief kijken naar de mogelijkheden met de landbouwpercelen (Bleeken) in dit gebied. Voor het zuidelijke deel van de bossen is een subsidie aanvraag ingediend bij de provincie.

2.3.2. Planten duizenden extra bomen

Het vergroenen buiten de kom is gerealiseerd in 2025, hiervan loopt de nazorg nog. Binnen de kom lopen nog kleinere groenprojecten, wat maximaal haalbaar is i.v.m. de besluiten vanuit Asten in Balans. Deze worden Q1 2026 uitgevoerd.

2.3.3. Uitvoeringsprogramma energiebesparing gebouwde omgeving

Het programma wordt jaarlijks bijgesteld op basis van beschikbare middelen vanuit het rijk en leerpunten van uitgevoerde acties. Uitgevoerde acties in 2025: * lopend: collectieve inkoopactie isolatie gekoppeld aan subsidie voor goedkope woningen. loopt het hele jaar. * afgerond: realisatie van verplichte kraamverblijven voor vleermuizen om mee te kunnen doen met nationale aanpak natuurvriendelijk isoleren (NVI) * afgerond: PvA voor SMP opgesteld. * lopend: uitvoering inventarisatie voor SMP. * lopend: voorbereiding klussendienst samen met ONIS.

2.3.4. Uitvoering convenant Schoon en Emissieloos Bouwen

Medewerkers die uitvoering moeten geven aan het convenant zijn geïnformeerd en er wordt gewerkt volgens het convenant. Vanuit het ondersteuningsloket SEB is er hulp voor het borgen van de uitvoering van het convenant.

2.3.5. Verduurzaming gemeentelijk vastgoed en wagenpark

Gemeentelijk vastgoed: Voor 3 gebouwen (werf, gemeentehuis, de Schop) is DUMAVA (DUurzaam MAatschappelijk VAstgoed) -subsidie aangevraagd. Over of en wanneer de te nemen maatregelen uitgevoerd gaan worden moet nog worden besloten. We nemen dit op in de routekaart verduurzaming maatschappelijk vastgoed (met een doorkijk naar 2050 waarin alle gebouwen aardgasvrij moeten zijn). Het opstellen van de routekaart is eind 2025 gestart. Gemeentelijke mobiliteit: De gemeente voldoet aan de rapportageplicht over de duurzaamheid van de werkgebonden mobiliteit die per 1-7-2024 is ingegaan. In 2025 is de eerste rapportage aangeleverd. Er is nog geen plan voor het verder verduurzamen van de dienstreizen.

2.3.6. Opstellen uitvoeringsagenda klimaatadaptatie

Het rapport "Regionale Klimaatrisico's Brabantse Peel" is opgeleverd.

2.3.7. Waterberging Molenstraat

Project wordt geïntegreerd in de herontwikkeling van de Lambertusschool.

2.3.8. Aanpak wateroverlast Plutostraat

Project wordt in het tweede kwartaal 2026 gestart.

2.3.9. Elektromechanische renovatie gemaal Plutostraat en bergbezinkbassin Dionysiusstraat, Floralaan, Bergdijk

Het PvE voor aanbesteding is in concept gereed en is inmiddels afgestemd met het waterschap. De aanbesteding loopt achter op planning, echter de verouderde installaties functioneren nog, waardoor de achterstand op de planning niet tot problemen leidt.

2.3.10. Elektromechanische renovatie drukriolering

De voorbereidingen zijn gestart. De buitenopname is gereed, waarbij alle 465 minigemalen, tussengemalen, voedingskasten en luchtunits zijn opgenomen om de juiste info en randvoorwaarden te bepalen. Ook is het rekenmodel opgebouwd om te bepalen wat de optimale pompen zijn voor ieder minigemaal. In 2026 wordt het PvE opgesteld en aanbesteed voor uitvoering.

2.3.11. Aanpak wateroverlast Elfenbank

Project is in het najaar 2025 uitgevoerd, waarbij (overtollig) hemelwater wordt afgevoerd tussen Elfenbank 67 en 69 door naar de Loverbeek.

2.3.12. Opstellen Systeemoverzicht Stedelijk Water (SSW)

Het hydraulisch rekenmodel is opgesteld en de hydraulische berekeningen voor het functioneren van het stedelijk watersysteem zijn uitgevoerd en gevalideerd. Ook de knelpuntenanalyse is uitgevoerd, maar de verbetermaatregelen moeten nog worden uitgewerkt. Dat gebeurt in de 1e helft van 2026.

2.3.13. Aanpak wateroverlast zuidelijke parallelweg van de Heesakkerweg en Hazeldonk

Project wordt geïntegreerd in het project herinrichting Wilhelminastraat en Noordelijke parallelweg Heesakkerweg.

2.3.14. Aanpak wateroverlast Julianastraat-Emmastraat-Hemel-Margrietstraat-Laurierstraat-Lienderweg-Dalkruid

Project is nog niet gestart (begroting 2026).

2.3.15. Opstellen water- en rioleringsprogramma (Wrp)

Het Ontwerp-Wrp is op 4 november 2025 door het college van B&W vastgesteld. De gemeenteraad heeft op 9 december 2025 besloten geen wensen en bedenkingen te uiten over het Wrp en het Kostendekkingsplan water en riolering vast te stellen. Definitieve vaststelling volgt in 2026.

2.3.16. Herinrichten Wilhelminastraat, Heesakkerweg Zuid en Heesakkerweg Noord

Het ontwerp is besproken met de buurtbewoners. Het bestek is in concept gereed. De nutsbedrijven zijn de aanpassingen aan hun net aan het voorbereiden. Deze werkzaamheden moeten vooraf worden uitgevoerd.

Bruisende en aantrekkelijke kernen

Wat wilden we bereiken?

Van Asten, Heusden en Ommel willen wij nog aantrekkelijkere kernen maken voor (jonge) gezinnen om zich hier te vestigen. Op die manier zijn bijvoorbeeld het verenigingsleven, de lokale middenstand en de scholen het beste geholpen en gloort er een mooiere toekomst voor iedereen. Dat betekent investeringen doen in de centra, in de uitstraling en in belangrijke voorzieningen zoals scholen en de verkeersveiligheid. Bij deze investeringen gaan we stap voor stap minder CO2 uitstoten en meer circulair werken.

Welke beleidsnota's waren relevant?

- Kaders Aanpak Vitalisering Recreatieve Locaties;
- Perspectief Vrijtijdseconomie De Peel 2030;
- Rapport Marketing voor de Peel;
- Economische agenda De Peel 2022-2026 "De Peel maakt het!";
- Programma Centrumontwikkeling - Toekomstbeeld 2040;
- Programma Groen gemeente Asten 2024-2033;
- Afsprakenkader Detailhandel in de Peel;
- Strategisch plan circulair Asten;
- Convenant Schoon en Emissieloos Bouwen (SEB);
- Visie Toerisme en Recreatie 2025 (ter besluitvorming raad);
- Horecabeleid (ter besluitvorming raad).

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Bruisende en aantrekkelijke kernen

2.4.1. Groene entree Heesakkerweg

Dit is meegenomen als onderdeel van het project Wilhelminastraat (planning gereed Q2 2027).

2.4.2. Herinrichten Burgemeester Ploegmakerspark

Dit project is nog niet gestart. Heeft relatie met ontwikkeling in het centrum en nog geen financiële middelen.

2.4.3. Vergroening Koningsplein en Markt

Dit project is nog niet gestart. Heeft relatie met ontwikkeling in het centrum en nog geen financiële middelen.

2.4.4. Onderwijshuisvesting (SHP): schoolgebouw Loverbosch

De kwaliteitsimpuls van Ommel is afgerond samen met de andere partners, PlatOO en Korein. De gemeente heeft de beschikking op de huisvestingsaanvraag voor de verhuizing van OBS de Horizon naar de wijk Loverbosch fase 4 goedgekeurd. Het bestemmingsplan is inmiddels vastgesteld. De uitvoeringsovereenkomst tussen de gemeente Asten en Stichting PlatOO is gereed en ondertekend in februari 2026. Momenteel wordt de laatste hand gelegd aan de samenwerkingsovereenkomst, aansluitend kan gestart worden met de selectieprocedure voor de architect en adviseurs.

2.4.4. Twee extra leslokalen bij basisschool Het Talent

De aanvraag van Stichting Prodas voor bekostiging van 2 leslokalen is positief beoordeeld. Prodas is aansluitend getart met het ontwerp en recent is de omgevingsvergunning aangevraagd. Planning is dat halverwege 2026 gestart wordt met de realisatie.

2.4.5. Renovatie 3 bruggen en 4 duikers

De planning is bijgesteld. Vanuit Asten in Balans is besloten om niet alle bruggen en duikers te vervangen (=reconstructie) maar te kiezen voor Groot onderhoud (=renovatie). Het bestek is Q3 2025 opgesteld en de aanbesteding volgt in 2026. Uitvoeringsplanning is nog niet opgesteld.

2.4.6. Herinrichting 't Loverveld

In 2025 zijn de kapwerkzaamheden en de aanleg van het nieuwe hondenuitlaatterrein, vernieuwing parkeerplaats tennis en eerste fase van de aanplant groen uitgevoerd. De aanleg van de paden, watergangen en speeltuin zijn aanbesteed. Dit zal in 2026 uitgevoerd worden. Eind 2026 zal de beplanting worden aangelegd en in kwartaal 1 in 2027 zal de gele toplaag op de paden aangelegd worden.

2.4.7. Revitalisering locatie Venbergweg (zoutloods)

Het schetsontwerp is inmiddels gereed en wordt uitgewerkt naar een definitief ontwerp met kostenraming. Momenteel wordt gewerkt aan de tekeningen en berekeningen voor de vergunningsaanvraag. De voorbereidende flora- en fauna onderzoeken zijn uitgezet.

2.4.8. Vorstermansplein Heusden

Het Dorpsoverleg heeft hun plannen gepresenteerd aan de gemeenteraad. Besluitvorming over de benodigde financiële middelen vindt plaats bij de behandeling van de Begroting 2026. Uitvoering start op zijn vroegst in 2026.

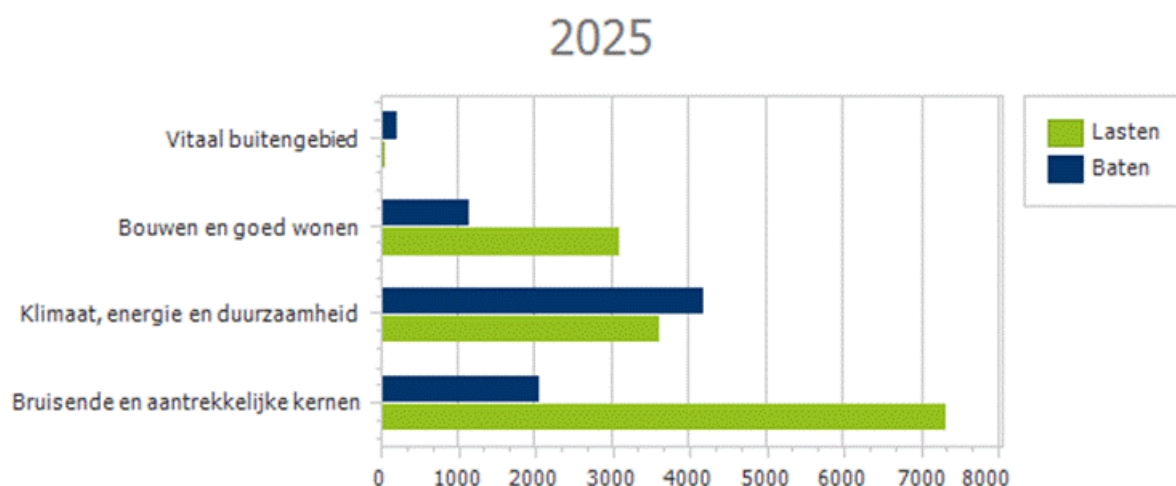
2.4.9. Onze Lieve Vrouweplein Ommel

De werkgroep uit Ommel heeft hun plannen gepresenteerd aan de gemeenteraad. Besluitvorming over de benodigde financiële middelen vindt plaats bij de behandeling van de Begroting 2026. Uitvoering start op zijn vroegst in 2026.

Wat heeft het gekost?

Onderstaande tabel geeft inzicht in de totale baten en lasten van dit programma.

2. Ruimtelijk Domein	Begroting	Begroting	Rekening
<i>bedragen x € 1.000</i>	2025	na wijz. 2025	2025
Lasten	-13.211	-17.594	-14.090
Bruisende en aantrekkelijke kernen	-7.200	-8.377	-7.316
Groen, natuur en milieu	-3.072	-3.360	-3.496
Openbare werken	-3.137	-4.108	-3.054
Onderwijshuisvesting	-991	-909	-766
Klimaat, energie en duurzaamheid	-2.765	-3.743	-3.617
Klimaat, energie en duurzaamheid	-2.765	-3.743	-3.617
Bouwen en goed wonen	-3.186	-4.161	-3.084
Bouwen en goed wonen	-3.186	-4.161	-3.084
Vitaal buitengebied	-60	-1.313	-72
Transitie buitengebied	-60	-1.313	-72
Baten	6.267	6.815	7.595
Bruisende en aantrekkelijke kernen	2.121	2.112	2.061
Groen, natuur en milieu	1.586	1.601	1.666
Openbare werken	420	395	249
Onderwijshuisvesting	115	115	147
Klimaat, energie en duurzaamheid	3.105	3.654	4.170
Klimaat, energie en duurzaamheid	3.105	3.654	4.170
Bouwen en goed wonen	1.042	1.050	1.145
Bouwen en goed wonen	1.042	1.050	1.145
Vitaal buitengebied			218
Transitie buitengebied			218
Saldo van baten en lasten	-6.943	-10.779	-6.495
Resultaat	-6.943	-10.779	-6.495



Investerings programma

	Begroting	Rekening	Saldo
Kredieten	t/m 2025	t/m 2025	2025
2.1 Bouwen en goed wonen			
Transitie omgevingswet	2.247	1.660	587
Herziening Welstandsnota	50		50
Beeldkwaliteitsplan centrum Asten	45	38	7
Totaal	2.342	1.698	644

	Begroting	Rekening	Saldo
Kredieten	t/m 2025	t/m 2025	2025
2.2 Vitaal buitengebied			
5. Actualiseren visie bebouwingsconcentraties	30	14	16
6. Structuurvisie Kwaliteitsverbetering	30	10	20
Totaal	60	24	36

	Begroting	Rekening	Saldo
Kredieten	t/m 2025	t/m 2025	2025
<u>2.3 Klimaat, energie en duurzaamheid</u>			
Planten extra bomen	650	374	276
Waterbeging Molenstraat	121		
Aanpak wateroverlast Plutostraat	915		
Elektromechanische renovatie gemalen en bergbezinkbassins (Dionysiusstraat, Plutostraat, Floralaan, Bergdijk)	280	6	274
Renovatie drukriolering	2.054	207	1.847
Aanpak wateroverlast Elfenbank	85	99	-14
Aanpak wateroverlast zuidelijke parallelweg Heesakkerweg en Hazeldonk	879		
Aanpak wateroverlast Julianastraat-Emmastraat-Hemel-Margrietstraat e.d.	0	0	0
Opstellen water- en rioleringsprogramma	38		
- Wilhelminastraat / parallelweg Heesakkerweg	3.761	176	3.585
Totaal	8.782	861	5.968

	Begroting	Rekening	Saldo
Kredieten	t/m 2025	t/m 2025	2025
<u>2.4 Bruisende en aantrekkelijke kernen</u>			
Groene entree Heesakkerweg	60		
Herinrichten Burgemeester	50	5	45
Ploegmakerspark (voorbereiding)			
Schoolgebouw Loverbosch	9.098	16	9.082
Uitbreiding basisschool Het Talent	1.029	49	980
Schoolomgeving Voordeldonk	817	852	-35
Renovatie 3 bruggen en 4 duikers	1.215	117	1.098
Herinrichting 't Loverveld	1.892	422	1.470
Revitalisering locatie Venbergweg (zoutloods)	465		
Totaal	14.626	1.460	12.641

3. Sociaal Domein

Visie

Elke inwoner in Asten, jong en oud, kan en mag meedoen. Samen, voor en met elkaar.

Als gemeente Asten dragen wij bij aan optimale ontwikkelingskansen in een aantrekkelijke omgeving, waarbij we oog hebben voor jong en oud. We zetten in op preventie en organiseren zorg en ondersteuning dicht bij huis, met professionals waar je terecht kan met al je ondersteuningsvragen. Alle inwoners met een zorg- of ondersteuningsvraag wordt een passende oplossing richting de toekomst geboden. Zodat ze uiteindelijk op eigen kracht, eventueel met hulp van hun netwerk, verder kunnen.

We geven bijzondere aandacht aan voorliggende voorzieningen en stimuleren maatschappelijke initiatieven. Zo geven we vorm aan een vitaal Asten, aantrekkelijk voor iedere inwoner.

Portefeuillehouder

Wethouder J. Spoor

Wethouder J. Bankers (Ommel 1000+)

Sociaal en gezond

Wat wilden we bereiken?

Binnen het sociaal domein staat voor ons een aantal pijlers centraal:

- Kansen voor iedereen;
- Sterke, sociale omgeving;
- Gezondheid en vitaliteit;
- Financieel gezond;
- Samen met elkaar;
- Ondersteuning & voorzieningen.

Deze pijlers zijn gericht op alle leeftijdsfasen en voor alle vormen van ondersteuning: vanaf preventie en zelfredzaamheid tot professionele ondersteuning. Ze zijn uitgewerkt in het beleidsplan sociaal domein en dit plan is voor ons een goede basis voor de doorontwikkeling de komende jaren. In uitvoeringsplannen wordt per jaar aangegeven waar in dat jaar de focus op ligt.

Werk is van groot belang voor mensen en houdt de samenleving draaiende. Werk zorgt voor contact met andere mensen en leidt tot zelfstandigheid en eigenwaarde. Wie werkt, investeert in zichzelf en draagt zijn steentje bij aan de toekomst van onze samenleving. Soms lukt werken niet of hebben mensen moeite met rond te komen met het geld dat zij verdienen; in dat geval kan men op onze ondersteuning rekenen en dragen we de mogelijkheden van gemeentelijke regelingen uit.

Welke beleidsnota's waren relevant?

- Beleidsplan Sociaal Domein gemeente Asten 2022-2027;
- Uitvoeringsprogramma Sociaal Domein gemeente Asten 2025;
- Koersagenda GR Peelgemeenten; werkagenda 2025-2029 "met elkaar voor elkaar";
- Meerjarenplan dienstverlening Senzer 2025-2028;
- Beleidsplan integrale schuldhulpverlening 2024-2027;
- Meerjarig Beleidsplan GGD Brabant-Zuidoost 2022-2026;
- Lokale Educatieve Agenda gemeente Asten 2024-2027.
- Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) januari 2023;
- Integraal Zorg Akkoord (IZA) september 2022;
- Hervormingsagenda Jeugd juni 2023;
- Lokale Inclusie Agenda Asten 'Iedereen doet mee' 2024-2026;
- Groeiplan Taal Gemeente Asten 2025-2027.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Sociaal en gezond

3.1.1. Grip houden op kwaliteit van zorg

Vanuit de GR Peelgemeenten worden er vanuit contractmanagement goede afspraken gemaakt en gemonitord over de kwaliteit van zorg. Tevens wordt er vanuit de GR Peelgemeenten zorg gedragen voor een passend aanbod qua zorgaanbieders en hebben we goede afspraken over de inzet van PGB zorgaanbieders en maatwerkcontracten. Daar waar mogelijk wordt hulp en ondersteuning ingezet van voorliggende partijen (LEV, MEE, Onis Welzijn). Op alle vlakken (Jeugd, Schuldhulpverlening, 18+-zorg) bevorderen we de inzet van het eigen netwerk en voorliggend veld in te zetten, daar waar passend. Dit sluit aan bij het normaliseren van zorg en ondersteuning, bevorderen eigen regie van inwoners en grip houden op de zorgkosten in het sociaal domein. Tot slot bevorderen we regionaal en lokaal de partijen in het voorliggend veld om collectief aanbod te creëren.

3.1.2. Grip houden op zorgkosten

Integraal (beleid, uitvoering, financiën) worden de analyses van zorgkosten besproken. Wat is het verhaal achter de kosten en is de voorziening het best passend of meest gewenst? Daarover hebben we het met elkaar, en waar zou een andere blik op wat nodig is, kunnen leiden tot lagere zorgkosten.

3.1.3. Onderzoeken welke ondersteuning we als gemeente bieden (normaliseren)

We hebben binnen het Sociaal Team Asten in 2025 aandacht besteed aan normaliseren, door een gezamenlijke visie en uitgangspunten voor de uitvoering van het normaliseren vast te stellen, tijdens een teamdag. Dit is gedurende de rest van 2025 vorm gegeven binnen ons werk. In nauwe samenwerking met Sociaal Domein, willen we hierin het beleid beter laten aansluiten op de uitvoering.

3.1.4. Actief ondersteunen en faciliteren vrijwilligers en mantelzorgers

Via de vrijwilligerscentrale van Onis bevorderen we als gemeente de inzet en ondersteuning van vrijwilligers. In gezamenlijkheid met afdeling ruimte is het beleid generatiewonen tot stand gekomen (o.a. om al preventief in te kunnen steken op mantelzorg). Mantelzorg is ook een onderwerp in de wonen-zorg-welzijn visie. Ook in 2025 hebben we als gemeente weer het mantelzorgcompliment toegekend aan mantelzorgers

3.1.5. Preventieve projecten voor ouderen

Om mensen nóg eerder bewust te laten zijn hoe belangrijk een netwerk is t.a.v. informele zorg, wordt de leeftijd om mensen uit te nodigen voor Goed voor Elkaar geleidelijk aan vervroegd naar 65 jaar. Samen met de seniorenvereniging trekken we op als het gaat om o.a. voorlichting zorglandschap en verkeerscursussen (scootmobiel en e-bikes). Ook het project valpreventie is in 2025 uitgevoerd en wordt jaarlijks voortgezet.

3.1.6. Sociale en/of psychische problemen bij jongeren



De STORM-aanpak is een gezamenlijk (preventie) programma dat de ontwikkeling van een positief zelfbeeld, weerbaarheid en veerkracht onder jongeren stimuleert. Daarbij werken zowel scholen als de gezins- en jongerencoaches en jongerenwerkers nauw samen. In oktober 2025 heeft, samenwerking met stichting Join us en lokale partners, een projectweek rondom mentale weerbaarheid in Asten plaats gevonden. Het doel van deze week is bewustwording en de zichtbaarheid van hulp. Op basis van de evaluatie die heeft plaats gevonden, zijn wij positief in het voortzetten van STORM. Er is door STORM een nieuwe aanvraag gedaan voor de periode van 2026 tot en met 2029, samen met de andere gemeenten uit de peelregio zijn we aan het verkennen of we hiermee doorgaan.

3.1.7. Werken met ervaringsdeskundigen



Samen met de lokale werkgroep Asten inclusief, die bestaat uit inwoners met een beperking, is de uitvoering van de Lokale Inclusie Agenda Asten 'Iedereen doet mee' 2024-2026 in volle gang. De ervaringsdeskundige leden van de werkgroep denken op verschillende manieren mee met het beleid in Asten. Zo zijn ze betrokken bij het vormgeven van het centrum, denken ze mee over het horecabeleid en geven ze tips over toegankelijkheid voor het nieuwe park 't Loverveld. We zijn een klankbordgroep van (voormalig) inburgeraars gestart die meedenkt over inburgeringsbeleid in de arbeidsmarktregio Helmond-De Peel. Momenteel wordt er gewerkt aan de structurele inbedding van hun betrokkenheid bij beleidsvorming rondom inburgering. Op het gebied van het versterken van de basisvaardigheden (oftewel tegengaan van laaggeletterdheid) werken we ook samen met ervaringsdeskundigen. Zo hebben drie ervaringsdeskundige 'taalambassadeurs' hun verhaal verteld aan de managers en teamleiders van gemeenten Asten en Someren en aan de sociaal professionals die werkzaam zijn in onze twee gemeenten.

3.1.8. Meer aandacht geven aan gezond sportbeleid, verenigingsleven en cultuur.



In 2025 is verder uitvoering gegeven aan het gezond sportbeleid, het verenigingsleven en cultuuraanbod in de gemeente Asten. Het buurtsportcoachprogramma, gebaseerd op de Brede Regeling Combinatiefuncties en het herijkte Lokaal Sportakkoord, is verder uitgevoerd, waardoor er extra ruimte is voor activiteiten en ondersteuning van verenigingen. Via de GALA-middelen is het aanbod bewegend leren voortgezet op alle kinderdagverblijven en basisscholen. Sinds 1 januari 2024 is Asten een JOGG-gemeente (Gezonde Jeugd Gezonde Toekomst). Binnen de JOGG aanpak hebben we in 2025 o.a. de campagnes Trommel zonder Rommel, de gezonde Smikkelweken en de pilot water en fruit bij verenigingen ingezet. Verder is in 2025 de ketenaanpak Kind naar Gezond Gewicht regionaal opgestart. Eind 2025 is vastgesteld dat de samenwerking met partners in deze ketenaanpak goed functioneert. Daarnaast is in 2025 subsidie verleend voor de nieuwe periode van het programma Cultuureducatie met Kwaliteit voor basisscholen (2025-2028), waarmee het cultuuraanbod verder wordt versterkt.

3.1.9. Opvolgen aanbevelingen uit Lokaal Sportakkoord en Sportmanifest



In 2025 is verder uitvoering gegeven aan de aanbevelingen uit het Lokaal Sportakkoord en het Sportmanifest. We hebben in 2025 het Sportconvenant 'De maatschappelijke meerwaarde van sport' ondertekend. Een van de pijlers is het voortzetten van Uniek Sporten, waarbij we samen met gemeenten, provincie en zorgprofessionals barrières wegnemen voor mensen met een beperking of chronische aandoening. Via het herijkte Lokaal Sportakkoord II en het buurtsportcoachprogramma Leef! Asten zijn verschillende uitgangspunten opgepakt, onder andere op het gebied van preventie rond alcohol en roken, het versterken van gemeentelijke beleids capaciteit en het creëren van een netwerk voor sport en gezondheid. Deze uitgangspunten zijn daarnaast geïntegreerd in de JOGG-aanpak (Gezonde Jeugd Gezonde Toekomst), waarmee de gemeente actief bijdraagt aan een sportgezondere en gezondere leefomgeving voor alle inwoners.

3.1.10. Meer aandacht geven aan armoedebeluid



In voorgaande jaren zijn belangrijke stappen gezet in het versterken van het armoedebeluid. Zo heeft de gemeenteraad in 2023 de nota Inkomensondersteuning en de aangepaste verordeningen vastgesteld, die per 1 januari 2024 in werking zijn getreden. Daarbij is onder andere de inkomensgrens verhoogd naar 120%. In 2025 lag de nadruk op de uitvoering en bekendheid van deze regelingen. Via gerichte communicatie, onder andere met folders, flyers en aandacht in het Peelbelang, zijn inwoners geïnformeerd over de beschikbare inkomensondersteuning. Ook is uitvoering gegeven aan de uitbreiding van de sport- en cultuurovouchur naar een breder cultuuraanbod naar aanleiding van een aangenomen motie van de gemeenteraad. Daarnaast zijn de in 2024 vastgestelde kaders voor de schuldhulpverlening en de individuele inkomenstoelag verder in de praktijk gebracht. Hiermee blijft de gemeente inzetten op een toegankelijke ondersteuning voor inwoners met een laag inkomen en het voorkomen en aanpakken van schulden.

3.1.11. Het bevorderen van taalontwikkeling en het terugdringen van laaggeletterdheid



In samenwerking met de lokale partners (Onis Welzijn, bibliotheek, Ter AA en stichting Lezen & Schrijven) en gemeente Someren werken we continu aan het versterken van de basisvaardigheden van onze inwoners. We zijn bezig met het organiseren van verschillende activiteiten om mensen die moeite hebben met de basisvaardigheden te bereiken en activeren. Zo is er het project "Geef een boek cadeau" geweest en zijn we in gesprek gaan met ouders over laaggeletterdheid. Daarnaast krijgen tijdens de Week van Lezen en Schrijven minibiebs boeken in begrijpelijke taal geschonken.

3.1.12. Lokale educatieve agenda 2024-2027



De Lokale Educatieve Agenda (LEA) 2024-2027 is in 2024 vastgesteld door het college en ondertekend door de betrokken partners. In 2025 is verder gewerkt aan de uitvoering van de afspraken uit de LEA. Samen met onderwijs- en maatschappelijke partners is invulling gegeven aan de gezamenlijke thema's en acties uit de agenda. Daarbij is de samenwerking tussen gemeente, kinderopvang en onderwijs voortgezet en zijn de afspraken uit de LEA als leidraad gebruikt voor de verdere ontwikkeling van het lokale onderwijs- en jeugdbeleid.

3.1.13. Lokale coalitie kansrijke start Asten



De lokale coalitie Kansrijke Start is in 2025 voortgezet en verder versterkt. In november is een netwerkbijeenkomst georganiseerd voor de betrokken partners, waarin is gesproken over het behoud van een vitale coalitie en mogelijke verbeterpunten in de samenwerking en aanpak. Daarnaast is de samenwerking met de gemeente Someren voortgezet en is op regionaal niveau verder gewerkt aan de ketenaanpak Kansrijke Start. Hiermee blijven we inzetten op een goede samenwerking tussen zorg- en maatschappelijke partners om (aanstaande) ouders en jonge kinderen zo vroeg mogelijk passende ondersteuning te bieden.

3.1.14. Harmonisatie minimaregelingen deel 2



In 2024 is de eerste fase van de harmonisatie van de minimaregelingen doorgevoerd. Per 1 januari 2025 is ook de tweede fase van deze harmonisatie in werking getreden. Hiermee zijn verdere stappen gezet om de minimaregelingen beter op elkaar af te stemmen en de toegankelijkheid voor inwoners te vergroten. De harmonisatie sluit aan bij het bredere minimebeleid van de gemeente en draagt bij aan een overzichtelijker en beter toegankelijk ondersteuningsaanbod voor inwoners met een laag inkomen. In 2026 wordt een nieuwe minima-effectrapportage uitgevoerd om de effecten van het beleid en de regelingen in beeld te brengen.

3.1.15. Revitalisatie Sportpark Heusden



Voor het definitief ontwerp, dat is afgestemd met de verenigingen, is de omgevingsvergunning verleend. Ook de aanbestedingsstukken zijn gereed. De aanbestedingsprocedure is in Q3 2025 opgestart. Speciaal aandachtspunt blijft de geluidsbelasting voor omwonenden, dit zit met name op het geluidsaspect van de Tennis- en Padelbanen. TV de Meijvink heeft hiervoor een vergunningsaanvraag lopen.

3.1.16. Uitvoeringskosten GR Peelgemeenten Koersagenda, inburgering en flexpool Jeugd



In de begroting van 2025 zijn diverse zaken geformaliseerd. Capaciteit voor de uitvoering van de Koersagenda, de uitvoering van de wet Inburgering naar de GR Peelgemeenten, de flexpool jeugd is uitgebreid en het aantal beschikbare uren voor de gedragswetenschapper in het Sociaal Team Asten is tijdelijk verhoogd. Ook is een data-analist ingezet, in de themabijeenkomst Sociaal Domein in april 2025 is hierover een presentatie gegeven.

3.1.17. Implementeren initiatief Taalschatten



Het Groeiplan Taal Gemeente Asten is op 11 februari 2025 door het college vastgesteld en ter kennisname gebracht aan de raadscommissie Samenleving en Bestuur. In 2025 is gestart met de implementatie van het plan via de werkgroep Taalrijke Start Asten, in samenwerking met het leer- en actienetwerk Taalschatten van de Number 5 Foundation. Samen met de werkgroep is een analyse uitgevoerd naar hiaten in het basisaanbod, het stimuleren van taalverwerving en het verbeteren van taalvaardigheid bij jonge kinderen. Op basis hiervan is een overzicht opgesteld van tools en activiteiten die het basisaanbod versterken. Op 30 september 2025 vond een startbijeenkomst voor professionals plaats, waarmee de implementatie concreet van start ging.

3.1.18. Implementeren afspraken zorgcomplexiteit jonge kind in de voorschoolse periode



Begin maart 2025 is aan Korein een subsidie van € 26.000,= beschikbaar gesteld voor de inzet van een extra pedagogisch medewerker op de zware voorschoolse educatie groep (14 peuters met een VE-indicatie op een groep van 16 peuters) op de locatie Asterstraat. Door de inzet van een extra pedagogisch medewerkster op de VE-groep kan niet alleen beter worden ondersteund, maar er ook kan worden gewerkt aan het bevorderen van zowel het welbevinden als de (taal)ontwikkeling van de peuters. Het VE-programma kan beter en consistentier worden uitgevoerd en er ontstaat ruimte voor individuele ondersteuning en aandacht aan peuters die dat nodig hebben. Op het einde van het derde kwartaal 2025 vindt een evaluatie plaats over de effecten van de inzet van de extra pedagogisch medewerkster. Daarbij worden ook de ontwikkelingen van de peuters besproken. Daarnaast wordt onderzocht of het creëren van een regiefunctie jonge kind in de voorschoolse periode de ondersteuningsdriehoek jeugdgezondheidszorg, kinderopvang en ouders kan versterken. Dit is een actueel onderwerp dat op verschillende niveaus besproken wordt om te bepalen hoe het beste vormgegeven kan worden. Het maakt bovendien deel uit van bredere ontwikkelingen op het gebied van inclusief onderwijs. Zowel landelijke als regionale ontwikkelingen worden nauw gevolgd en meegenomen in de lokale beleidsvorming. Op 9 oktober heeft de evaluatie plaatsgevonden van de inzet van de extra pedagogisch medewerkster. Korein geeft aan dat de effecten zowel op de groep als bij de individuele peuters positief en zichtbaar zijn. De inzet werpt zijn vruchten af doordat het mogelijk is om in kleine groepjes instructie te geven. De peuters kwamen binnen met geen of weinig taal en uit de Kijklijnen blijkt dat de peuters op niveau uitstromen of met hoogstens 2 maanden achterstand. De peuters begrijpen de Nederlandse taal goed. Het spreken wisselt per peuter tussen basis en vloeiend. Dit heeft veelal te maken met hoe veilig een peuter zich voelt.

Bruisende en aantrekkelijke kernen

Wat wilden we bereiken?

Van Asten, Heusden en Ommel willen wij nog aantrekkelijkere kernen maken voor (jonge) gezinnen om zich hier te vestigen. Op die manier zijn bijvoorbeeld het verenigingsleven, de lokale middenstand en de scholen het beste geholpen en gloort er een mooiere toekomst voor iedereen. Dat betekent investeringen doen in de centra, in de uitstraling en in belangrijke voorzieningen zoals scholen en de verkeersveiligheid.

Welke beleidsnota's waren relevant?

- Beleidsplan Sociaal Domein gemeente Asten 2022-2027;
- Bestuursopdracht binnensport Asten.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Bruisende en aantrekkelijke kernen

3.2.1. Visie Ommel 1000+ uitvoeren

De gemeente verricht inspanningen om extra woningen te kunnen bouwen in Ommel en heeft daarvoor gronden verworven, onder andere aan de Hogeweg. De werkgroep Ommel 1000+ heeft gewerkt aan diverse deelprojecten die leiden tot kleine en grote burgerinitiatieven zoals het meer aantrekkelijk maken van het hart van Ommel waaronder het plein (of pleinen), een kunstwerk dat de trambaan nabij de Oostappense Heide beeldend weergeeft. Als deze projecten meer definitief zijn en het benodigde bedrag inzichtelijk is dan zal de werkgroep Ommel 1000+ hiervoor een concreet verzoek doen aan de raad. Voor het plein in Ommel is dit inmiddels gebeurd.

3.2.2. Binnensport Asten

Op 4 april 2023 heeft de gemeenteraad ingestemd met de bestuursopdracht binnensport. Inmiddels is fase 1, het vooronderzoek, afgerond. In september 2024 is een voorstel aan de gemeenteraad voorgelegd ten aanzien van de toetsingscriteria en is fase 2, locatie- en scenariokeuze, onder leiding van de projectleider en de stuur- en projectgroep van start gegaan. De bestuursopdracht is bijgesteld en doorexploiteren van het huidige complex en herijken van het huidige complex maken nu onderdeel uit van het onderzoek. In maart heeft een werksessie met betrokken partijen plaatsgevonden waarbij verschillende scenario's gepresenteerd zijn. Op de website van de gemeente Asten is een pagina ingericht waar belangstellenden de stand van zaken kunnen volgen. In januari 2026 heeft de gemeenteraad besloten om een optimalisatiestudie uit te laten voeren naar 3 scenario's.

3.2.3. Ontwikkelingen MFA de Kluis

De exploitatie van MFA de Kluis blijft al enige tijd achter bij de verwachting. Het bestuur van MFA de Kluis heeft eerder aangegeven dat men moeite heeft met het vinden van nieuwe bestuursleden. Verder wil het bestuur in gesprek over het eigendom van het pand. Gesprekken hierover hebben nog niet plaatsgevonden, het initiatief hiervoor ligt bij het bestuur.

Veilige buurt en thuis

Wat wilden we bereiken?

Het is belangrijk dat we ons veilig voelen in onze eigen buurt en thuis. Zonder veiligheid geen vrijheid. Wij willen dat iedereen in Asten veilig kan wonen, verblijven, werken en ondernemen. Een betrouwbare overheid zorgt voor een veilige woon-, werk- en leefomgeving vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid van inwoners en ondernemers. Wij vinden het dan ook essentieel om veiligheid te garanderen in onze gemeente en blijven een beroep doen op ieders eigen verantwoordelijkheid als het gaat om preventie. Wij stimuleren bijvoorbeeld het gebruik van de buurtapps en de politie (wijkagent) en de Buitengewoon Opsporingsambtenaar (BOA) zijn zichtbaar op straat.

Welke beleidsnota's waren relevant?

- Beleidsplan Sociaal Domein gemeente Asten 2022-2027.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Veilige buurt en thuis

3.3.1. Voorkomen van huiselijk geweld en (kinder-)mishandeling.

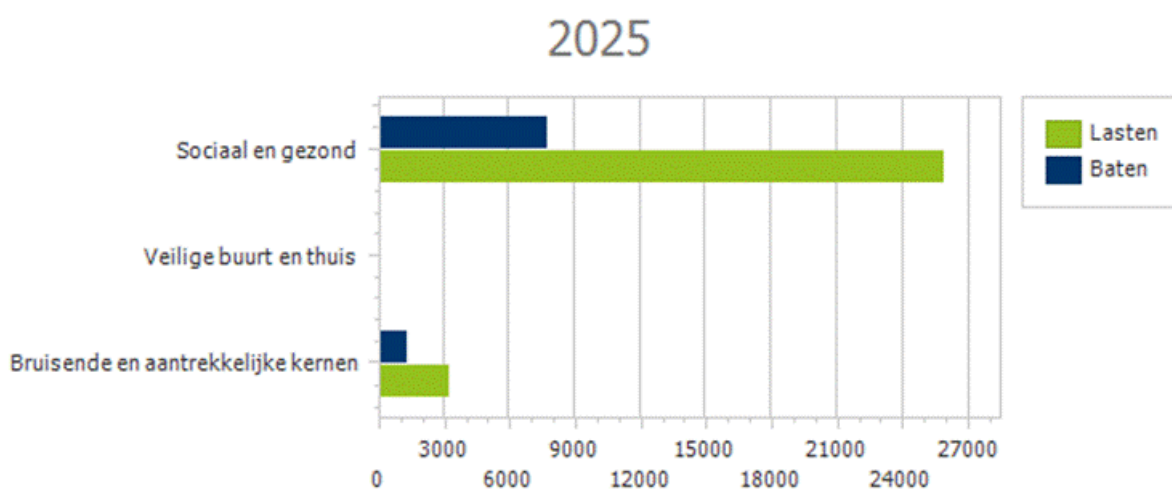


Vanuit de GR Peelgemeenten is een medewerker geschoold tot aandachtsfunctionaris. Een handelingsprotocol wordt opgesteld. Daarnaast wordt gekeken hoe de rol van deze aandachtsfunctionaris verder ontwikkeld wordt binnen het Sociaal Team Asten. Binnen team LHB wordt er uitvoering gegeven aan procesregie.

Wat heeft het gekost?

Onderstaande tabel geeft inzicht in de totale baten en lasten van dit programma.

3. Sociaal Domein	Begroting	Begroting na wijz.	Rekening
<i>bedragen x € 1.000</i>	2025	2025	2025
Lasten	-26.707	-30.623	-29.267
Bruisende en aantrekkelijke kernen	-2.694	-3.316	-3.283
Vitale kernen	-2.694	-3.316	-3.283
Veilige buurt en thuis	-105	-119	-103
Veilig thuis	-105	-119	-103
Sociaal en gezond	-23.908	-27.188	-25.881
Gezondheid, Sport en Cultuur	-3.396	-4.021	-3.730
Participatie	-7.347	-8.077	-7.757
WMO en Jeugd	-11.931	-13.819	-13.173
Welzijn, Vrijwilligerswerk en Mantelzorg	-1.235	-1.272	-1.221
Baten	6.804	9.059	9.102
Bruisende en aantrekkelijke kernen	877	1.231	1.327
Vitale kernen	877	1.231	1.327
Sociaal en gezond	5.927	7.828	7.776
Gezondheid, Sport en Cultuur	739	1.056	1.144
Participatie	4.899	5.392	5.392
WMO en Jeugd	287	1.379	1.240
Welzijn, Vrijwilligerswerk en Mantelzorg	1	1	
Saldo van baten en lasten	-19.903	-21.563	-20.165
Resultaat	-19.903	-21.563	-20.165



Investerings programma

	Begroting	Rekening	Saldo
Kredieten	t/m 2025	t/m 2025	2025
<u>3.1. Sociaal en gezond</u>			
Lokaal Sportakkoord (buurtsportcoach)	9	0	9
Revitalisatie sportpark Heusden	451	35	416
Groeiplan taalontwikkeling	10	0	10
Totaal	470	35	434

	Begroting	Rekening	Saldo
Kredieten	t/m 2025	t/m 2025	2025
<u>3.2 Bruisende en aantrekkelijke kernen</u>			
Binnensport Asten (vooronderzoek)	165	173	-8
Totaal	165	173	-8

4. Financiën, Control en Economie

Visie

We zijn een aantrekkelijke woon-, werk- en verblijfsgemeente. We stimuleren en faciliteren economische initiatieven en bieden naar vermogen vestigingsmogelijkheden voor onze bestaande en nieuwe bedrijven. We zorgen voor een goed ondernemersklimaat en een levendig en economisch vitaal centrum van Asten.

We geven ondernemers de ruimte die kwaliteit aan onze gemeente toevoegen en bijdragen aan het behalen van de opgaven zoals opgenomen in onze Toekomstagenda Asten 2030.

We voeren een actief recreatiebeleid waarbij we flexibel meedenken met onze inwoners en ondernemers en ons richten op de (lokale) recreatiebehoefte. Het moet bijdragen aan meer overnachtingen en meer bestedingen door toeristen en dagrecreanten.

We willen financieel gezond blijven. Dit betekent een reële en structureel sluitende meerjarenbegroting. We blijven primair kritisch op de uitgaven en op de inkomsten, om onnodige lastenverzwaringen te voorkomen. We monitoren daarbij ook uitdrukkelijk de landelijke en Rijksontwikkelingen op financieel gebied.

Samen met onderwijs en bedrijfsleven sturen we vanuit het Regionaal arbeidsmarktplan Helmond-De Peel 2023-2027 op een duurzame en gebalanceerde arbeidsmarkt als randvoorwaarde voor brede welvaartsgroei in de regio. Onze gezamenlijke ambities voor de middellange termijn zijn: een inclusieve arbeidsmarkt, een leven lang ontwikkelen, aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt, het aantrekken van talent, het versterken van human capital van werkgevers en meer integrale en ontschotte dienstverlening.

Portefeuillehouder

Wethouder L. van de Moosdijk

Wethouder J. Spoor (Arbeidsmarktregio, Museum)

Sterke lokale economie en mobiliteit

Wat wilden we bereiken?

De lokale economie willen wij verder versterken. Wij hebben vertrouwen in de kracht van onze ondernemers blijven werken aan een ondernemingsvriendelijk klimaat. Wij geven ondernemers dan ook de ruimte, hanteren alleen regels waar het nodig is en investeren meer in de relatie met bedrijven. We denken mee met het midden- en kleinbedrijf als banenmotor van de gemeente. Waar dat kan kopen wij tevens zoveel mogelijk lokaal.

Samen met ondernemers en onderwijs zetten wij ons voortdurend in om de aansluiting tussen onderwijs en banenmarkt te verbeteren. Dat doen we zowel op lokaal niveau, als in de Peel en binnen onze Brainportregio. Dit draagt bij aan een toekomstbestendige economie en het behoud van talent in de regio. Een bereikbaar en veilig verkeersnetwerk blijft essentieel voor inwoners, bezoekers en bedrijven. Nu de regio groeit vanwege de sterke economie moeten er passende investeringen worden gedaan op het gebied van het bewustzijn, verkeersgedrag en veilige verkeersdeelname, het openbaar vervoer, provinciale- en rijkswegen. Ook lokaal moeten wij blijven investeren in verkeerseducatie en het verbeteren van de infrastructuur.

Welke beleidsnota's waren relevant?

- Mobiliteitsvisie;
- Nationale agenda Laadinfrastructuur;
- Strategisch plan verkeersveiligheid 2030;
- Programma Centrumontwikkeling - Toekomstbeeld 2040;
- Economische Agenda De Peel 2022-2027 "De Peel maakt het!";
- Visie Bedrijventerreinen 2009-2023;
- Regioplan Arbeidsmarktregio Helmond - de Peel.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Sterke lokale economie en mobiliteit

4.1.1. Nieuw lokaal bedrijventerrein

Om te voldoen aan de lokale vraag naar bedrijventerreinen zijn er nieuwe, regionale programmeringsafspraken voor werklocaties gemaakt. Nadat in 2024 hiervoor de regionale visie en strategie werklocaties zijn vastgesteld is er gewerkt aan de uitvoeringsagenda met hierin de afspraken en programmering van werklocaties. Deze nieuwe afspraken zijn op 3 juli 2025 vastgesteld op de Omgevingsdag Zuidoost-Brabant en zijn adaptief van aard en kunnen daarna iedere Omgevingsdag (2x per jaar) aangepast worden. De daarin genoemde lokale ontwikkelingsmogelijkheden voor Asten worden uitgewerkt en wanneer mogelijk op een latere Omgevingsdag in opvolgende fases geplaatst.

4.1.2. Nieuw regionaal bedrijventerrein

De gemeenten Helmond en Someren hebben in december 2023 een voorkeursrecht gevestigd op gronden die in aanmerking komen voor realisatie van het regionaal bedrijventerrein. Ten behoeve van mogelijke kosten voortvloeiend uit dit voorkeursrecht hebben alle Peelgemeenten in 2024 een convenant gesloten. In februari 2025 heeft het college de uitgangspunten voor de samenwerkingsvorm vastgesteld en de intentie om deel te nemen aan deze samenwerking (gemeenschappelijke regeling) Regionaal Bedrijventerrein Brainport-Oost (RBT BPO) bevestigd. Op 23 september 2025 is door de gemeenteraad besloten om in te stemmen met de aanpassing en verlenging van dit convenant, kaders voor de realisatie van het RBT BPO vast te stellen en kennis te nemen van de ontwerp gemeenschappelijke regeling RBT BPO en daarop geen zienswijze in te dienen. Op 9 december 2025 is door het college besloten om de definitieve regeling RBT BPO voor toestemming aan de gemeenteraad aan te bieden, de stuurgroep opdracht te geven voorbereidingen te treffen en de GR uiterlijk 1 juli 2026 te operationaliseren en de financiële gevolgen van deelname op te nemen in de afwegingen van de kadernota en begroting. Op 27 januari 2026 heeft de gemeenteraad besloten toestemming te geven aan het college om de gemeenschappelijke regeling RBT BPO aan te gaan.

4.1.3. Opstellen nieuw gemeentelijk verkeers- en vervoersplan

De Mobiliteitsvisie is in 2025 door de gemeenteraad vastgesteld. De visie wordt nog verder uitgewerkt in een uitvoeringsprogramma dat in 2026 ter besluitvorming wordt voorgelegd.

4.1.4. Aansluiting Burgemeester Wijnenstraat-Langstraat en Koningsplein-Wilhelminastraat

Er is door een extern bedrijf een onderzoek uitgevoerd om na te gaan of het kruispunt Koningsplein-Wilhelminastraat verbeterd kan worden. Uit het onderzoek is naar voren gekomen dat je de situatie niet kunt verbeteren met kleine aanpassingen. Als de wens er is om de situatie te verbeteren dan vraagt dit om ingrijpende aanpassingen. Voor nu is dat niet aan de orde.

4.1.5. Realiseren goede en veilige fietsverbinding tussen Asten en Bedrijventerrein Zuidoost Brabant in Helmond



In 2025 hebben we met gemeente Helmond verder gewerkt aan het realiseren van een goede en veilige fietsverbinding tussen Asten en het Bedrijventerrein Zuidoost Brabant in Helmond. In 2025 zijn twee ontwerpvarianten opgesteld voor het deeltracé door de kern Ommel: een fietsstraat, en een vrijliggend fietspad. Beide ontwerpen worden in 2026 verder uitgewerkt. We hebben de intentie om de bestuursovereenkomst met de gemeente Helmond in november 2026 te ondertekenen.

4.1.6. Bijdrage mobiliteitsmaatregelen Schaalsprong Brainport



In 2025 hebben wij financieel bijgedragen aan regionale mobiliteitsmaatregelen die voortkomen uit de schaalsprong in de Brainportregio. Met deze bijdragen ondersteunen wij de gezamenlijke regionale aanpak om de groei in woningbouw, werkgelegenheid en mobiliteitsstromen op te vangen en een robuust, toekomstbestendig mobiliteitssysteem te realiseren.

4.1.7. Oplossing verkeersknooppunt A67-N279, verbreding A67 en N279 Asten-Veghel



In 2025 is in MRE verband het Meerjarig Multimodaal Mobiliteitspakket (MMMP) vastgesteld. Hierin zijn zowel de A67 oostcorridor als de N279 corridor opgenomen als cruciale regionale mobiliteitsassen. Voor de A67 oostcorridor bevat het MMMP maatregelen zoals een onderzoek naar de verbreding tussen Leenderheide en Asten en verbeteringen bij het knooppunt A67-N279. Ook de N279 corridor maakt onderdeel uit van het MMMP, met maatregelen gericht op doorstroming, leefbaarheid en multimodale bereikbaarheid, waaronder snelfietsroutes, een regionale hub bij Helmond Brouwhuis en onderzoeken naar optimalisatie van de verkeersstructuur. Door de ontwikkelingen in Helmond, zoals de mogelijke aanleg van de Oostelijke Randweg als nieuwe ontsluiting richting de A67 en N279, worden deze twee corridors steeds belangrijker als robuuste randen van het regionale wegennet. Ze vangen verkeer af, zorgen voor spreiding van stromen en zijn noodzakelijk om de groeiende woningbouw en economische ontwikkeling in het gebied te kunnen accommoderen. Voor de N279 Veghel-Asten is de provincie Noord-Brabant bestuurlijk trekker. In 2025 hebben zij de notitie Reikwijdte en Detailniveau vastgesteld. Deze vormt de basis voor de verdere uitwerking van het project.

Bruisende en aantrekkelijke kernen

Wat wilden we bereiken?

We blijven investeren in levendige en aantrekkelijke kernen in Asten, Heusden en Ommel. Een aantrekkelijke leefomgeving is in de eerste plaats van waarde voor onze inwoners, maar versterkt ook het toeristisch en recreatief profiel van onze gemeente. Asten als toeristische parel in de Peel biedt volop kansen, met natuur, gastvrijheid, karakteristieke dorpen en een uitnodigend centrum als sterke troeven. We benutten het recreatieve en toeristische potentieel van onze kernen door samen te werken met ondernemers, inwoners en partners in de regio. Tegelijkertijd zetten we ons in om leegstand tegen te gaan en ontwikkelingen te stimuleren die het winkelaanbod en de leefbaarheid versterken. Zo bouwen we aan vitale dorpen met een eigen identiteit en toekomstbestendige voorzieningen.

Welke beleidsnota's waren relevant?

- Kaders Aanpak Vitalisering Recreatieve Locaties;
- Perspectief Vrijtijdseconomie De Peel 2030;
- Rapport Marketing voor de Peel;
- Economische agenda De Peel 2022-2026 "De Peel maakt het!";
- Programma Centrumontwikkeling - Toekomstbeeld 2040;
- Afsprakenkader Detailhandel in de Peel;
- Visie Toerisme en recreatie (ter besluitvorming raad).

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Bruisende en aantrekkelijke kernen

4.2.1. Vaststellen Programma Centrumontwikkeling en deze concretiseren in een Uitvoeringsagenda

Het Programma Centrumontwikkeling is vastgesteld. Het opstellen van een uitvoeringsagenda wordt op een later moment opgestart vanwege interne beschikbare capaciteit.

4.2.2. Samen met Peelmarketeers Land van de Peel als zelfstandige stichting positioneren

In 2025 is de stichting Land van de Peel opgericht. Er is een raad van toezicht ingesteld en een directeur-bestuurder aangesteld. De stichting heeft als opdracht om de Peel als regio sterk te positioneren.

4.2.3. Uitvoering geven aan Programma (Visie) Toerisme en Recreatie

In 2025 is de ontwerpvisie Toerisme en Recreatie gepubliceerd en gedurende zes weken ter inzage gelegd. Tijdens deze periode zijn meerdere zienswijzen ontvangen. Vanwege capaciteitstekorten is de vervolgstap, waaronder de verwerking van de zienswijzen en verdere uitwerking naar definitieve vaststelling, nog niet opgepakt. De in de begroting opgenomen ambitie om samen met de toeristisch-recreatieve sector, cultuurpartners en centrumondernemers het Uitvoeringsprogramma Recreatie en Toerisme (2007) te actualiseren, heeft hierdoor nog geen vervolg gekregen.

4.2.4. Doorontwikkeling Museum Klok & Peel

In 2025 heeft het museumbestuur het nieuwe beleidsplan "De tijd vooruit: Op weg naar 2030" vastgesteld. In dit plan schetst het bestuur de ambitie om het huidige museumgebouw te vervangen door een museum nieuwe stijl, met een sterke focus op educatie, innovatie, interactiviteit en gastvrijheid. De vernieuwingsplannen zijn verder uitgewerkt in een bidbook, waarmee het bestuur actief fondsen wil gaan werven voor de nieuwbouw.

Financieel gezond

Wat wilden we bereiken?

Het nationaal en internationaal financieel en economisch klimaat verandert voortdurend. De nationale en internationale politieke ontwikkelingen hebben ook lokaal hun effect. We hebben de afgelopen jaren veel economische en financiële klappen op moeten vangen. Wij zijn voor de komende jaren in grote mate afhankelijk van de duidelijkheid vanuit het Rijk over de aanvullende maatregelen die zij gaan nemen. Wij willen immers een structureel gezonde en solide gemeentelijke financiële huishouding. Kortom, wij investeren gedurfd, doen dat op grond van een solide basis en met meerdere scenario's. Niet alleen voor deze bestuursperiode, maar met het oog op de toekomst.

Welke beleidsnota's waren relevant?

- Opleverdocument Asten in balans 2025;
- Financiële verordening 2025;
- Verordening controle financieel beheer en organisatie (controleverordening) 2023;
- Treasurystatuut 2025;
- Nota verbonden partijen.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Financieel gezond

4.4.1. Transparante en goed leesbare begroting

We zijn begin 2023 gestart met de Financiële werkgroep Raad. Deze werkgroep zorgt samen met de organisatie voor een begroting die transparant en goed leesbaar is. Het doorontwikkelen van de begroting is een continu proces. Op 3 maart 2026 heeft de gemeenteraad de verordening auditcommissie gemeente Asten 2026 vastgesteld.

4.4.2. Lokale lasten zo laag mogelijk

De belastingtarieven zijn vastgelegd in de diverse verordeningen voor 2025 en zijn conform deze verordeningen geheven.

Veilige buurt en thuis

Wat wilden we bereiken?

Het is belangrijk dat we ons veilig voelen in onze eigen buurt en thuis. Zonder veiligheid geen vrijheid. Wij willen dat iedereen in Asten veilig kan wonen, verblijven, werken en ondernemen. Een betrouwbare overheid zorgt voor een veilige woon-, werk- en leefomgeving vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid van inwoners en ondernemers.

Welke beleidsnota's waren relevant?

- Informatiebeleid- en uitvoeringsplan;
- Informatiebeveiligingsbeleid -en uitvoeringsplan;
- Privacybeleid.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Veilige buurt en thuis

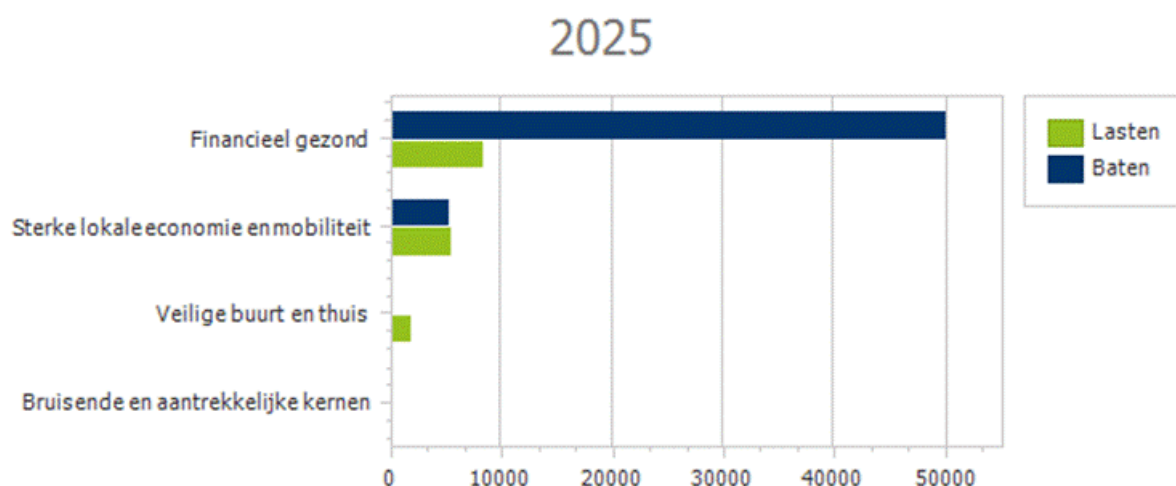
4.3.1. Verankering preventieve aanpak cybercriminaliteit

Cybercriminaliteit vraagt continu aandacht. Dit is een dreiging die in de huidige maatschappij al aanwezig was en gezien de huidige geopolitieke situatie meer dan ooit toeneemt. We investeren in preventieve maatregelen (bewustwording, technische maatregelen en procedures) om de risico's te beperken. En nemen voorzorgsmaatregelen om gegevensverlies te voorkomen en de dienstverlening te kunnen voortzetten op het moment dat er zich toch een incident heeft voorgedaan. Dit onderwerp zal continu om aandacht blijven vragen. Het in 2024 vastgestelde informatiebeveiligingsbeleid vormt nog steeds de basis om planmatig uitvoering te geven aan het borgen van informatieveiligheid. In 2026 wordt er nieuw informatiebeveiligingsbeleid opgesteld om in te spelen op actuele ontwikkelingen.

Wat heeft het gekost?

Onderstaande tabel geeft inzicht in de totale baten en lasten van dit programma.

4. Financien, Control en Economie	Begroting	Begroting	Rekening
<i>bedragen x € 1.000</i>	2025	na wijz. 2025	2025
Lasten	-3.334	-5.975	-9.667
Bruisende en aantrekkelijke kernen	-129	-179	-155
Centrumontwikkeling en Recreatie	-129	-179	-155
Veilige buurt en thuis	-1.954	-2.021	-1.910
Informatie en Automatisering	-1.954	-2.021	-1.910
Sterke lokale economie en mobiliteit	-834	-2.154	-5.554
Economische zaken	-713	-2.033	-5.456
Mobiliteit	-121	-121	-99
Financieel gezond	-418	-1.621	-2.047
Financien en Control	-418	-1.621	-2.047
Baten	40.352	41.826	46.616
Bruisende en aantrekkelijke kernen	553	257	89
Centrumontwikkeling en Recreatie	553	257	89
Veilige buurt en thuis	9	9	13
Informatie en Automatisering	9	9	13
Sterke lokale economie en mobiliteit	689	676	5.255
Economische zaken	668	656	5.236
Mobiliteit	21	21	19
Financieel gezond	39.101	40.883	41.259
Financien en Control	39.101	40.883	41.259
Saldo van baten en lasten	37.017	35.851	36.949
Stortingen in reserves	-391	-4.597	-6.241
Onttrekkingen aan reserves	1.654	15.129	8.853
Mutaties reserves	1.263	10.531	2.612
Resultaat	38.280	46.382	39.562



Investerings programma

	Begroting	Rekening	Saldo
Kredieten	t/m 2025	t/m 2025	2025
4.1 Sterke lokale economie en mobiliteit			
Nieuw regionaal bedrijventerrein De Peel	300	300	0
Nieuw Gemeentelijk Verkeer- en Vervoersplan	50	34	16
Aansluiting Burg. Wijnenstraat-Langstraat en Koningsplein-Wilhelminastraat	117		117
Fietsverbinding BZOB	50	0	50
Mobiliteitsmaatregelen schaa sprong Brainport	853	27	826
Totaal	1.370	361	1.009

	Begroting	Rekening	Saldo
Kredieten	t/m 2025	t/m 2025	2025
4.2 Bruisende en aantrekkelijke kernen			
Toeristisch-recreatieve ontwikkelingen	75	28	47
Totaal	75	28	47

Paragrafen

1. Lokale heffingen

De lokale heffingen en belastingen

De paragraaf lokale heffingen geeft inzicht in de door de gemeente Asten geheven heffingen (belastingen en retributies). De lokale heffingen vormen een belangrijk onderdeel van de gemeentelijke inkomsten. Het (tarieven)beleid voor de lokale heffingen is vastgelegd in de diverse verordeningen die jaarlijkse geactualiseerd worden. Meer algemene informatie over alle lokale heffingen is terug te vinden via de site van de gemeente [Gemeentelijke belastingen en WOZ - Gemeente Asten](#)

De gemeentelijke heffingen zijn te onderscheiden in drie typen:

1. Algemene belastingen

De opbrengsten uit algemene belastingen komen ten gunste aan de algemene dekkingsmiddelen van de gemeente. Dit betekent dat de opbrengsten ingezet worden voor alle gemeentelijke taken en voorzieningen. De algemene belastingen in Asten zijn de onroerendezaakbelasting, toeristenbelasting en reclamebelasting.

2. Bestemmingsbelastingen

Bestemmingsbelastingen zijn belastingen waarvan de opbrengsten bestemd zijn voor specifieke taken of voorzieningen met een algemeen belang. Voor deze belastingen geldt dat de gemeente niet meer mag heffen dan de kosten die zij voor deze voorziening maakt (maximaal kostendekkend). De bestemmingsbelastingen in Asten zijn de rioolheffing, afvalstoffenheffing en hondenbelasting.

Het uitgangspunt in Asten is dat de hondenbelasting slechts wordt ingezet voor kosten die samenhangen met het verminderen van overlast (budgettair neutraal). Deze belasting kan dus worden beschouwd als een bestemmingsbelasting.

3. Retributies (rechten en leges)

Retributies worden geheven van inwoners aan wie de gemeente een specifieke dienst verleent. De belangrijkste retributies zijn de leges; vergoedingen voor een bij de gemeente aangevraagde dienst zoals het aanvragen van een paspoort of vergunning. Ook deze retributies mogen net als bestemmingsbelastingen niet meer dan kostendekkend zijn.

De heffing van de algemene belastingen en bestemmingsbelastingen wordt uitgevoerd door de Belasting samenwerking Oost-Brabant (BSOB). De gemeentelijke belastingen die door de BSOB worden opgelegd zijn de onroerendezaakbelasting, rioolheffing, afvalstoffenheffing, toeristenbelasting, hondenbelasting en de reclamebelasting.

Kwijtscheldingsbeleid

Ter bestrijding van armoede voert de gemeente Asten een actief kwijtscheldingsbeleid. Wanneer een inwoner op grond van een laag inkomen de gemeentelijke belastingen moeilijk kan betalen, kan een verzoek om kwijtschelding ingediend worden.

Voorbeelden van inwoner die voor kwijtschelding in aanmerking komen, zijn huishoudens die uitsluitend zijn aangewezen op een bijstandsuitkering of AOW-uitkering en zonder enig vermogen.

Kwijtschelding kan worden aangevraagd voor onroerendezaakbelasting, rioolheffing en de afvalstoffenheffing voor een maximaal aantal ledigingen.

Meer informatie over de procedure en regels rondom kwijtschelding is te vinden via de website van de gemeente [Kwijtschelding gemeentelijke belastingen - Gemeente Asten](#)

Opbrengsten lokale belastingen en heffingen

Tarieven 2025

Tarieven**	Werkelijk 2024	Begroot 2025	Werkelijk 2025
Onroerendezaakbelasting - OZB (in procenten van de WOZ-waarde)			
- Eigenaar woning	0,1051%	0,1130%	0,1052%
- Eigenaar niet-woning	0,2810%	0,3021%	0,2920%
- Gebruiker niet-woning	0,2395%	0,2575%	0,2433%
- Gemiddelde waarde woning	€ 397.758	€ 397.758	€ 422.172
Rioolheffing (per aangesloten perceel)			
- Eigenaar	€ 324,35	€ 369,24	€ 369,24
- Kwart tarief	€ 81,10	€ 92,31	€ 92,31
- Gebruiker (per volle 500 m ³ afgevoerd afvalwater >500 m ³ en <15.000 m ³)	€ 206,67	€ 222,17	€ 235,27
- Gebruiker (per volle 500 m ³ afgevoerd afvalwater >15.000 m ³)	€ 103,86	€ 111,65	€ 118,23
Afvalstoffenheffing (Diftar)			
- Vastrecht	€ 68,42	€ 65,17	€ 65,17
- Lediging 140 liter container rest	€ 12,48	€ 13,42	€ 13,42
- Lediging 140 liter container GFT	€ 4,16	€ 4,47	€ 4,47
- Lediging 40 liter container rest	€ 6,76	€ 7,27	€ 7,27
- Lediging 25 liter container GFT	€ 2,08	€ 2,24	€ 2,24
Leges (diverse tarieven)			
- Paspoort vanaf 18 jaar	€ 83,85	€ 80,96	€ 86,85
- Identiteitskaart vanaf 18 jaar	€ 75,80	€ 73,16	€ 78,50
- Rijbewijs	€ 51,10	€ 46,44	€ 52,10
- Omgevingsvergunning van € 250.000,-= bouwkosten	€ 5.157,50	€ 5.544,31	€ 5.157,50
Verblijfsbelasting (per persoon, per overnachting)			
- Hotel	€ 2,34	€ 2,34	€ 2,34
- Bed & Breakfast en daaraan gelijk gestelde accommodaties	€ 2,34	€ 2,34	€ 2,34
- Overige accommodaties	€ 1,82	€ 1,82	€ 1,82
Hondenbelasting			
- Voor de 1 ^e hond	€ 70,92	€ 70,32	€ 70,32
- Voor de 2 ^e hond	€ 90,72	€ 90,48	€ 90,48
- Voor de 3 ^e en volgende hond	€ 120,00	€ 120,24	€ 120,24
- "Kenneltarief"	€ 165,60	€ 165,48	€ 165,48
Reclamebelasting			
- Vast bedrag per vestiging	€ 265,00	€ 284,88	€ 400,00
- Bij WOZ-waarde > € 139.000,-, vermeerderd met het tarief per € 1.000 waarde tot een maximum van € 510,-	€ 1,25	€ 1,34	€ 1,34

Opbrengsten

Lokale heffingen en belastingen	werkelijk 2024	begroting 2025 na wijziging	Werkelijk 2025
Afvalstoffenheffing	-1.065.758	-1.138.551	-1.073.853
Leges burgerzaken	-385.076	-224.646	-389.429
Rioolheffing	-2.745.688	-3.091.307	-3.167.378
Leges omgevingsvergunningen	-988.421	-983.790	-672.516
OZB	-5.389.997	-5.856.478	-5.624.088
Toeristenbelasting	-253.422	-257.390	-89.078
Hondenbelasting	-99.213	-98.165	-98.507
Reclamebelasting	-32.184	-39.640	-45.281
Totaal	-10.959.760	-11.689.967	-11.160.130

Kostendekking

Voor de bestemmingsbelastingen (rioolheffing, afvalstoffenheffing en hondenbelasting) en de retributies (rechten en leges) geldt dat deze niet meer dan kostendekkend mogen zijn. Voor bepaalde leges stelt het Rijk een maximumtarief vast. Hieronder wordt van de diverse lokale heffingen de werkelijke kostendekkendheid van de tarieven 2024 inzichtelijk gemaakt.

Kostendekking bestemmingsbelastingen						
Lasten taakvelden	Baten taakvelden	Overhead	BTW	Totale netto lasten	Baten heffing	Kosten-dekking
Rioolheffing						
2.649.708	15.798	256.737	254.485	3.145.132	3.167.378	101%
Afvalstoffenheffing						
991.619	179.162	81.929	145.633	1.040.019	1.073.853	103%
Hondenbelasting						
67.827	0	34.851	5.172	107.850	98.507	91%

Kostendekking retributies (leges)						
Lasten taakvelden	Baten taakvelden	Overhead	BTW	Totale netto lasten	Baten Leges	Kosten-dekking
Titel 1 Algemene dienstverlening / burgerzaken						
279.580	0	119.859	4.410	403.849	-415.405	102,9%
Titel 2 Dienstverlening vallend onder fysieke leefomgeving / omgevingsvergunning						
629.513	0	445.142	32.013	1.106.668	-965.970	87,3%
Titel 3 Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn						
127.359	0	105.355	0	232.714	-25.652	11,0%
1.036.452	0	670.356	36.423	1.743.231	-1.407.027	80,7%

Bij riolering wordt het verschil tussen de lasten en de baten gestort in een voorziening.

Lokale lastendruk

In dit onderdeel wordt de lokale lastendruk per woonruimte berekend (OZB, rioolheffing en afvalstoffenheffing).

Lokale lastendruk	Werkelijk 2024	Begroting 2025	Werkelijk 2025
Gebruiker			
Afvalstoffenheffing (variabel) 1.	87,36	93,92	93,92
Afvalstoffenheffing (vast)	68,42	65,17	65,17
Totaal gebruiker	155,78	159,09	159,09
Eigenaar			
<i>Gemiddelde waarde woning</i>	€ 397.758	€ 397.758	€ 422.172
Onroerendezaakbelasting (OZB) 2.	418,04	449,47	444,12
Rioolheffing	324,35	369,24	369,24
Totaal eigenaar	742,39	818,71	813,36
Totaal lastendruk	898,17	977,80	972,45

1. Bij de berekening van het variabele deel van de afvalstoffenheffing voor werkelijk 2025 wordt uitgegaan van een gemiddeld aantal ledigingen van 5 containers restafval à 140 liter en 6 containers GFT-afval à 140 liter per huishouden.
2. Het tarief onroerendezaakbelasting (OZB) is gebaseerd op de gemiddelde waarde van een woning.

2. Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Inleiding

Informatie over het weerstandsvermogen is van belang om te weten of en in hoeverre financiële tegenvallers kunnen worden opgevangen. Deze tegenvallers kunnen incidenteel en structureel van aard zijn, maar hebben altijd invloed op de financiële positie van de gemeente. Hoe hoog het weerstandsvermogen zou moeten zijn is niet exact aan te geven. De omvang is afhankelijk van de (financiële) risico's die de gemeente loopt en de kans dat de risico's daadwerkelijk effectief worden. De definitie van een risico = kans x effect. Een risico is de kans op een gebeurtenis met een negatief financieel gevolg voor de gemeente, waarvoor geen dekking aanwezig is.

Risicomanagement

Risico's zijn onlosmakelijk verbonden met menselijk handelen. Elke organisatie zal risico's moeten nemen om zijn doelen te realiseren. Inzicht in het beheersen van risico's begint bij het risicobewustzijn van medewerkers in de primaire processen.

Met een structurele aanpak van risicomanagement krijg je als organisatie grip op het beheersen van risico's.

Beleidsnota

Nota risicomanagement Gemeente Asten.

Weerstandsvermogen

Om een uitspraak te kunnen doen over de mate waarin de gemeente Asten financiële tegenvallers kan opvangen is inzicht nodig in:

1. De risico's: een risico is de kans op een gebeurtenis met een negatief financieel gevolg voor de gemeente, waarvoor geen dekking aanwezig is.
2. De buffer: hoe groot is onze "spaarpot" om deze risico's op te kunnen vangen?

$$\begin{array}{ccc} & & \begin{array}{c} \text{Beschikbare} \\ \text{weerstandscapaciteit} \\ \text{(buffer, zie onderdeel 2)} \end{array} \\ & & \hline \begin{array}{c} \text{Weerstandsvermogen} \\ \text{(ratio, zie onderdeel 3)} \end{array} & = & \begin{array}{c} \text{Benodigde} \\ \text{weerstandscapaciteit} \\ \text{(risico's, zie onderdeel 1)} \end{array} \end{array}$$

Ratio weerstandsvermogen : 4,12

Deze ratio hoort bij de normering uitstekend en betekent dat er ruim voldoende middelen zijn om de gekwantificeerde risico's af te dekken wanneer zij zich voordoen.

In het vervolg van deze paragraaf zijn deze 3 elementen berekend.

Onderdeel 1: berekening benodigde weerstandscapaciteit (risico's)

De risico's zijn geïnventariseerd en waar nodig geactualiseerd. Voor elk risico is een inschatting gemaakt inzake de kans van het optreden van het risico en de financiële impact indien het risico zich voor doet.

Elk risico is vertaald in geld, dus bijvoorbeeld ook een risico op imago schade.

Het indelen in kansklasse en financieel gevolg klasse leidt tot de risicoscore.

Risicoscore = inschaling kans x inschaling financieel gevolg.

Hoe hoger de risicoscore, hoe hoger de prioriteit voor beheersing van het risico.

We onderscheiden zoals in onderstaande risicomatrix zichtbaar, drie categorieën:

- Categorie rood: risicoscore is 10 punten of meer.
- Categorie oranje: risicoscore is 4 t/m 10 punten.
- Categorie groen: risicoscore is 1 t/m 3 punten.

We onderkennen risico's in relatie tot het realiseren van ambities. De risico's van de categorie rood en oranje noemen we financieel materieel en tellen mee in de berekening van de benodigde weerstandscapaciteit. De categorie rood risico's wordt extra gemonitord.

De risicomatrix ziet er als volgt uit:

K A N S	IMPACT					
	Klasse	< € 50.000	Tussen € 50.001 en € 200.000	Tussen € 200.001 en € 400.000	Tussen € 400.001 en € 1.000.000	Meer dan € 1.000.000
		score 1	score 2	score 3	score 4	score 5
	Zeer groot Vaker dan 1x/jaar score 5 90%		2,3,6	1		
	Groot 1x per 1-2 jaar score 4 70%		10,11,13	7	5	
	Gemiddeld 1x per 2-5 jaar score 3 50%		12	17		4,8
	Klein 1x per 5-10 jaar score 2 30%				16	
	Zeer klein Minder dan 1x per 10 jaar score 1 10%				9,15	14,18

Wanneer het financieel gevolg van een risico structureel is, heeft het niet alleen financiële gevolgen voor 2025, maar ook voor verdere jaren. Wanneer een structureel risico zich voordoet zal in de toekomst structurele dekking binnen de begroting moeten worden gezocht.

In de volgende drie tabellen zijn eerst de risico's verwoord die een relatie hebben met het realiseren van ambities. De risico's van de categorieën rood en oranje zijn nader gespecificeerd. Het nummer uit de bovenstaande grafiek komt overeen met het nummer uit de onderstaande tabellen.

Regionale arbeidsmarktstrategie / Peelbanen
We constateren dat het steeds lastiger wordt en langer duurt om vacatures in te vullen (zowel bij onze eigen organisatie als bij onze maatschappelijke partners). Hierdoor komt de bedrijfsvoering en ambities onder druk te staan. Beheersmaatregel: Zowel intern binnen de gemeente als Peelbreed wordt maximaal ingezet om door middel van diverse maatregelen de vacatures kwantitatief en kwalitatief ingevuld te krijgen. Tot nog toe lukt dat best goed. Het kost wel veel inzet en tijd en hogere kosten voor werving.
Maatschappelijke ontwikkelingen
We zien een toename in de problematiek in onze maatschappij. Hierbij kan gedacht worden aan meer individualisme, radicalisering, vergrijzing, meer psychische problemen en de toename van eenzaamheid. Door diverse ontwikkelingen vragen deze doelgroepen meer aandacht en inzet van onze medewerkers. Zowel in het sociale domein als bij leefbaarheid en handhaving.
Veranderende wetgeving
De nieuwe Omgevingswet en de wet kwaliteitsborging gaan veel van onze gemeente vergen. Onduidelijk tot op dit moment is welke impact dit zal zijn, zowel binnen de teams Ruimte en Leefbaarheid, Handhaving en Veiligheid en op financieel gebied. Beheersmaatregel: Door middel van projectgroepen wordt gewerkt aan een zo goed mogelijk beeld van de impact en de financiële gevolgen en wordt er volop gewerkt aan de implementatie van de nieuwe Omgevingswet.
Transitie buitengebied
Als deze transitie niet het gewenst effect kan realiseren, kunnen er bijkomende neveneffecten ontstaan die niet gewenst zijn. Hierbij kan gedacht worden aan verloedering van het buitengebied, afname van de leefbaarheid en/of illegale of ondermijnende activiteiten. Beheersmaatregel: In gesprek blijven met eigenaren en ontwikkelingen monitoren.
Financieel bestendig
Er is onduidelijkheid vanuit het Rijk wat de toekomstige verdeling en beschikbaarheid van middelen zal zijn. Dit veroorzaakt onduidelijkheid op financieel gebied voor de komende jaren. Beheersmaatregel: We proberen zoveel mogelijk druk op het Rijk uit te oefenen door middel van de provincie, de K80 gemeenten en via de VNG om snel mogelijk duidelijkheid te krijgen.
Extreme inflatie en loonsverhogingen
In de afgelopen periode zijn we geconfronteerd met extreme inflatiecijfers en flinke loonsverhogingen. De vraag is hoe dit zich in de toekomst ontwikkelt.
Ambities op grote projecten
Door ambities is de wens om een aantal grote projecten in de gemeente uit te voeren. Naast personele capaciteit zijn ook de beschikbare financiële middelen een risico.
Woningbouwprojecten
Het realiseren van de diverse woningbouwprojecten vormt een risico door de verminderende winstgevendheid van projecten, de eisen rondom stikstof, netcongestie en de beschikbare personele capaciteit en beschikbare middelen. Het niet tijdig kunnen realiseren van woningbouwprojecten kan ook consequenties hebben voor toegezegde subsidies

Netcongestie

De beperkt beschikbare netcapaciteit in de gemeente Asten zorgt voor een sterk verhoogd risico op het niet tijdig kunnen realiseren van ontwikkelingen op het gebied van o.a. woningbouw, bedrijventerreinen, sport en voorzieningen. Netcongestie kan daarbij ook leiden tot noodzaak voor alternatieve oplossingen voor de stroom- en warmtevoorziening, welke tevens een prijsopdrijvend karakter op ontwikkelingen kunnen hebben.

Risicoscore Rood

Nr	Risicogebeurtenis	Kans	Impact	Geld
1	Afhankelijkheid ICT systemen	90%	€ 300.000	€ 270.000
Beschikbaarheid ICT middelen: storing of uitval van de infrastructuur, stroomstoring, cybercriminaliteit. Beschikbaarheid van essentiële programmatuur i.c.m. verplichtingen in ketens om juist en tijdig informatie te verstrekken. Uitval en/of storingen vormen een bedreiging voor de bedrijfsvoering en daarmee de dienstverlening.				
2	Juridische procedures / schadeclaims	90%	€ 125.000	€ 112.500
Tijdens procedures kan blijken dat we niet de juiste procedures hebben gevolgd of een onjuiste beslissing hebben genomen jegens inwoners van Asten of bedrijven. Hiermee staat de onrechtmatigheid in de meeste gevallen vast. Ook kan er vertragingsschade zijn of schade bij niet tijdig beslissen (ingebrekestelling).				
3	Beheer openbare ruimte	90%	€ 125.000	€ 112.500
Door klimaatsverandering zien we het risico op schade in de openbare ruimte door extreem weer zoals windhozen, droogte en hagelbuien toenemen. In de laatste jaren zien we de kosten om de openbare ruimte na extreem weer opnieuw veilig te krijgen/op niveau te krijgen oplopen.				
4	Privaatrechtelijke heffingen en leges	50%	€ 1.250.000	€ 625.000
Opgelegde kosten planologische procedures, leges (bijv. voor een aanvraag omgevingsvergunning) en privaatrechtelijke heffingen (bijv. rioolheffing, OZB, toeristenbelasting, afvalstoffenheffing) die leiden tot juridische procedures. Risico op verplichting geheel of gedeeltelijk terugbetalen leges en proceskostenvergoeding.				
5	Zorgkosten	70%	€ 750.000	€ 525.000
Door maatschappelijke ontwikkelingen (vergrijzing, toenemende problematiek) blijven de kosten in de toekomst stijgen. Het risico zit met name bij de inzet van dure voorzieningen. Deze is vooraf lastig in te schatten.				
We hebben als gemeente zorgplicht, dit is een open einde regeling waarbij we verplicht zijn om zorg in te zetten. Dit betekent een risico voor de begrote budgetten.				
6	Omgevingswet	90%	€ 125.000	€ 112.500
De Omgevingswet is inmiddels in werking. Waar in het begin vooral nog ruimtelijke procedures onder de oude wet afgehandeld moesten worden, worden inmiddels de eerste ruimtelijke procedures onder de Omgevingswet gestart. De praktijk gaat uitwijzen of er ook sprake zal zijn van hogere structurele bedrijfsvoeringskosten. En welke impact mogelijke ingebrekestellingen kunnen hebben.				
7	Voorziening wethouderspensioenen	70%	€ 400.000	€ 280.000
In 2025 is er een extra storting gedaan in het kader van de wethouderspensioenen om te voldoen aan de huidige wet en regelgeving en de juiste stand per 31-12-2025. Er heerst echter nog een onzekerheid/risico wat deze storting komende jaren zal inhouden.				
8	Onzekerheid algemene uitkering rijksoverheid	50%	€ 2.000.000	€ 1.000.000

De algemene uitkering neemt in 2026 fors af als gevolg van het zogenoemde "ravijnjaar". De VNG is hierover nog in onderhandeling met het Rijk. Er is onzekerheid over de middelen van het Rijk, met name vanaf 2028. De evaluatie van de herijking van het gemeentefonds vindt eind 2025 plaats. Dit pakt mogelijk voordelig uit voor de gemeente Asten.

	Totaal			€ 3.037.500
--	---------------	--	--	--------------------

Risicoscore Oranje

Nr	Risicogebeurtenis	Kans	Impact	Geld
9	Beheer openbare ruimte - groen	10%	€ 700.000	€ 70.000
Het risico op ziektes bij bomen en planten neemt toe. In het verleden is veel eentonig plantmateriaal gezet. Daarbij neemt de impact en verspreiding van ziektes en exoten door onder andere klimaatverandering en het uit balans raken van het ecosysteem (onder andere insectenafname) toe.				
10	Opslag strooizout	70%	€ 125.000	€ 87.500
Opslag strooizout locatie Venbergweg: Er is in de Begroting 2025 een investeringskrediet beschikbaar gesteld van € 465.000,= voor het revitaliseren van de gemeentelocatie aan de Venbergweg 6, inclusief het saneren en slopen van bestaande bebouwing en het realiseren van een nieuwe zoutloods. Daarmee voldoet de zoutloods weer aan de gestelde eisen ten behoeve van de opslag van strooizout voor gladheidsbestrijding. De aanbesteding en vergunningsaanvraag loopt en planning start werkzaamheden is halverwege 2026. Dit risico blijft bestaan totdat de nieuwe zoutloods is gerealiseerd (in 2026).				
11	Regionale arbeidsmarktstrategie	70%	€ 125.000	€ 87.500
De arbeidsmarkt staat al een langere periode onder druk. In de volle breedte ervaren we dat het meer inspanning en geld kost om gekwalificeerd personeel aan te trekken of in te huren. Het gaat zowel om geschikte kwalificaties als de juiste persoonskenmerken. Naast de kosten voor het aantrekken van personeel is er een risico op onze taken en werkzaamheden.				
12	Stikstof	50%	€ 125.000	€ 62.500
De stikstofwetgeving zal druk op onze capaciteit leggen: de toekomst van het buitengebied zal nog meer aandacht gaan krijgen. Wat de kosten en/of vergoeding daarvan zijn is nog niet in te schatten. We pakken veel van deze zaken gebiedsgericht (in GGA Vitale Peel-, Peel-, NOVEX- of MRE-verband) op.				
13	Imagoschade	50%	€ 125.000	€ 62.500
Gemeente verstrekt verkeerde informatie, misbruik gegevens naar aanleiding van cybercriminaliteit. Privacyregels worden geschonden en er wordt een bestuurlijke boete opgelegd door de Autoriteit Persoonsgegevens. Gemeente is verantwoordelijk voor actueel houden (basis)registraties zoals risicokaart, BRK-PB (beperkingenregister) etc. Gegevens kunnen kwijt raken of onbedoeld wijzigen. Middels audits van externe partijen en interne controles werken we continu aan de kwaliteit van gegevens.				
14	Gemeentelijke borgstellingen	1%	€ 53.259.000	€ 532.590
De gemeente heeft een achtervangfunctie indien een corporatie in financiële problemen komt. Voor nu het percentage op 1% gezet (komt van 10%). 10% was niet reëel. Er is een Waarborgfonds Sociale Woningbouw (WSW). Zij staat borg (garant) voor de rente- en aflossingsverplichtingen van woningcorporaties. In de nabije toekomst zal het percentage specifiekier worden onderbouwd en geduid.				
15	Verzekeringsrisico's en aansprakelijkheid	10%	€ 700.000	€ 70.000

Risico op mogelijke schade aan inventaris, brandschade aan naburige panden of aansprakelijkheden die niet onder de dekking van een verzekering valt.				
16	Realisatie (grote) projecten	30%	€ 1.000.000	€ 300.000
(Grote) projecten zoals bijvoorbeeld herstructurering wegen, strategisch huisvestingsplan onderwijs, binnensportaccommodatie: investeringsbedrag gemeente is niet toereikend en / of betrokken partijen bereiken geen overeenstemming over uitwerking / onderlinge samenwerking planontwikkeling. Brandstofprijzen: gezien de huidige situatie rondom de olieproducerende landen is de brandstofprijs enorm gestegen. Onbekend is hoe dit zich gaat ontwikkelen. Een verhoogde brandstofprijs leidt tot kostenverhoging. Civieltechnisch: bodemverontreiniging, verleggen kabels en leidingen, nadeelcompensatieregeling (overlast tijdens de uitvoering), scheuren in bebouwing a.g.v. verzakking (bronbemaling) waarbij de kosten hoger zijn dan de geraamde post hiervoor in het project. Riolering: bij sommige projecten wordt een (groot) deel van de kosten ten laste van de reserve riolering gebracht. Wanneer bij inspectie blijkt dat de riolering nog voldoende is, maar de weg toch vervangen moeten worden, stijgen de structurele (afschrijving)lasten in de begroting omdat minder kosten ten laste van de reserve kunnen worden gebracht. Explosieven: we beschikken over een risicokaart waaruit blijkt dat grote delen van de gemeente verdacht zijn. We moeten hier nog beleid op ontwikkelen. Bij projecten en werken in de grond kan dit kostenverhogend werken. Grondexploitaties: stijgende kosten zijn een risico. In de reserve grondbedrijf is budget gereserveerd voor afdekking van deze risico's. Beheersmaatregel: brede inzet in projectgroepen en monitoring tijdens project.				
17	Garantstelling regionaal bedrijventerrein	50%	€ 300.000	€ 150.000
In het kader van de ontwikkeling van een nieuw regionaal bedrijventerrein staat gemeente Asten garant voor een bepaald bedrag. Aangezien de ontwikkeling complex is en mogelijk extra kosten met zich mee brengt, kan dit een risico vormen. De deelnemende gemeenten staan garant voor de onrendabele top en de bijkomende kosten. De oprichting van gemeenschappelijke regeling is voorzien in 2026.				
18	Verbonden partijen	5%	€ 4.500.000	€ 225.000
Een aantal verbonden partijen heeft geen (GR Blink) of een laag (GR Peeltgemeenten en Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost) weerstandsvermogen. De kosten van de VRBZO (Veiligheidsregio) gaan de komende jaren omhoog. Door het beperkte weerstandsvermogen om hogere kosten op te vangen, is dit een risico voor de gemeenten. Beheersmaatregel: monitoring financiële situatie van hierboven genoemde verbonden partijen met weinig of geen weerstandsvermogen.				
	Totaal			€ 1.647.590

Benodigde weerstandscapaciteit

De benodigde weerstandscapaciteit op basis van de reguliere risico's is als volgt:

Totaal bedrag reguliere risico's - rood	€ 3.037.500
Totaal bedrag reguliere risico's - oranje	€ 1.647.590
Totaal bedrag risico's	€ 4.685.090

De reguliere risico's worden vermenigvuldigd met een zekerheidspercentage van 90%, omdat niet alle risico's zich tegelijk voor doen. De bandbreedte voor de totaal benodigde weerstandscapaciteit is uiteindelijk als volgt:

De reguliere risico's worden vermenigvuldigd met een zekerheidspercentage van 90%, omdat niet alle risico's zich tegelijk voor doen. De bandbreedte voor de totaal benodigde weerstandscapaciteit is uiteindelijk als volgt:

Benodigde weerstandscapaciteit = € 4.216.581

Onderdeel 2: berekening beschikbare weerstandscapaciteit

De beschikbare weerstandscapaciteit bestaat uit de middelen en mogelijkheden waarover de gemeente beschikt, of kan beschikken, om niet begrote kosten te dekken. Deze bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Algemene reserve
2. Bestemmingsreserves (vrij aanwendbaar)
3. Post onvoorzien
4. Stille reserves
5. Onbenutte belastingcapaciteit.

Overzicht beschikbare weerstandscapaciteit

In onderstaande tabel is een overzicht gegeven van de geprognosticeerde beschikbare weerstandscapaciteit per 31-12-2025.

Beschikbare weerstandscapaciteit per 31-12-2025	Incidenteel	Structureel
1. Algemene reserve	14.307.852	
2. Bestemmingsreserves (vrij aanwendbaar)	624.322	
3. Stille reserves	2.452.153	
Totaal beschikbaar	17.384.327	

De beschikbare weerstandscapaciteit op basis van de optelsom van de incidentele en structurele buffer is als volgt:

Totaal beschikbare weerstandscapaciteit = € 17.384.327

Ad 1. Algemene reserve

De algemene reserve is vrij aanwendbaar voor nieuw beleid (of het opvangen van tegenvallers in het jaarrekeningresultaat). Daarnaast kan deze reserve worden ingezet ter afdekking van (niet begrote) financiële tegenvallers.

De stand van de Algemene reserve ontwikkelt zich als volgt:

Algemene reserve	2025
Stand Algemene Reserve 31-12-2025	€ 14.307.852

Ad 2. Bestemmingsreserves (vrij aanwendbaar)

Indien er bestemmingsreserves zijn waarbij de raad nog vrij kan besluiten over de bestemming van het geld én de rente wordt niet als dekkingsmiddel voor de exploitatie ingezet, dan kan dit deel worden ingezet voor de beschikbare weerstandscapaciteit. Het gevolg kan wel zijn dat geplande investeringen (bijvoorbeeld gedekt uit de Reserve Eenmalige Bestedingen) niet door kunnen gaan.

Deze vrij aanwendbare bestemmingsreserves omvatten de volgende (stand 31-12-2025):

Bestemmingsreserves (vrij aanwendbaar)	2025
Reserve I&A algemeen	€ 37.074
Reserve info- en computertechniek	€ 28.033
Reserve groenfonds	€ 559.215
Totaal	€ 624.322

Ad 3. Stille reserves

Als activa onder de waarde in het economische verkeer zijn gewaardeerd is sprake van een stille reserve. Indien deze stille reserve meegenomen wordt in de weerstandscapaciteit is het van belang dat de activa direct verkoopbaar zijn. Bij verkoop ontstaan winsten die eenmalig vrij aanwendbaar zijn.

Actualisatie van de stille reserves heeft plaats gevonden bij de begroting 2026.

Onderdeel 3: berekening ratio weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen is de verhouding tussen de beschikbare weerstandscapaciteit (buffer) en de benodigde weerstandscapaciteit (gekwantificeerde risico's) en wordt uitgedrukt in een verhoudingsgetal (ratio).

Om de ratio weerstandsvermogen te beoordelen wordt gebruik gemaakt van de onderstaande normering van NARIS (Nederlandse Adviesbureau voor Risicomanagement):

Ratio weerstandsvermogen	Betekenis
Meer dan 2,0	Uitstekend
Tussen 1,4 en 2,0	Ruim voldoende
Tussen 1,0 en 1,4	Voldoende
Tussen 0,8 en 1,0	Matig
Tussen 0,6 en 0,8	Onvoldoende
Minder dan 0,6	Ruim onvoldoende

Beschikbare weerstandscapaciteit (totaal) € 17.384.327

Benodigde weerstandscapaciteit: € 4.216.581

Ratio weerstandsvermogen (totaal): 4,12

Conform bovenstaand overzicht is de weerstandratio uitstekend en dit betekent dat er ruim voldoende middelen zijn om de gekwantificeerde risico's af te dekken wanneer zij zich voordoen.

Kengetallen

Op basis van het Besluit Begroten en Verantwoorden (BBV) is het voor gemeente sinds 2016 verplicht om een basisset financiële kengetallen op te nemen in de begroting en jaarrekening.

Door middel van deze kengetallen wordt de onderlinge vergelijkbaarheid van gemeenten bevorderd en krijgt de gemeenteraad een globaal inzicht in de verwachte financiële ontwikkelingen in de gemeente.

Het is niet mogelijk om een individueel kengetal te gebruiken voor de beoordeling van de financiële positie. De kengetallen zullen altijd in samenhang moeten worden gezien, omdat ze alleen gezamenlijk en in hun onderlinge verhouding een goed beeld kunnen geven over de financiële positie.

Signaleringswaarden

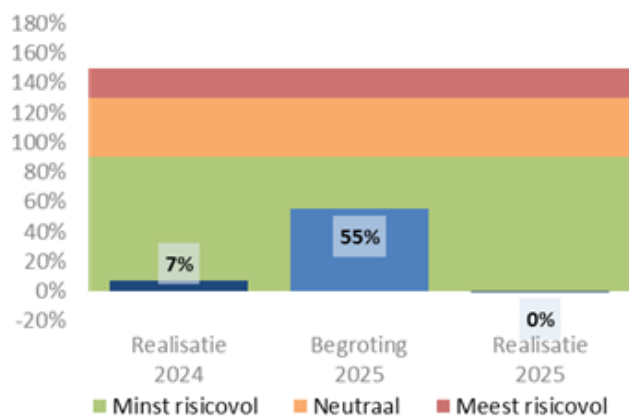
Aan de bovenstaande kengetallen zijn (nog) geen normen verbonden. De wetgever heeft de manier waarop gemeenten de kengetallen laten meewegen nadrukkelijk bij de gemeente gelaten.

Wel is meegegeven dat het behulpzaam kan zijn om de kengetallen te relateren aan bijvoorbeeld signaleringswaarden. Dit zijn (normen)kaders waarbij zoveel mogelijk wordt aangesloten bij de signaleringswaarden afkomstig uit de stresstest voor 100.000+ gemeenten.

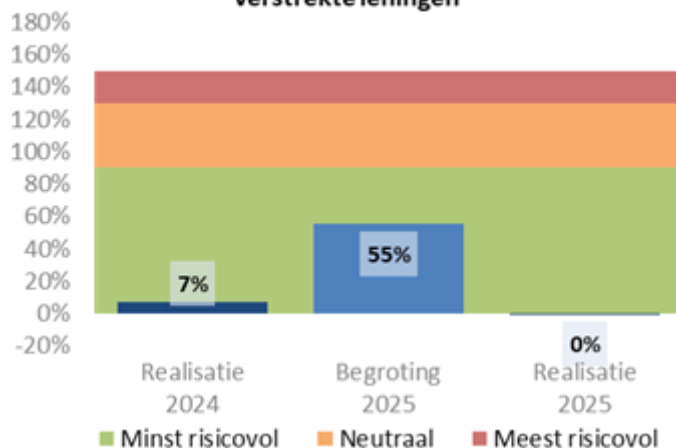
In de onderstaande tabel zijn de signaleringswaarden te zien en in welke categorie (A, B of C) deze vallen. Hierbij is categorie A het minst risicovol en categorie C het meest risicovol.

Signaleringswaarden kengetallen	Categorie A minst risicovol	Categorie B neutraal	Categorie C meest risicovol
1a. Netto schuldquote	< 90%	90 - 130%	> 130%
1b. Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	< 90%	90 - 130%	> 130%
2. Solvabiliteitsratio	> 50%	20 - 50%	< 20%
3. Grondexploitatie	< 20%	20 - 35%	> 35%
4. Structurele exploitatieruimte	> 0%	0%	< 0%
5. Gemeentelijke belastingcapaciteit	< 95%	95 - 105%	> 105%

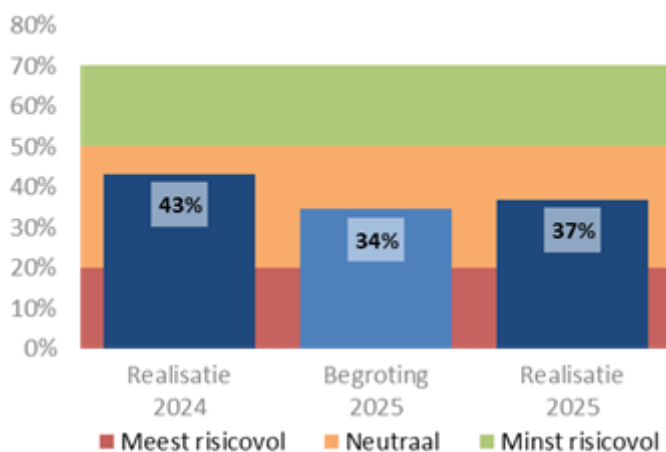
1a. Netto schuldquote



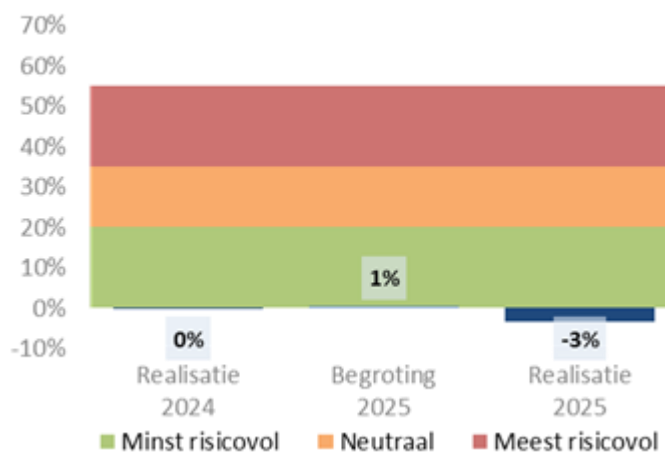
1b. Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen



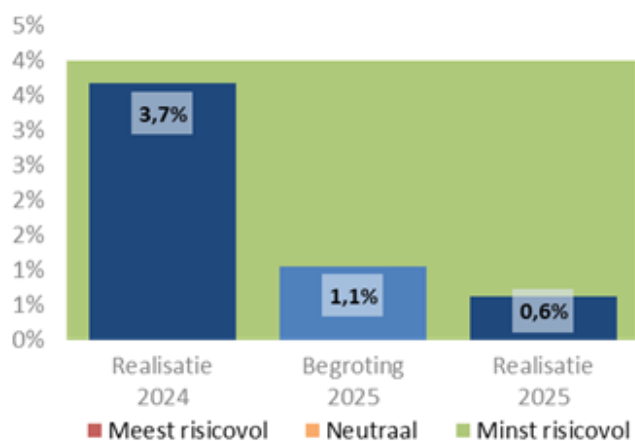
2. Solvabiliteitsratio



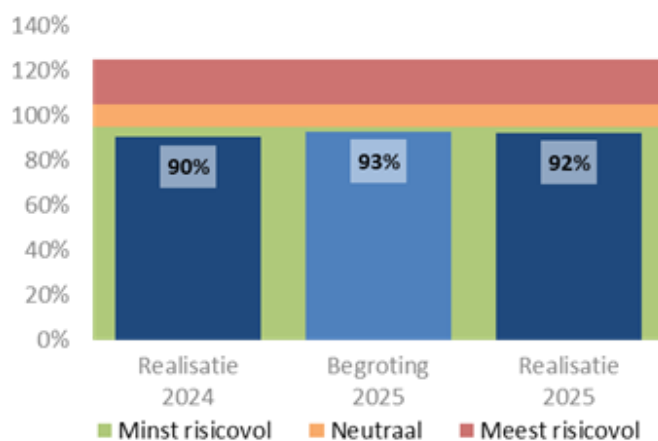
3. Grondexploitatie



4. Structurele exploitatieruimte



5. Gemeentelijke belastingcapaciteit



Conclusie gemeente Asten

Op basis van de bovenstaande kengetallen kan de conclusie getrokken worden dat de financiële positie van de gemeente over het boekjaar 2025 gezond is.

Op de solvabiliteitsratio na staan alle kengetallen in het groen.

Bij de kengetallen over de schuldquote (1a en 1b) is er een groot verschil tussen het begrote % en het gerealiseerde %. Dit heeft te maken met planningsoptimisme.

Investeringsen worden doorgeschoven naar een volgend jaar waardoor niet alle geplande investeringen voor 2025 conform planning in de Begroting zijn gerealiseerd. Als wel alle geplande investeringen in 2025 waren gerealiseerd hadden we geld moeten lenen en daardoor is de schuldquote bij de begroting hoger dan in werkelijkheid bij de jaarrekening.

Het rekeningresultaat is in 2025 een stuk lager dan in 2024 en dat heeft invloed op de structurele exploitatieruimte.

3. Bedrijfsvoering

Wat wilden we bereiken?

Het Organisatieplan 'Dit is Asten'

Vanuit de overtuiging dat een steeds sneller veranderende en minder voorspelbare omgeving, vraagt om aanpassing en (door)ontwikkeling van de ambtelijke organisatie, is op 8 mei 2025 officieel het vernieuwde organisatieplan gepresenteerd. We hebben behouden wat ons kracht geeft en aangevuld met wat ons helpt om onze dienstverlening richting onze inwoner, ondernemers en maatschappelijk partners te borgen.

Missie en Visie van ons organisatieplan

Bij de gemeente Asten werken we samen aan een fijne en veilige plek om te wonen en te werken voor iedereen. We staan dicht bij onze inwoners en zorgen ervoor dat ze gehoord worden. We hebben een open houding, zijn professioneel, luisteren en denken mee. We zijn flexibel, klantgericht, omgevingsbewust en we hebben oog voor elkaar. We weten wat onze inwoners, ondernemers en partners belangrijk vinden, spelen in op veranderende behoeften en op in- en externe ontwikkelingen. We doen dat in samenwerking met partijen in ons netwerk in de (Peel)regio. Onze kracht ligt in het samen optrekken. We zijn een betrouwbare partner en een aantrekkelijke werkgever.

Leidende principes

1. Trots en plezier

We zijn trots op wat we bereiken en leren, en hebben plezier in ons werk. Mijlpalen vieren we samen.

2. Leren en vernieuwen

Als organisatie en als collega staan we open voor nieuwe ideeën en durven we te veranderen. We ontwikkelen ons in kennis en vaardigheden en leren van onze fouten.

3. Persoonlijk leiderschap

We nemen verantwoordelijkheid voor de invulling van ons werk en dragen daarmee actief bij aan organisatie-, team- en persoonlijke doelen. We zijn een ambassadeur van onze organisatie.

4. Duidelijke afspraken

We maken duidelijke afspraken met onze inwoners, partners en collega's en houden ons daaraan.

5. Denken in kansen

We luisteren, zien kansen en zoeken oplossingen. Nee zeggen mag, we leggen uit waarom. We bieden een alternatief als dat kan.

6. Korte lijnen

We houden het simpel en gaan met elkaar in gesprek. We geven elkaar feedback.

7. Samenleving

Inwoners en ondernemers hebben hun eigen verantwoordelijkheid. We ondersteunen en stimuleren waar dat mogelijk en nodig is.

8. Ruimte en vertrouwen

We zijn bevlogen professionals en nemen de ruimte om zelf de juiste dingen goed te doen. We ondersteunen collega's vanuit vertrouwen en we coachen elkaar.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Wat betekent dit voor onze inwoners en voor ons?

We blijven trouw aan onze kracht, namelijk korte lijnen en dicht op onze samenleving staan. Van belang zichtbaar, bereikbaar en beschikbaar te zijn. Dat betekent afspraak = afspraak. Het is van belang vanuit openheid, transparantie en met inlevingsvermogen voor de belangen van de ander, in gesprek te gaan. Dat betekent meebewegen wanneer nodig gewenst, maar duidelijk zijn en grenzen stellen wanneer nodig. Daarbij bewust zijn van onze bijzondere rol als lokale overheid, vanuit de verschillende rollen die we hebben.

Hoe doen we dat?

- Dat doen we door te doen wat we met elkaar hebben afgesproken.
- Vanuit deze leidende principes onze organisatie aan te sturen.
- Elkaar hierop te coachen en ondersteunen (feedback geven & ontvangen).
- We geven ruimte aan onze medewerkers in hun werk en het vergroten van hun probleemoplossend en communicatief vermogen.
- We ontwikkelen ieders eigenaarschap, taakvolwassenheid en ambassadeurschap.

Samenwerking Informatisering & Automatisering (I&A)

De transitie van de automatisering naar de gemeenschappelijke regeling ICT NML is afgerond.

Hierdoor hebben we gerealiseerd:

1. Toekomstbestendigheid;
2. Kwaliteit, waaronder het voldoen aan de wettelijke eisen t.a.v. veiligheid;
3. Minder kwetsbaarheid door meer massa;
4. Kostenbeheersing. Daaronder verstaan we dat we grip hebben op de uitgaven, dat de uitgaven minder zijn dan we zouden hebben wanneer we op de oude voet waren doorgegaan (gerelateerd aan de wettelijke eisen) en dat we met ICT-NML in de benchmark goed scoren t.o.v. andere samenwerkingsverbanden.
5. Kennisdeling onder de deelnemende gemeenten.

De tijd dat automatisering leidt tot vermindering van kosten is allang voorbij. Robotisering is voor het werk dat wij doen nog ver weg en zou bovendien grote investeringen vergen. Toepassing van Artificial Intelligence biedt ons nog kansen, maar zover zijn we nog niet. Werkprocessen zijn geautomatiseerd waar het kan. Nieuwe taken en processen automatiseren we meteen, maar dit leidt dan vaak tot minder méérkosten bij de invoering van de nieuwe werkzaamheden. Investerings in de digitalisering en beveiliging zijn nodig om te voldoen aan de toenemende uitdagingen in de maatschappij. We monitoren de kosten voor ICT via de tweejaarlijkse benchmark van M&I. Zowel voor het deel bij ICT NML als voor ons eigen deel. In de commissie Samenleving en bestuur van januari 2025 presenteerden we de afronding van de transitie naar ICT NML én de uitkomsten van de laatste M&I benchmark.

Privacy

De gemeente Asten vindt een betrouwbare dienstverlening, waarin inwoners open en respectvol worden behandeld, belangrijk. Goede bescherming van persoonsgegevens is daarbij cruciaal. Inwoners kunnen erop vertrouwen dat de gemeente zorgvuldig, veilig en vertrouwelijk omgaat met persoonsgegevens. De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) versterkt de privacyrechten van inwoners, geeft organisaties die persoonsgegevens verwerken meer verantwoordelijkheden en verscherpt het toezicht. Om hieraan te voldoen heeft de gemeente een Functionaris

gegevensbescherming (FG) en privacy officers. Via het privacybeleid wordt uitvoering gegeven aan de AVG.

Wet open Overheid (WOO)

Op 1 mei 2022 is de Wet Open Overheid (WOO) in werking getreden. Deze wet richt zich op een transparante overheid en vraagt een cultuurverandering rond de omgang met informatie. Bepaalde informatie moet verplicht en actief openbaar gemaakt worden. Dit raakt een deel van de processen in onze gemeente. Ook informatieverzoeken aan de overheid (voorheen WOB-verzoek) vallen onder de nieuwe wet. Om aan de nieuwe eisen te kunnen voldoen, moet onze gemeentelijke informatiehuishouding op orde zijn, de juiste it-voorzieningen aanwezig en vooral bekend zijn wat de wet voor ambtenaar en bestuurder betekent. Het grijpt in op het dagelijks handelen van een groot deel van onze organisatie en heeft daarmee de komende jaren een flinke impact op onze bedrijfsvoering. In 2027 moet de WOO geïmplementeerd zijn, met nog 3 jaar extra voor het op orde krijgen van het informatiebeheer. Ten behoeve van de definitieve planning moeten nog Koninklijke Besluiten genomen worden.

Voor een verdere toelichting op de Wet open Overheid verwijzen we naar paragraaf 9 Wet open overheid.

Wat heeft het gekost?

Beleidsindicatoren

Toelichting beleidsindicatoren 2025:

1. Formatie (aantal Fte per 1.000 inwoners).
Berekening op basis van 144,98 werkelijke fte in 2025 en 17.385 inwoners (peildatum 1-1-2025).
2. Bezetting (aantal Fte per 1.000 inwoners).
Berekening op basis van 133,52 fte bezetting en 17.385 inwoners (peildatum 1-1-2025).
3. Apparaatskosten (Kosten per inwoner).
Berekening op basis van apparaatskosten € 16.981.360,= en 17.385 inwoners (peildatum 1-1-2025).
4. Externe inhuur (Kosten als % van totale loonsom + totale kosten inhuur externen).
Berekening op basis van raming externe inhuur 2025 (€ 1.945.739,=) / kosten totale loonsom + extern inhuur (€ 14.720.760,=).
5. Overhead.
Berekening op basis van kosten overhead (€ 9.836.051,=) / totale lasten (€ 75.329.311,=).

Beleidsindicatoren			
Beleidsindicator	Werkelijk 2023	Werkelijk 2024	Werkelijk 2025
1. Formatie (aantal fte per 1.000 inwoners)	7,35	8,07	8,34
2. Bezetting (aantal fte per 1.000 inwoners)	7,00	7,54	7,68
3. Apparaatskosten (kosten per inwoner)	813	939	977
4. Externe inhuur (kosten als % van totale loonsom + totale kosten inhuur externen)	13,65%	14,90%	13,22%
5. Overhead (overhead / totale lasten)	12,38%	14,85%	13,06%

Rechtmatigheid

Tot 2022 gaf de accountant naast de getrouwheid een oordeel over de rechtmatigheid van de gemeente. Met ingang van 2023 geeft het college van burgemeester en wethouders een rechtmatigheidsverantwoording af. De gemeenteraad heeft hiervoor regels vastgelegd in de financiële verordening 2025. De financiële verordening is voor wat betreft de rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening met terugwerkende kracht vastgesteld.

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld volgens de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en de financiële- en controleverordeningen van onze gemeente.

In de financiële verordening heeft de gemeenteraad met het college van burgemeester en wethouders afgesproken dat begrotingsonrechtmatigheden over afwijkingen met een verantwoordingsgrens van 2% van de totale lasten van de gemeente worden opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording. Dit betekent een bedrag van € 1.374.140,= (€ 68.707.004,= * 2%). Aanvullend is afgesproken dat afwijkingen boven de € 25.000,= worden toegelicht

In de rechtmatigheidsverantwoording zijn een drietal criteria opgenomen, welke hieronder zijn toegelicht.

Begrotingscriterium

De uitwerking van het begrotingscriterium in de rechtmatigheidsverantwoording volgt uit de financiële verordening artikel 12. Daarnaast is in 2024 de kadernota rechtmatigheid aangepast met een nadere uitwerking rondom het thema begrotingscriterium. Daarbij wordt het volgende schema gehanteerd:



Voor de jaarrekening 2025 wordt zoveel mogelijk de nieuwe kadernota aangehouden. Hierbij gelden de volgende uitgangspunten:

- Op basis van de financiële verordening artikel 4.3 moet er een raadsbesluit worden voorgelegd bij afwijkingen van baten en lasten groter dan 10% op taakveldniveau. Om deze reden is de begrotingsrechtmatigheid beoordeeld op taakveldniveau.
- Overschrijdingen op lasten en/of investeringskredieten zijn altijd onrechtmatig, maar kunnen wel als acceptabel worden aangemerkt. In artikel 12.4 van de

financiële verordening zijn situaties gemeld waarbij overschrijdingen als acceptabel worden aangemerkt.

- Financiële voordelen (onderschrijdingen van lasten en/of investeringen en afwijkingen op baten) zijn in aard niet onrechtmatig. In de financiële verordening 2025 is afgesproken dat het melden van afwijkingen in de jaarrekening nog geld als tijdig.

Rekeninghoudende met bovenstaande voorwaarden is onderstaande tabel opgesteld met als basis de cijfers van deze jaarrekening 2025 om een duidelijk inzicht te verwerken in het kader van de rechtmatigheid. De rechtmatigheid wordt getoetst op het niveau van Taakveld.

Programma	Taakveld	Lasten begroot	Lasten realisatie	Overschrijding	Onrechtmatig?	Acceptabel?
Bestuur en Veiligheid		17.302.805	15.683.268	Nee	N.v.t	N.v.t
	Bestuur en ondersteuning	12.766.058	12.109.344	Nee	N.v.t	N.v.t
	Sociaal Domein	2.248.040	1.361.966	Nee	N.v.t	N.v.t
	Sport, cultuur en recreatie	193.784	201.596		7.812 Nee < 10% & € 10.000	N.v.t
	Veiligheid	2.094.923	2.010.362	Nee	N.v.t	N.v.t
Ruimtelijke Domein		17.594.366	14.089.617	Nee	N.v.t	N.v.t
	Bestuur en ondersteuning	356.219	322.989	Nee	N.v.t	N.v.t
	Onderwijs	908.897	765.853	Nee	N.v.t	N.v.t
	Sociaal Domein	5.000	1.412	Nee	N.v.t	N.v.t
	Sport, cultuur en recreatie	1.739.699	1.955.667		215.968 Ja	Nee (1)
	Veiligheid	54.542	60.886		6.344 Nee < € 10.000	N.v.t
	Verkeer, vervoer en waterstaat	4.083.777	3.031.461	Nee	N.v.t	N.v.t
	Volksgezondheid en milieu	4.972.189	4.794.650	Nee	N.v.t	N.v.t
	Volkshuisvesting, leefomgeving	5.474.043	3.156.699	Nee	N.v.t	N.v.t
Sociaal Domein		30.622.944	29.267.330	Nee	N.v.t	N.v.t
	Onderwijs	1.867.338	1.486.683	Nee	N.v.t	N.v.t
	Sociaal Domein	24.209.054	23.449.817	Nee	N.v.t	N.v.t
	Sport, cultuur en recreatie	3.396.055	3.261.333	Nee	N.v.t	N.v.t
	Volksgezondheid en milieu	1.150.497	1.069.496	Nee	N.v.t	N.v.t
Financien, Control en Economie		5.975.119	9.666.790	3.691.671	N.v.t	N.v.t
	Bestuur en ondersteuning	3.698.982	4.000.016		301.034 Ja	Nee (2)
	Economie	680.896	575.744	Nee	N.v.t	N.v.t
	Verkeer, vervoer en waterstaat	121.403	98.656	Nee	N.v.t	N.v.t
	Volkshuisvesting, leefomgeving	1.473.838	4.992.374		3.518.536 Ja	Ja (3)
Kredieten	Per saldo geen overschrijdingen aangetroffen					

1. De overschrijding op het taakveld Sport, cultuur en recreatie is te wijten aan het project Revitalisering Dennendijkse bossen dat in 2025 is uitgevoerd om deze bossen weer natuurlijker, weerbaarder en aantrekkelijker te maken. De kosten van dit project zouden volledig gedekt worden uit subsidies vanuit provincie en EU. Bij de uiteindelijke vaststelling zijn er echter diverse correcties en sancties opgelegd waardoor we veel minder ontvangen dan aan ons was toegezegd. Bij de verschillenanalyse van programma 2 is dit nog nader toegelicht.

2. De overschrijding bij Bestuur en ondersteuning heeft voornamelijk te maken met de voorlopige aanslag vennootschapsbelasting 2025 welke betaald moet worden als gevolg van het resultaat in het grondbedrijf.

3. De overschrijding betreft de gemaakte kosten inzake de bouwgrondexploitatie. Hier tegenover staan ook opbrengsten. Per saldo worden deze kosten gecompenseerd door de baten en is deze overschrijding als acceptabel aangemerkt.

Voor andere verschillen wordt verwezen naar de verschillenanalyse in paragraaf 3.3 van de jaarrekening.

Voorwaardencriterium

Het voorwaardencriterium heeft betrekking op de eisen die worden gesteld bij de uitvoering van de financiële beheershandelingen. Deze eisen zijn afkomstig uit diverse wet- en regelgeving en hebben betrekking op aspecten als doelgroep, termijn, grondslag, administratieve bepalingen, normbedragen, bevoegdheden, bewijsstukken, recht, hoogte en duur.

Het referentiekader voor een onrechtmatigheid op het gebied van inkoop is opgenomen in het normenkader. Inkopen met bedragen boven de drempel voor Europees aanbesteden moeten Europees aanbesteed worden. Gebeurt dit niet dan is er sprake van een onrechtmatigheid. Er zijn over 2025 twee onrechtmatigheden geconstateerd.

De eerste betreft de uitgave voor langdurige inhuur van een adviesbureau. Dit was reeds aangekondigd en gemotiveerd in een B&W voorstel dat vastgesteld is op 10 juni 2025. Het concrete bedrag dat onrechtmatig is bedraagt: € 74.017,=

De tweede betreft een verlenging via een addendum van een applicatie. De looptijd van het addendum en de oorspronkelijke overeenkomst waarnaar in het addendum verwezen wordt lopen niet synchroon. Dit is veroorzaakt door een andere ingangsdatum van de oorspronkelijke overeenkomst dan oorspronkelijk gepland. Dit betekent dat de verlenging als nieuwe opdracht moest worden gezien en aanbesteed en derhalve als onrechtmatig moet worden beschouwd. Het concrete bedrag dat onrechtmatig is bedraagt: € 416.356,=. De hoogte wordt veroorzaakt doordat er een 4-jarig contract is afgesloten (alle jaren worden hierbij meegenomen).

Misbruik en oneigenlijk gebruik criterium

Het misbruik en oneigenlijk gebruik heeft betrekking op het voorkomen, detecteren en corrigeren van misbruik en oneigenlijk gebruik van overheidsmiddelen en gemeentelijke eigendommen bij financiële beheershandelingen.

Binnen gemeente Asten zijn uit de (verbijzonderde) interne controle noch andere kanalen signalen naar voren gekomen omtrent misbruik en oneigenlijk gebruik.

4. Grondbeleid

Het grondbeleid heeft veel invloed op de realisatie van programma's zoals op het gebied van ruimtelijke ordening, milieu, verkeer, cultuur, sport, recreatie en economische zaken. Het grondbeleid heeft daarnaast een grote financiële impact en brengt hierdoor risico's met zich mee.

Wat wilden we bereiken?

De gemeente Asten staat, voor grote opgaven waarvoor in de fysieke leefomgeving oplossingen moeten worden gevonden (beleidsdoelen). Hierbij valt te denken aan betaalbaar wonen, voldoende woningen, de energietransitie, economie, klimaatadaptatie, maar ook, water vasthouden, behoud monumenten, het voorkomen en/lof terugdringen van stikstofdepositie op Natura 2000-gebieden en landschappelijke inpassing. Grondbeleid is één van de middelen om de beleidsdoelen en opgaven van de gemeente te realiseren. Grondbeleid is nooit een doel op zich. Dit betekent ook dat grondbeleid kansen biedt om doelen en opgaven te realiseren.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Uitvoering geven aan het gemeentelijk grondbeleid.

Doel grondbeleid

Het doel van het grondbeleid is om de gemeente op economisch verantwoorde wijze de gewenste ruimtelijke doelstellingen te laten realiseren zoals opgenomen in de ruimtelijke (structuur)visies van de gemeente. Regie op de ruimtelijke ontwikkelingen is daarbij van belang. Deze gemeentelijke regierol wordt in belangrijke mate bepaald door de gemeentelijke grondposities.

De gemeenteraad stelt het college met het grondbeleid in staat om binnen kaders

- ondernemend deel te nemen aan en de regie te voeren bij de gewenste ruimtelijke ontwikkelingen binnen de gemeente (actief grondbeleid);
- bij gewenste ruimtelijke ontwikkelingen waarbij de gemeente niet ondernemend deelneemt, zo veel mogelijk regie te voeren door het sluiten van privaatrechtelijke overeenkomsten of door het opstellen van een exploitatieplan (faciliterend grondbeleid).

Om adequaat te kunnen handelen op het vlak van zogenaamde strategische en gelegenheidsaankopen maakt het college gebruik van een door de gemeenteraad beschikbaar gesteld (onafgedekt) krediet van € 2 miljoen.

De grondaankopen tot en met 2024 van Ommel Hogeweg waren "tijdelijk" op dit krediet geboekt. Door het vaststellen van de grondexploitatie Ommel Hogeweg zijn deze gronden overgeheveld naar deze grondexploitatie. Vanaf 31-12-2025 is weer € 2 miljoen beschikbaar.

Grond, bestemd voor gebiedsontwikkeling	Begroot	Werkelijk	m2	waarde per m2
Strategische grondaankoop	2025	2025		
Strategische grondaankoop	2.000.000			
Ommel Oost (2023)	342.376	342.376	7.435	46
Ommel Hogeweg		1.385.334	23.730	58
Naar grondexpl Ommel Hogeweg	-342.376	-1.727.710	-31.165	-55
Totaal	2.000.000	0	0	

Nota grondbeleid

Op 12 december 2023 is de nota grondbeleid vastgesteld. In de raad van 3 juni 2025 is deze nota bijgesteld "eerste wijziging Nota Grondbeleid 2023".

Een actuele en integrale Nota Grondbeleid zorgt voor een transparant en consequent beeld van het gemeentelijke grondbeleid. Het doel van de nota is om te komen tot een transparante en eenduidige werkwijze bij de uitvoering van het grondbeleid door de gemeente Asten. De strategische visie van het toekomstig grondbeleid van de gemeente Asten is hierin beschreven. Alle aspecten die een rol kunnen spelen bij het grondbeleid, zoals grondprijzenbeleid en gebruik van beschikbare instrumenten zijn toegelicht. De gemeenteraad heeft de kaders vastgesteld waarbinnen het college van burgemeester en wethouders de komende jaren het grondbeleid uitvoert.

Uitgangspunt is dat de nota eens in de 4 jaar wordt geactualiseerd, tenzij zich omstandigheden voordoen.

Grondbeleid

De gemeente Asten kiest voor situationeel grondbeleid, waarbij per situatie, afhankelijk van factoren als wenselijkheid van de ontwikkeling, grondeigendom en risico's, wordt afgewogen voor welke vorm van grondbeleid (actief, faciliterend of een samenwerkingsvorm) wordt gekozen.

Grondprijnsbeleid

De marktwaarde van bouwrijpe grond is niet eenvoudig te bepalen omdat deze waarde afhankelijk is van de kenmerken van het betreffend project.

De gemeente Asten voert een functioneel en marktconform grondprijnsbeleid. De grondprijzen voor de diverse types onroerende zaken worden door het college van burgemeester en wethouders jaarlijks, per complexen (eventueel) gedifferentieerd, vastgesteld.

Resultaat grondbedrijf

Positieve resultaten van het grondbedrijf worden toegevoegd aan de algemene reserve grondbedrijf. Deze reserve heeft een plafond. Als de resultaten boven dit plafond uitkomen, wordt het meerdere toegevoegd aan de Reserve Eenmalige Bestedingen. Negatieve resultaten van het grondbedrijf worden ten laste van de algemene reserve grondbedrijf gebracht. De reserve wordt dan, indien nodig, aangevuld om de algemene reserve grondbedrijf op niveau te houden.

Voor winstneming van de grondexploitatie geldt de percentage of completion methode (POC methode): voor zover gronden zijn verkocht en opbrengsten zijn gerealiseerd kan tussentijds naar rato van de voortgang van de grondexploitatie winst worden genomen. Voor verliezen moeten voorzieningen worden gevormd of deze moeten direct in mindering worden gebracht op de boekwaarde.

Grondexploitaties

In onderstaand overzicht zijn de begrote resultaten van het grondbedrijf 2025 vergeleken met de werkelijk resultaten 2025. Ook de prognose van de resultaten van het grondbedrijf zijn geactualiseerd (2025-2028). Bij de vaststelling van de jaarrekening worden tevens de geactualiseerde prognoses (exploitaties) in de begroting 2026 verwerkt.

De resultaten per project:

Project (+ = positief resultaat - = negatief resultaat)	Begroot 2025	Werkelijk 2025	Begroot 2026	Begroot 2027	Begroot 2028
<u>Bouwgrond in exploitatie</u>					
Loverbosch (fase 1)	108.100	21.729	106.614		
Loverbosch (fase 2)		89.967		49.124	
Loverbosch (fase 3)	134.069	71.731	103.799	103.799	138.399
Biesvelden (fase 1) resultaat in 2031 verlies -174.970,= uit voorziening					
Herontwikkeling Lambertusschool					495.355
Heusden Oost (fase 1) (afgesloten)	56.881	310.536			
Heusden Oost (fase 3)	175.156	459.991	141.867	141.866	0
Ommel Hogeweg resultaat in 2033 verlies -1.080.000 uit voorziening					
Florapark bedrijventerrein	10.605	0	10.605		
<u>Niet in exploitatie genomen gronden</u>					
Ontwikkelingskrediet	-45.000	0	-45.000	-45.000	-45.000
Totaal project resultaat	439.811	953.954	317.885	249.789	588.754
Resultaat t.g.v. Reserve (groen, speel,verkeer) 10%	48.481	95.395	36.288	29.479	13.840
Resultaat t.l.v of t.g.v. algemene reserve grondbedrijf 90% inclusief ontwikkelingskrediet	391.330	858.559	281.596	220.310	79.559
Resultaat schoollocaties wordt ingezet voor afboeken boekwaarde conform SHP					495.355

In de resultaten per project is geen rekening gehouden met de vennootschapsbelasting (VPB). De VPB wordt op het taakveld VPB geboekt en vervolgens ten laste van de algemene reserve grondbedrijf gebracht. De resultaten per project worden in eerste instantie toegevoegd of onttrokken uit de algemene reserve grondbedrijf.

De verwachte resultaten 2025 tot en met 2028 zijn een inschatting op basis van de zogenaamde POC-methode.

Toelichting resultaten projecten

In onderstaand overzicht worden de geactualiseerde resultaten van de diverse exploitaties vergeleken met de verwachte resultaten van het voorgaande jaar. Daarnaast is zichtbaar wat de gerealiseerde resultaten zijn tot en met 2025 en de nog te verwachten resultaten. Voor het negatieve resultaat van Biesvelden fase 1 en Ommel Hogeweg is een voorziening gevormd.

Project	Resultaat += positief	Resultaat += positief	Gerealiseerd resultaat	Nog te realiseren resultaat	Verwachte afsluitdatum
	Inschatting 2024	Inschatting 2025	tot en met 2025	exclusief VPB	project
Bouwgrond in exploitatie					
Loverbosch (fase 1)	1.337.474	1.358.208	1.251.594	106.614	2026
Loverbosch (fase 2)	163.963	252.257	203.133	49.124	2027
Loverbosch (fase 3)	529.046	499.878	153.882	345.996	2028
Biesvelden (fase 1)	-394.877	-174.970	0	-174.970	2031
Herontwikkeling Lambertusschool	256.955	495.355	0	495.355	2028
Heusden Oost (fase 1) afgesloten	568.781	822.436	822.436	0	2025
Heusden Oost (fase 3)	1.189.409	1.349.279	1.065.546	283.733	2027
Ommel Hogeweg		-1.080.000		-1.080.000	2033
Florapark bedrijventerrein	3.058.848	3.058.848	3.048.243	10.605	2026
Totaal bouwgronden in exploitatie	6.709.599	6.581.291	6.544.834	36.457	

Toelichting grondexploitaties

Hoofdontsluiting grondexploitaties Loverbosch en Biesvelden

Voor de ontsluiting van de woningbouwlocaties Loverbosch en Biesvelden is aanleg van een weg (hoofdontsluiting) nodig. De kosten hiervan zijn opgenomen in de geactualiseerde grondexploitaties Loverbosch fase 3 en Biesvelden fase 1. De totale kosten van de weg € 3,3 miljoen. Andere dekkingsmogelijkheden zoals subsidies en grondexploitaties Loverbosch fase 1 en 2 worden nog uitgewerkt.

Hoofdontsluiting Loverbosch Biesvelden	begroot 2025	werkelijk 2025	raming 2026
Bijdrage Loverbosch (fase 3)	620.704		620.704
Bijdrage Biesvelden (fase 1)	620.704		620.704
Bijdrage Biesvelden (fase 2 en verder)			p.m.

Loverbosch (fase 1)

Het resultaat o.b.v. actualisatie 2025 is gestegen van € 1.337.474,= positief naar € 1.358.208,= positief.

Loverbosch (fase 2)

Calculatie is geactualiseerd, het resultaat is gestegen van € 163.963,= naar € 252.257,= positief door daling van de kosten bouwrijpmaken en overige kosten.

Loverbosch (fase 3)

Bijstelling resultaat Loverbosch (fase 3) van € 529.046,= positief naar € 499.878,= positief.

Biesvelden (fase 1)

Bijstelling resultaat Biesvelden (fase 1) van € 394.877,= negatief naar € 174.970,= negatief. Het voordeel is ontstaan door lagere kosten en opbrengsten stijging. Vanuit het voorzichtigheidsbeginsel wordt een voorziening gevormd van afgerond € 174.970,=.

Herontwikkeling Lambertusschool

In de raad van 31-10-2023 is deze grondexploitatie vastgesteld het resultaat is € 256.955,= voordelig. Het plan is nu concreter en financieel geactualiseerd ten opzichte

van 2023. Het resultaat is nu € 495.355,= voordelig. Deze positieve bijstelling komt voornamelijk door opbrengstenstijging.

Het resultaat van dit plan wordt conform het strategisch huisvestingsplan onderwijs ingezet voor het afboeken van de boekwaarden scholen.

Heusden Oost (fase 1)

Deze grondexploitatie is in 2025 afgesloten, het resultaat is gestegen van € 568.781,= naar € 822.436,= positief. Het voordeel komt voornamelijk door minder hoge kosten woonrijp maken € 175.000,= en minder uren € 53.000,=.

Heusden Oost (fase 3)

Het plan Heusden Oost fase 3 is geactualiseerd. Het geprognostiseerd resultaat is gestegen van € 1.189.409,= positief naar € 1.349.279,= positief.

Ommel Hogeweg

De grondexploitatie Ommel is vastgesteld in de raad van 23 september 2025. Het plan is € 1.080.000,= negatief (eindwaarde). Voor deze negatieve grondexploitatie is een voorziening gevormd van € 1.080.000,=. Deze grondexploitatie wordt nog bijgesteld met aankoop naastliggend pand.

Florapark

Het plan wordt afgesloten in 2026.

Gronden in exploitatie

De totale mutaties voor 2025 en de boekwaarde per project per 31-12-2025 zijn in de volgende tabel weergegeven.

Project	Grond bestemd voor gebiedsontwikkeling	Investerings 2025	Inkomsten in 2025	Reserve (groen, spel, verkeer)	(+) Winst (-) Verlies reserve grondbedrijf	(+) Winst (-) Verlies reserve eenmalige bestedingen	Boekwaarde per 31-12-2025
<u>Bouwgrond in exploitatie</u>							
Loverbosch (fase 1)		0		2.173	19.556		-749.464
Loverbosch (fase 2)		593.442		8.997	80.970		-150.102
Loverbosch (fase 3)		351.562	-5.738.618	7.173	64.558		-4.740.129
Biesvelden (fase 1)		268.027					3.371.731
Herontwikkeling Lambertusschool		141.049					243.582
Heusden Oost (fase 1)		200.000		31.054	279.482		0
Heusden Oost (fase 3)		491.509	-519.911	45.999	413.992		-865.281
Ommel Hogeweg		1.981.678					1.981.678
Florapark bedrijventerrein							-36.290
<u>Grond gebiedsontwikkeling</u>							
Ontwikkelingskrediet							
	0	4.027.266	-6.258.530	95.396	858.558	0	-944.275

Bouwgrond in exploitatie (BIE)

De boekwaarde van de bouwgronden in exploitatie per 31-12-2025 bedraagt € -944.275,=. De projecten Biesvelden fase 1 en Ommel Hogeweg hebben de hoogste boekwaarde.

Risico's grondbeleid, algemene reserve grondbedrijf, voorziening verlieslatende grondexploitaties

Bij het grondbeleid zijn grote bedragen en risico's in het geding. Omdat de planning en uitvoering vaak jaren duren, kunnen de verwachte en werkelijke winst flink verschillen. Om toekomstige risico's in de grondexploitaties af te dekken is de algemene reserve grondbedrijf gevormd en voor verlieslatende grondexploitaties een voorziening. De volgende uitgangspunten gehanteerd:

Bouwgrond in exploitatie:

Voor verlieslatende exploitaties wordt een voorziening gevormd;

Op basis van scenario's worden de risico's berekend;

Wanneer scenario berekeningen niet aanwezig zijn, wordt het risico op basis van de IFLO norm (afdeling Inspectie Financiën Lokale Overheden) gebruikt. Deze norm bepaalt dat de gewenste reserve 10% van het geïnvesteerd vermogen en 10% van de nog te maken kosten bedraagt.

De voorziening verlieslatende exploitaties is gevormd voor de verlieslatende grondexploitaties Biesvelden fase 1 en Ommel Hogeweg.

Voorziening verlieslatende grondexploitaties	
Biesvelden fase 1 bijstelling naar € 174.970,=	174.970
Ommel Hogeweg (raad 23-9-2025) (€ 1.180.000 - rente €100.000)	1.080.000
31 december 2025	1.254.970

Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 zijn de exploitaties geactualiseerd en de bijbehorende risico's geïventariseerd. Volgens de uitgangspunten moet de reserve per 31-12-2025 ten minste € 2.857.299,= bedragen. De reserve is te laag voornamelijk doordat in 2025 een voorziening is gevormd voor de verlieslatende grondexploitatie Ommel Hogeweg. De reserve is aangevuld met € 836.729,= ten laste van het rekeningresultaat.

Algemene reserve grondbedrijf	
Algemene reserve grondbedrijf per 1 januari 2025	3.150.119
Afrekening vennootschapsbelasting 2024 (turap najaar)	-578.137
Voorziening verlieslatende exploitatie Ommel Hogeweg (raad 23 september 2025) (minus rente € 100.000)	-1.080.000
Resultaat Loverbosch (fase 1)	19.556
Resultaat Loverbosch (fase 2)	80.970
Resultaat Loverbosch (fase 3)	64.558
Resultaat Heusden Oost (fase 1) Afgesloten	279.482
Resultaat Heusden Oost (fase 3)	413.992
Biesvelden fase 1 voorziening waardevermindering gronden	220.030
Voorlopig berekening VPB grondexploitaties	-550.000
Tussenstand reserve	2.020.570
Aanvulling reserve grondbedrijf, voornamelijk door vormen voorziening Ommel Hogeweg.	836.729
Algemene reserve grondbedrijf per 31 december 2025	2.857.299

Reserve '10%-afdracht openbare voorzieningen'

In de grondnota is opgenomen om 10% van het positief exploitatieresultaat bij woningbouwplannen in samenspraak met inwoners te gebruiken om te investeren in voorzieningen: bijvoorbeeld meer groen, speelgelegenheden of verkeersveiligheidsmaatregelen. Om dit te realiseren is een bestemmingsreserve (groen, speel, verkeer) gevormd. Jaarlijks bij het uitboeken van de positieve resultaten (minus vennootschapsbelasting) wordt 10% van dit resultaat toegevoegd aan deze reserve. Wanneer een beroep wordt gedaan op deze reserve, wordt daartoe een afzonderlijk voorstel aan de gemeenteraad gedaan.

Reserve (groen, speel, verkeer)	
Per 1 januari 2025	0
Resultaat Loverbosch (fase 1)	2.173
Resultaat Loverbosch (fase 2)	8.997
Resultaat Loverbosch (fase 3)	7.596
Resultaat Heusden Oost (fase 1) Afgesloten	31.054
Resultaat Heusden Oost (fase 3)	45.999
31 december 2025	95.819

5. Onderhoud kapitaalgoederen

De gemeente Asten is qua oppervlakte uitgestrekt (ruim 7.000 ha). Er vinden veel activiteiten plaats zoals wonen, werken en recreëren. Voor de activiteiten zijn veel gemeentelijke kapitaalgoederen nodig: wegen, riolering, verlichting, (openbaar) groen, civiele kunstwerken en gebouwen. De kwaliteit van de kapitaalgoederen en het onderhoud ervan is bepalend voor het voorzieningenniveau en uiteraard de (jaarlijkse) lasten. Met het onderhoud van deze kapitaalgoederen is een substantieel deel van de begroting gemoeid.

In deze paragraaf wordt het beleidskader geschetst voor het onderhoud van kapitaalgoederen en de daaruit voortvloeiende financiële consequenties.

Wat wilden we bereiken?

Inzicht in, en realisatie van, het gewenste onderhoudsniveau van de gemeentelijke kapitaalgoederen. Dit kan onder andere bepaald worden aan de hand van de gewenste kwaliteit of landelijk gehanteerde normen.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Algemeen beleidskader

Het uitgangspunt bij het onderhoud van gemeentelijke kapitaalgoederen is dat deze op een adequate wijze worden onderhouden. Onderhoudslasten worden gemaakt om een kapitaalgoed in goede, oorspronkelijke staat te houden, zodat het naar behoren kan functioneren. Onderhoudslasten zijn dus niet van invloed op de vastgestelde gebruiksduur of afschrijvingstermijn.

Dit is dus een essentieel verschil met het uitvoeren van een (vervangings)investering, aangezien die leidt tot verlenging van de gebruiksduur. Een dergelijke investering moet worden geactiveerd op de balans, maar onderhoud mag daarentegen nooit worden geactiveerd.

Onderhoud wordt volledig in de begroting opgenomen, waarbij onderscheid gemaakt wordt in klein en groot onderhoud.

Klein onderhoud

Dagelijkse niet voorziene reparaties of jaarlijks terugkerende onderhoudslasten (o.a. preventieve maatregelen en onderhoudscontracten) die nodig zijn om het kapitaalgoed in functionele en veilige staat te houden.

De lasten die gepaard gaan met klein onderhoud worden volledig geraamd in het jaar waarin het onderhoud daadwerkelijk zal worden uitgevoerd. De lasten van klein onderhoud mogen nooit (ook niet van een voorziening) over meerdere jaren worden geëgaliseerd en worden dus volledig opgenomen in de exploitatie.

Groot onderhoud

Onderhoud van een meer ingrijpende aard, dat in feite betrekking heeft op een langere periode. Met dit type onderhoud kunnen jaarlijks fluctuerende lasten gemoeid zijn. De noodzaak voor het verrichten van groot onderhoud doet zich (normaliter) pas na een langere periode van gebruik van het actief voor, als gevolg van slijtage.

De lasten die gepaard gaan met groot onderhoud worden in het jaar van uitvoering ten laste van een vooraf gevormde onderhoudsvoorziening gebracht. Deze

onderhoudsuitgaven maken dus geen onderdeel uit van het saldo van baten en lasten. De enige last in de exploitatie betreft de dotatie aan de voorziening.

De voorwaarde om groot onderhoud op deze manier te verwerken is dat er een recent (maximaal 5 jaar oud) en vastgesteld beheerplan aan ten grondslag ligt.

Specifieke beleidskaders

Wegen

Op grond van de Wegenwet zijn wij als wegbeheerder verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van gemeentelijke wegen en bermen. De wegen werden in 2025 beheerd op het in het beheer- en beleidsplan Wegen 2024-2028 vastgestelde kwaliteitsniveau C. Om de kwaliteit op het gewenste niveau te houden, wordt jaarlijks planmatig onderhoud uitgevoerd.

Op basis van het beheer- en beleidsplan Wegen wordt er jaarlijks een storting gedaan in de onderhoudsvoorziening voor het groot onderhoud. Het klein onderhoud is opgenomen in de exploitatie.

Civiele kunstwerken

Civieltechnische kunstwerken in eigendom van de gemeente worden 1x per 5 jaar geïnspecteerd. Op basis hiervan vindt regulier en groot onderhoud plaats. In 2024 heeft er een inspectie plaatsgevonden. Op basis van de inspectie wordt inzichtelijk wat de kosten zijn voor het regulier onderhoud. Op basis hiervan wordt jaarlijks een storting gedaan in de onderhoudsvoorziening voor de kunstwerken.

Grootschalig onderhoud en/of vervanging van bruggen en duikers is niet binnen de onderhoudsvoorziening meegenomen.

Openbare verlichting

Het kader voor openbare verlichting was gesteld in het beleidsplan Openbare Verlichting 2020-2025. Deze liep eind 2025 af en het nieuwe beheer- en beleidsplan 2026-2030 is eind 2025 vastgesteld door de gemeenteraad. Het plan vormt de kapstok waaraan alle verlichtingsplannen en ontwerpen worden opgehangen, geeft antwoord op alle beleidsvragen over verlichting en brengt de onderhouds- en vervangingsopgaven in beeld inclusief financiële doorberekening.

Voor de renovatie openbare verlichting is jaarlijks € 99.635,- beschikbaar (groot onderhoud). Voor het jaarlijkse onderhoud, inspecties en reiniging van de openbare verlichting (klein onderhoud) is een onderhoudscontract opgesteld en dit budget is opgenomen in de exploitatie.

Riolering en Water

Op 8 december 2020 heeft de gemeenteraad het Gemeentelijk Rioleringsplan Asten 2021-2025 (GRP) vastgesteld. Het GRP beschrijft het riolerings- en waterbeleid van de gemeente Asten met daarin opgenomen het kostendekkingsplan riolering. Het kostendekkingsplan riolering is in 2024 herberekend en is op 10 december 2024 vastgesteld door de gemeenteraad. De gemeente geeft in het GRP aan hoe zij invulling geeft aan haar zorgplichten vanuit Wet milieubeheer (Wm) en de Waterwet (Wtw):

- Inzameling en transport van stedelijk afvalwater (afvalwaterzorgplicht);
- Inzameling en verwerking van (overtollig) afvloeiend hemelwater (hemelwaterzorgplicht);
- Inzameling en verwerking van overtollig grondwater (grondwaterzorgplicht).

Alle kosten die gemaakt worden vanuit deze drie zorgplichten worden gedekt door de rioolheffing (100% kostendekkend).

Met de blik vooruit en de volksgezondheid voorop koersen we naar een duurzame, klimaatbestendige, professionele en participerende waterketen en naar een klimaatbestendig, schoon, geordend en beleefbaar watersysteem, door voortvarend aan de slag te gaan tegen aanvaardbare kosten.

Groen

Bij groen wordt ingezet om het huidige onderhoudsniveau te behouden. Waar mogelijk worden kansen aangegrepen om de biodiversiteit, gebruikswaarde, weerbaarheid en klimaatbestendigheid te vergroten en te vergroenen.

Het op niveau houden van het bomenbestand als groenelementen (klein onderhoud) wordt jaarlijks gedaan uit de reguliere exploitatie.

Voor het renoveren van boomlanen (groot onderhoud) is een bomenrenovatieplan opgesteld voor 2021-2025 en hiervoor is een apart bedrag beschikbaar gesteld.

Voor bosbeheer wordt jaarlijks een beheerplan gemaakt en daarin wordt o.a. gedund en hout geoogst en de opbrengsten van het hout worden gebruikt om onderhoud uit te voeren.

Gemeentelijke gebouwen

De gemeentelijke gebouwen worden eens per 2 jaar geschouwd voor groot onderhoud. Afhankelijk van de resultaten van de schouw, met inachtneming van het gewenste onderhoudsniveau, welke is bepaald op het wettelijk minimum om het gebouw in stand te houden, heeft dit financiële consequenties voor de meerjarige onderhoudsplanning (MJOP). Op basis van deze onderhoudsplanningen worden de benodigde jaarlijkse stortingen in de onderhoudsvoorzieningen bepaald. De stortingen worden jaarlijks geïndexeerd.

De onderhoudsplanningen zijn in 2024 gedeeltelijk geactualiseerd waarna de stortingen in de begroting zijn verwerkt.

De lasten die gepaard gaan met klein onderhoud worden volledig geraamd in het jaar waarin het onderhoud daadwerkelijk zal worden uitgevoerd. De geraamde lasten zijn gebaseerd op ervaringscijfers.

Sportvelden

De gemeente Asten beschikt over een drietal sportparken. Op park-niveau is een onderhoudsvoorziening gevormd voor groot onderhoud, rekening houdend met de aanwezige verenigingen.

De onderliggende onderhoudsplanningen zijn eind 2025 geactualiseerd en uitgebreid naar 40 jaar.

In 2025 zijn deze onderhoudsplanningen geactualiseerd, de financiële consequenties zijn verwerkt in de begroting 2026.

De kosten voor klein onderhoud stijgen de laatste jaren fors door o.a. veranderde wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de discussie over rubberkorrels bij voetbalvelden en het beperken van chemische bestrijdingsmiddelen bij onder andere beregening van de velden. Alternatieven zijn in sommige gevallen voorhanden, maar werken vaak kostenverhogend.

De lasten die gepaard gaan met klein onderhoud worden volledig geraamd in het jaar waarin het onderhoud daadwerkelijk zal worden uitgevoerd. De geraamde lasten zijn gebaseerd op de geactualiseerde onderhoudsplanning.

Wat heeft het gekost?

Financiële consequenties

In onderstaande tabel zijn de financiële consequenties van het groot onderhoud aan de bovenstaande kapitaalgoederen weergegeven, voor zover hier een onderhoudsvoorziening aan ten grondslag ligt.

Zoals in het algemene beleidskader beschreven, wordt het klein onderhoud van de diverse kapitaalgoederen betaald uit de reguliere exploitatie.

Vorzieningen	Saldo 1-1-2025	Storting 2025	Onttrekking 2025	Saldo 31-12-2025
Onderhoud wegen	2.277.494	1.353.011	635.129	2.995.376
Onderhoud civiele kunstwerken	39.987	10.633	5.789	44.831
Onderhoud riolering	4.846.129	1.123.966	1.017.394	4.952.700
Onderhoud groen	18.674	0	0	18.674
Onderhoud gebouwen	2.945.374	868.631	307.927	3.506.078
Onderhoud sportvelden	547.997	273.252	52.234	769.014
Totaal	10.675.655	3.629.493	2.018.473	12.286.673

6. Financiering

De paragraaf financiering heeft betrekking op de gemeentelijke financieringsfunctie (treasuryfunctie). De financieringsfunctie zorgt ervoor dat er voldoende middelen zijn zodat de gemeente aan alle financiële verplichtingen kan voldoen. Hiervoor worden kortlopende en langlopende leningen aangetrokken. Onder de financieringsfunctie valt ook het verstrekken van leningen/garanties en het beheersen van financiële risico's.

Wat wilden we bereiken?

- Het verzekeren van duurzame toegang tot financiële markten tegen acceptabele condities;
- Het beschermen van het gemeentelijke vermogen tegen ongewenste financiële risico's zoals renterisico's, koersrisico's, kredietrisico's, valutarisico's en liquiditeitsrisico's;
- Het minimaliseren van de interne verwerkingskosten en externe kosten bij het beheren van de geldstromen en financiële posities;
- Het optimaliseren van de renteresultaten binnen de kaders van de Wet Fido, aanvullende regelgeving en respectievelijk de limieten en richtlijnen van het treasurystatuut.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Wettelijk kader

Het wettelijk kader van de treasuryfunctie ligt voor een deel besloten in de nationale regelgeving en voor een deel in Europese regelgeving. Binnen de nationale regelgeving zijn de kaders voornamelijk:

- Wet financiering decentrale overheden (Wet Fido);
- Wet houdbare overheidsfinanciën (Wet hof);
- Verplichting tot schatkistbankieren (onderdeel Wet Fido);
- Besluit Begroting en Verantwoording (BBV);
- De Gemeentewet.

Deze wettelijke kaders zijn verder uitgewerkt en vastgelegd in het gemeentelijke Treasurystatuut 2025 dat op 8 april 2025 is vastgesteld door de gemeenteraad.

Schatkistbankieren

Op basis de Wet Fido zijn decentrale overheden verplicht om hun overtollige liquide middelen via een rekening-courant, met eventueel een daaraan gekoppelde depositorekening, in 's Rijks schatkist aan te houden.

De uitzondering hierop is dat decentrale overheden hun liquide middelen in de vorm van leningen kunnen uitzetten bij andere decentrale overheden, mits zij niet met het financiële toezicht op dit lichaam zijn belast.

Uitgezette gelden

Het saldo op de rekening courant van de schatkist bedraagt op 31 december 2025 € 19.239.000,=.

Drempelbedrag

Daarnaast mogen decentrale overheden liquide middelen buiten 's Rijks schatkist houden mits deze, gerekend over een kwartaal, het drempelbedrag niet te boven gaan. Naar aanleiding van een landelijke evaluatie wordt vanaf 1 juli 2021 voor gemeenten (en provincies, waterschappen en hun gemeenschappelijke regelingen) met een begrotingstotaal tot € 500 miljoen de drempel voor het verplicht schatkistbankieren verhoogd naar 2% van het begrotingstotaal met een minimum van € 1 miljoen.

Risicobeheer

De belangrijkste financiële risico's bij de uitvoering van het treasurybeleid zijn koersrisico's, renterisico's en kredietrisico's. Hieronder wordt weergegeven in welke mate deze risico's zich bij onze gemeente voordoen en op welke wijze de gemeente deze risico's beheerst.

1. Koersrisicobeheer

De koersrisico's van de gemeente zijn zeer beperkt omdat uitsluitend middelen worden uitgezet bij de schatkist of bij andere overheden. Dit gebeurt in vastrentende waarden. Vastrentende waarden garanderen dat op de einddatum de nominale waarde wordt uitgekeerd. Op de einddatum is dus geen sprake van koersrisico's.

2. Renterisicobeheer

Door schommelingen in de rentevoet loopt een gemeente renterisico. Het renterisico kan worden gemeten door middel van de kasgeldlimiet en de renterisiconorm.

Kasgeldlimiet

De kasgeldlimiet begrenst de omvang van de korte financiering (korter dan een jaar). De kasgeldlimiet is vastgesteld op 8,5% van het begrotingstotaal van de gemeente bij aanvang van het jaar, met een minimum van € 300.000,=.

Voor 2025 bedraagt de kasgeldlimiet voor de gemeente Asten € 4,79 miljoen. Momenteel zijn er geen leningen aangegaan met een looptijd van maximaal een jaar. Dat betekent dat het renterisico onder de kasgeldlimiet uitkomt.

Renterisiconorm

De renterisiconorm heeft tot doel om het renterisico bij het opnemen van leningen te beheersen.

Het effect van de renterisiconorm op de financieringswijze is dat de herfinanciering van vaste leningen niet ineens plaatsvindt, maar over een periode van minimaal vijf jaar wordt gespreid. Dit betekent dat de jaarlijks verplichte aflossingen en de renteherzieningen voor gemeenten niet meer mogen bedragen dan 20% van het begrotingstotaal.

Voor 2025 bedraagt de renterisiconorm voor de gemeente Asten € 11,73 miljoen. In 2025 zijn er geen leningen afgelost of aangegaan.

3. Kredietrisicobeheer

De gemeente loopt tenslotte risico bij het uitzetten van gelden en verlenen van garanties ten behoeve van de publieke taak. De gemeente loopt hierbij het risico dat de kredietnemer zijn financiële verplichting niet kan voldoen.

Uitzettingen geschieden daarom uitsluitend aan tegenpartijen die aan de in het treasurystatuut genoemde eisen voor kredietwaardigheid voldoen. Door deze maatregel worden kredietrisico's zoveel mogelijk beperkt.

Opgenomen geldleningen

Begin 2021 is een lening van € 10 miljoen aangetrokken tegen een negatieve rente van - 0,25% voor een periode van 10 jaar vast. Dit betekent een rentebaat van € 25.000,= per jaar.

In juli 2024 heeft een herfinanciering moeten plaatsvinden in het kader van de af te lossen lening van € 5 miljoen alsmede een nieuwe financiering voor toekomstige investeringen van € 9 miljoen voor een periode van 7 jaar tegen een rente percentage van 3,18%.

Verstrekte geldleningen

Er zijn geen leningen verstrekt.

Garantstellingen

In 2025 staat de gemeente garant voor € 22,4 miljoen aan leningen van Bergopwaarts. Voor Wocom staat de gemeente garant voor een bedrag van € 13,5 miljoen en voor Mooiland Grave voor een bedrag van € 46.000,=.

Wat heeft het gekost?

Renteresultaat

In het Besluit Begroting & Verantwoording is opgenomen dat de paragraaf financiering van de begroting en jaarstukken naast de beleidsvoornemens en het gerealiseerde beleid ten aanzien van het risicobeheer van de financieringsportefeuille ook inzicht moet geven in:

- a. de rentelasten uit externe financiering
- b. het renteresultaat
- c. de wijze van rentetoerekening

a. In 2025 zijn er zowel geldleningen met rentebaten als lasten. De rentebaten zijn in totaal € 25.000,= en rentelasten € 286.200,= in 2025. Per saldo een negatief resultaat van € 261.200,=.

b. Een renteresultaat is ontstaan op de tegoeden bij de schatkist voor een bedrag van € 312.720,=.

c. Rentetoerekening is niet van toepassing omdat het per saldo rentebaten betreffen.

7. Verbonden partijen

Verbonden partijen zijn die privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisaties waarin de gemeente een bestuurlijke belang én een financieel belang heeft.

Wat wilden we bereiken?

In het algemeen geldt dat voor een verbonden partij wordt gekozen indien de gemeente dit beleid niet alleen of niet doeltreffend kan uitvoeren. De verbonden partijen voeren beleid en beheer op verschillende terreinen uit voor de gemeente Asten.

Het beleid omtrent deze verbonden partijen, met als doel om de governance te verstevigen, is beschreven in de "Nota Verbonden partijen gemeente Asten 2015".

De website Overheid.nl is de wegwijzer naar informatie en diensten van alle overheidsorganisaties in Nederland. Deze website is een initiatief van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Op deze website worden per verbonden partij de algemene gegevens vermeld.

De algemene gegevens van de gemeenschappelijke regelingen waarin de gemeente Asten deelneemt staan op deze site:

https://almanak.overheid.nl/30279/Gemeente_Asten/.

De gegevens omtrent deze gemeenschappelijke regelingen in deze paragraaf zijn dan ook een aanvulling op de vermelde website.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

In de tabellen op de volgende pagina's is te zien op welke manier de gemeente Asten een bestuurlijk- en financieel belang heeft in de verbonden partijen waarin zij participeert.

Daarnaast zijn per verbonden partij een aantal (financiële) gegevens te vinden die verplicht dienen te worden opgenomen op basis van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV).

Verbonden partij (Beleidsmatig)	Bestuurlijk belang	Openbaar belang	Risico's
Gemeenschappelijke regelingen			
Belastingsamenwerking Oost-Brabant	Lid AB+DB	Belastingsamenwerking Oost-Brabant (BSOB) is een samenwerkingsverband tussen waterschap Aa en Maas en elf Brabantse gemeenten op het gebied van gemeentelijke- en waterschapsbelastingen.	De risico's komen conform de regelingen voor rekening van de deelnemende gemeente naar rato van hun aandeel in de bedrijfsactiviteiten (financiële bijdragen).
BLINK	Lid AB	BLINK heeft tot doel zorg te dragen voor gemeentelijke uitvoeringstaken op het vlak van afvalinzameling en reiniging van de openbare ruimte, die bij wet aan de deelnemende gemeenten zijn opgedragen. Daarnaast exploiteert zij de gemeentelijke milieustraat.	BLINK beschikt niet over eigen vermogen om niet begrote en onvoorzienne kosten te dekken. De opzet van BLINK als gemeenschappelijke regeling is dat risico's opgevangen worden door de deelnemende gemeenten in de jaarlijkse reguliere exploitatie. Wel is er met ingang van 2022 een post onvoorzien opgenomen in de begroting van Blink. De post onvoorzien is 1,2% van de totale begrotingswaarde en dient ter afdekking van operationele risico's met van buitenkomend onheil (schadeclaims,

			plotselinge tariefsmutaties e.d.).
GGD Brabant-Zuidoost	Lid AB	Gemeenten hebben binnen de Wet Publieke Gezondheid de plicht om een plan ter bevordering van de lokale gezondheidssituatie vast te leggen in een nota Lokaal gezondheidsbeleid. De gemeente is in dit proces de regisseur. De GGD ondersteunt de gemeenten bij het voorbereiden, opstellen en implementeren van dit beleid. Per gemeente is er een lokaal team. Doel van GGD Brabant Zuidoost is om een bijdrage te leveren aan de publieke gezondheidszorg (PG) en de ambulancezorg (AZ).	De risico's zijn benoemd in de begroting 2024 van GGD Brabant-Zuidoost in de risicoparagraaf en in de financiële risico-inventarisatie.
GR Peelgemeenten	Lid AB (2x) + Lid DB	Draagt zorg voor kwaliteit en continuïteit voor de uitvoering van de door de lokale overheden opgedragen taken op het gebied van jeugd, WMO, Bijzondere Bijstand, Minimaregelingen en Schulddienstverlening.	Aangesloten gemeenten zijn aansprakelijk voor tekorten.
Metropoolregio Eindhoven	Lid AB	Strategisch bestuurlijke samenwerking op de thema's: ruimte en wonen, economie (inclusief voorzieningen), mobiliteit, energietransitie en vitale groene leefomgeving. Daarnaast het fungeren als archiefbewaarplaats van de overgebrachte archieven van de overheidsorganen binnen de regio Zuidoost-Brabant.	Op basis van de nota Risicomanagement en weerstandsvermogen Metropoolregio Eindhoven (vastgesteld AB juli 2018) wordt bepaald wat de organisatie onder risicomanagement verstaat en welke uitgangspunten hierbij worden gehanteerd. Tevens is bepaald welke risico's door de Metropoolregio Eindhoven worden gedragen en welke door de deelnemende gemeenten. Als uitwerking van de nota zijn voor de organisatie de risico's in beeld gebracht, geclassificeerd en financieel inzichtelijk gemaakt. Jaarlijks worden bij het opstellen van de begroting en jaarrekening deze risico's opnieuw beoordeeld. De huidige stand van de algemene reserves is voldoende om deze risico's af te dekken.
Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant	Lid AB	Samen zorgen voor balans tussen ondernemen en een veilige en gezonde leefomgeving. Voor en met gemeenten, provincie en netwerkpartners voert de ODZOB taken uit op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving, en geeft zij advies op het gebied van omgevingsrecht.	Het risico op verlaging van de baten ODZOB als gevolg van mogelijke bezuinigingen bij de deelnemende gemeenten. Dit risico ligt meer in de invloedssfeer van de gemeenten dan van de ODZOB en daarom is door hen besloten dit risico niet af te dekken. Diverse onzekere ontwikkelingen maken de prognose lastig. Denk hierbij o.a. aan de landelijke stikstofontwikkelingen, gerechtelijke uitspraken met gevolgen voor vergunningaanvragen (natura

			2000-activiteit) en provinciale eisen voor stalaanpassingen.
Senzer	Lid AB (2x) + Lid DB	Het werkbedrijf Senzer is per 1 januari 2016 formeel gevormd uit Werkbedrijf Atlant De Peel, de afdeling Werk & Inkomen van de gemeente Helmond en het Werkgeversplein. Senzer voorziet mensen conform de Participatiewet van een uitkering in de noodzakelijke kosten van het bestaan voor levensonderhoud. Senzer verstrekt die uitkering niet langer dan noodzakelijk en begeleidt deze mensen naar maximale participatie en het liefst naar werk. Senzer heeft hiertoe diverse instrumenten beschikbaar die zij kan inzetten bij mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt. Het uiteindelijke doel is om mensen structureel te laten uitstromen naar (gesubsidieerde) arbeid. Is dit (nog) niet haalbaar, dan wordt er naar gestreefd dat mensen een maatschappelijk nuttige tijdsbesteding hebben. Er wordt hiertoe nauw samengewerkt met de gebiedsteams van de gemeenten. Senzer opereert regionaal zowel op de publieke als private markten.	Sterke afhankelijkheid van rijksbeleid met betrekking tot de financiering. Omzet is afhankelijk van economische ontwikkelingen. Aangesloten gemeenten zijn op basis van solidariteit gezamenlijk aansprakelijk voor tekorten. Op dit moment worden de resultaten van de evaluatie van de GR Senzer onderzocht en verder uitgewerkt. Dit geeft mogelijk aanleiding tot aanpassing van beleidsuitgangspunten en financieringssysteem. Afhankelijk van de uitkomsten heeft dit gevolgen voor onze gemeente.
Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost	Lid AB	Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost (VRBZO) is een samenwerkingsverband tussen 21 gemeenten in de regio Zuidoost-Brabant waarin de brandweer, de geneeskundige hulpverlenings-organisatie in de regio (GHOR) en de regionale ambulancevoorziening (RAV) samenwerken om incidenten en rampen te voorkomen, te beperken en te bestrijden.	De risico's zijn benoemd in de begroting 2025 van de Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost in de risicoparagraaf en in de financiële risico-inventarisatie. De uitwerking van de bestuursopdrachten leidt tot verhoging van de gemeentelijke bijdragen.
ICT Noord- en Midden Limburg (ICT NML)	Lid AB	ICT NML is een samenwerkingsverband van gemeenten in Noord- en Midden Limburg. ICT NML verzorgt voor de aangesloten partners het ICT-beheer, ICT-onderhoud en faciliteert bij automatiseringsvraagstukken. Wij streven naar uniforme werkprocessen, eenduidige dienstverlening en de vorming van een regieorganisatie. ICT NML is een organisatie waar vernieuwing en verandering een constante factor is.	Aangesloten gemeenten zijn aansprakelijk voor tekorten.
Vennootschappen en coöperaties			
Bank Nederlandse Gemeenten	Stemrecht AvA	BNG Bank is de bank van en voor overheden en instellingen voor het maatschappelijk belang. De bank draagt duurzaam bij aan het laag houden van de kosten van maatschappelijke voorzieningen voor de burgers.	Niet van toepassing.
Brabant Water	Stemrecht AvA	Brabant Water levert drink- en industriewater aan 2,5 miljoen inwoners en aan bedrijven in Noord-Brabant. Zij winnen, zuiveren en distribueren water van uitstekende kwaliteit, tegen de laagst mogelijke kosten en met een hoge leveringsbetrouwbaarheid.	Waardevermindering van het aandelenkapitaal.
Stichtingen en verenigingen			
Bureau Inkoop en Aanbestedingen Zuidoost-Brabant	Lid AB + Lid VvA	Voor een effectieve en efficiënte bedrijfsvoering is een professioneel georganiseerde inkoopfunctie van belang. Door samenwerking op inkoopgebied wordt voordeel op financieel, kwalitatief en procesmatig gebied behaald.	De termijn van een individuele, bilaterale samenwerkingsovereenkomst is van onbepaalde duur met een opzegtermijn van minimaal 2 jaar.

Zorg- en Veiligheidshuis Brabant-Zuidoost	Lid AB	Het Zorg- en Veiligheidshuis Brabant-Zuidoost is een netwerksamenwerking tussen partners uit de straf-, en zorgketen en gemeenten. Zij komen onder eenduidige regie van het openbaar bestuur tot een ketenoverstijgende aanpak van complexe problematiek. Met als doel bij te dragen aan de veiligheid(sbeleving) als onderdeel van het integrale veiligheidsbeleid; het voorkomen en verminderen van recidive, (ernstige) overlast, criminaliteit en maatschappelijke uitval bij complexe problemen, door een combinatie van repressie, bestuurlijke interventie en zorg.	De risico's blijven beperkt tot de inleg van financiële middelen.
Overige verbonden partijen			
Overlegorgaan Nationaal Park De Groote Peel	Lid periodiek overleg	Voor het doelmatig functioneren van De Groote Peel als nationaal park is het overlegorgaan ingesteld in mei 1985.	Niet van toepassing.

Wat mag het kosten?

Verbonden partij (Financieel)	Jaar	Financiële bijdrage	Eigen vermogen 1/1	Eigen vermogen 31/12	Vreemd vermogen 1/1	Vreemd vermogen 31/12	Prognose financieel resultaat
Gemeenschappelijke regelingen							
Belastingsamenwerking Oost-Brabant	2025	€ 380.956	€ 1.212.000	€ 690.000	€ 19.013.000	€ 20.763.000	-€ 51.077
BLINK	2025 ¹	€ 656.000 (excl. milieustraat)	€ 0	€ 0	€ 5.979.000	€ 5.126.000	€ 0
GGD Brabant-Zuidoost	2025	€ 742.465	€ 7.746.000	€ 9.439.000	€ 29.551.000	€ 29.987.000	€ 2.180.000
GR Peelgemeenten	2025	€ 2.511.651	€ 1.196.019	€ 2.022.253	€ 21.245.066	€ 23.689.337	€ 359.901
Metropoolregio Eindhoven	2025	€ 282.014	€ 20.596.792	€ 21.951.686	€ 21.827.448	€ 62.686.851	€ 87.033
Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant	2025	€ 922.415	€ 4.182.954	€ 4.772.368	€ 4.907.362	€ 3.977.533	€ 940.738
Senzer	2025	€ 6.791.000	€ 28.076.000	€ 30.714.000	€ 23.098.000	€ 21.174.000	€ 8.421.000
Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost	2025	€ 1.097.282	€ 3.261.747	€ 5.788.747	€ 34.714.024	€ 31.775.652	€ 291.287
ICT Noord- en Midden Limburg (ICT NML)	2025	€ 774.248	€ 1.105.917	€ 1.075.976	€ 1.131.455	€ 1.548.514	€ 370.138
Vennootschappen en coöperaties							
Bank Nederlandse Gemeenten	2025 ²	Aandelenbezit	€ 4,6 mld.	€ 4,8 mld.	€ 89.200 mln.	€ 93.000 mln.	€ 294 miljoen
Brabant Water	2025 ³	Aandelenbezit	€ 699.235.000	€ 716.350.000	€ 269.951.000	€ 291.718.000	€ 17.115.000
Stichtingen en verenigingen							
Bureau Inkoop en Aanbestedingen Zuidoost-Brabant	2025 ⁴	€ 244.376	€ 1.302.202	€ 1.943.604	€ 1.973.315	€ 1.831.769	€ 1.343.481
Zorg- en Veiligheidshuis Brabant-Zuidoost	2025 ⁵	€ 4.257	€ 110.446	€ 90.902	€ 195.318	€ 279.284	€ 0
Overige verbonden partijen							
Overlegorgaan Nationaal Park De Groote Peel	2025	Niet van toepassing	Niet van toepassing	Niet van toepassing	Niet van toepassing	Niet van toepassing	Niet van toepassing

8. Toekomstagenda 2030

Samen met onze inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties werken we aan een vitale, leefbare en aantrekkelijke gemeente Asten. Hiervoor hebben we de Toekomstagenda Asten 2030 gemaakt. Samen hebben we opgeschreven wat de komende jaren belangrijk is voor de ontwikkeling van de gemeente Asten en met welke uitdagingen we te maken hebben. De Toekomstagenda Asten 2030 is een kompas om koers te houden én een uitnodiging om mee te doen.

Wat wilden we bereiken?



De volgende maatschappelijke opgaven staan centraal in de Toekomstagenda Asten 2030:

KLIMAATBESTENDIG EN ENERGIENEUTRAAL ASTEN

Wij streven naar een gemeente die in staat is de gevolgen van klimaatverandering op te vangen. De maatregelen die we moeten nemen zien we nadrukkelijk als kansen voor toekomstbestendige economische ontwikkeling.

We onderschrijven de doelstellingen van duurzame ontwikkeling en het Brabants Energie Akkoord en stimuleren maatregelen die bijdragen aan versnelling daarvan.

Resultaat: In 2030 zijn we klimaatbestendig: we zijn een gemeente met minder verstening en meer groen, een betere wateropvang, minder hittestress en een grote biodiversiteit in flora en fauna. We volgen de provinciale trend om zo snel als mogelijk energieneutraal te zijn.

TRANSFORMATIE VAN HET BUITENGEBIED

We streven in Asten naar een maatschappelijke geaccepteerde en gewaardeerde agrofoodsector met toekomstperspectief binnen de kaders van duurzaamheid, gezondheid en welzijn van mens en dier in een mooi en beleefbaar buitengebied.

In Asten is ruimte voor een duurzame en verantwoorde agrarische sector. Technologische ontwikkeling en innovatie zijn de dominante middelen binnen deze opgave.

Onze kenmerkende landschappen en natuur willen we minimaal behouden en waar mogelijk versterken en meer vervlechten met onze kernen. We zetten in op ontwikkeling van meer aansprekende (natuur) parels.

Resultaat: We realiseren in 2030 een substantiële reductie van de uitstoot van emissies door de agrarische sector.

VITALE KERNEN

Om een aantrekkelijke woongemeente te zijn, voeren we een actief woonbeleid. Ons beleid is flexibel en gericht op de lokale woonbehoeften. Gelet op de vergrijzing werken we gericht aan combinaties met zorg, zodat mensen met een beperking zo veel mogelijk

zelfstandig kunnen wonen. Wij versterken verder ook onze aantrekkingskracht voor mensen die graag rustig landelijk willen wonen, dichtbij stedelijke voorzieningen en werk.

Resultaat: Asten, Heusden en Ommel koersen vanuit de eigen identiteit en kracht. Maatschappelijk initiatief is het vertrekpunt voor ontwikkeling van de kernen. Ruimte voor eigen initiatief betekent dat dorpen, gebieden en gemeenschappen zich ieder op een eigen wijze ontwikkelen. Dit kan tot gevolg hebben dat de ene kern meer voor elkaar krijgt dan een andere.

We zetten in op behoud van voortgezet onderwijs in Asten, Dit is cruciaal in de ontwikkeling van onze jongeren en het vormen van netwerken, die wellicht stimuleren dat onze jongeren zich binden aan Asten of overwegen om er later terug te keren. We koesteren de verbindingen tussen onderwijs en bedrijfsleven.

In 2030 liggen de scores van onze kernen op het gebied van bevolkingsopbouw, sociale samenhang, veiligheid en voorzieningenniveau (Leefbaarometer.nl) boven het regionaal gemiddelde van de vijf landelijke Peelgemeenten.

CENTRUMONTWIKKELING

Levendige dorpscentra met ruimte voor ontmoeting in een gemoedelijke sfeer zijn belangrijk voor de vitaliteit en aantrekkelijkheid van onze kernen. Wij werken aan een centrum in Asten dat uitnodigend is voor inwoners en bezoekers. We sluiten aan bij onze kernkwaliteiten van natuur en voedselproductie. Beleven en genieten staan centraal.

Het centrum is de plek voor ontmoeten, eten en drinken en ook werken. De sfeer wordt bepaald door kleinschalige diensten en ambachtelijk werk. Een bruisend centrum is een belangrijke troef in het binden van jongeren en jonge gezinnen. We ontwikkelen in het centrum passende woningen en voorzieningen.

Resultaat: In 2030 heeft het centrum van Asten de lokale verzorgende functie voor winkelen behouden en is er een positieve balans (meer inkomende dan uitgaande stromen) op het gebied van restaurantbezoek, café bezoek en cultuurbezoek.

OMGEVINGSWET

Met het programma Omgevingswet werken we aan ruimte voor ontwikkeling met waarborg voor kwaliteit en zorgen we ervoor dat we voldoen aan de nieuwe wet die per 1 januari 2023 ingaat.

VITALE DEMOCRATIE

Met het programma Vitale democratie werken we aan de cultuuromslag die nodig is om de maatschappelijke opgaven te realiseren. Meer loslaten vanuit de gemeente en faciliteren van burgerinitiatief, meer oppakken van verantwoordelijkheid door de samenleving zelf.

Toekomstagenda Asten 2030 : Vitale democratie in Asten		
	Van voornamelijk ...	Naar meer ...
Raad	... controleren, kaderen en vertegenwoordigen, dichtgetimmerde coalitieakkoorden	... loslaten, vertrouwen geven, visie vormen, verbinden, antenne-functie, sturen op hoofdlijnen, bevorderen participatie, voorwaarden scheppen, globale coalitieakkoorden opstellen
College	...verantwoorden, uitvoeren en maken	... richting geven, antenne-functie, allianties maken, initiatieven stimuleren, verbinden en versterken
Samenleving	... inspreken, stemmen en feedback geven	...co-creëren, ideeën genereren, initiëren & doen en elkaar helpen
Management	... aansturen en beoordelen	... leren, coachen, faciliteren, verbinden, innoveren, werken 'van buiten naar binnen', strategisch denken
Ambtenaren	... onderzoeken, praten over en oplossen	... leren, praten met, antenne-functie, werken 'van buiten naar binnen', mogelijk maken dat, verbinden, strategisch denken en handelen

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Realiseren doelen uit maatschappelijke opgaven

Binnen elk inhoudelijk programma lopen diverse projecten die geïnitieerd worden door de gemeente, door de samenleving, door de regio of het Rijk en veelal in verbinding met de partners in het netwerk waarin we werken. Daarnaast wordt overkoepelend gekeken naar verbinding tussen de projecten uit verschillende programma's. Bijv. het thema energieneutraal speelt ook een rol bij de realisatie van een project in het programma vitale kernen.

Naast deze inhoudelijke verbinding is er vanuit de faciliterende programma's Omgevingswet en Vitale democratie verbinding met elk inhoudelijk programma en project. Bijvoorbeeld over de procesaanpak van een project en hoe de participatie vanuit de samenleving wordt ingevuld.

Op www.asten.nl/2030 staan de actuele projecten en nieuwe ideeën gepubliceerd.

Het Astens Manifest is een belangrijke aanvulling op de uitgangspunten van de Vitale democratie. Ook die gaat over hoe wij samenwerken, en krachten bundelen om maatschappelijke opgaven te realiseren.

Stimuleren van burgerinitiatieven

Onderdeel van de realisatie van de Toekomstagenda Asten 2030 is de uitnodiging aan inwoners, ondernemers en maatschappelijke instellingen om mee te doen en zelf ook met burgerinitiatieven te komen. Op www.asten.nl/2030 staan alle programma's online, met de lopende projecten en ingekomen burgerinitiatieven, zowel klein als groot.

Zie ook: [Burgerinitiatieven - Gemeente Asten](#)

9. Wet open overheid (Woo)

Wat wilden we bereiken?

Wet open Overheid (Woo)

Op 1 mei 2022 is de Wet Open Overheid (Woo) in werking getreden. Deze wet richt zich op een transparante overheid en vraagt een cultuurverandering rond de omgang met informatie. Bepaalde informatie moet verplicht en actief openbaar gemaakt worden. Dit raakt een groot deel van de processen in onze gemeente. Ook informatieverzoeken aan de overheid (voorheen WOB-verzoek) vallen onder de nieuwe wet. Om aan de nieuwe eisen te kunnen voldoen, moet onze gemeentelijke informatiehuishouding op orde zijn, de juiste it-voorzieningen aanwezig en vooral bekend zijn wat de wet voor ambtenaar en bestuurder betekent. Het grijpt in op het dagelijks handelen van een groot deel van onze organisatie en heeft daarmee de komende jaren een flinke impact op onze bedrijfsvoering. In 2027 moet de Woo geïmplementeerd zijn, met nog 3 jaar extra voor het op orde krijgen van het informatiebeheer. Ten behoeve van de definitieve planning moeten nog Koninklijke Besluiten genomen worden.

In het coalitieakkoord 2022-2026 van de gemeente Asten staat op welke manier wij invulling geven aan goed bestuur. Elementen, zoals transparant en integer zijn en open communicatie zijn hierin van groot belang. Laten zien wat de gemeente Asten voor haar inwoners doet en op een passende wijze communiceren naar alle doelgroepen. Ambities die goed passen in de doelstellingen van de Woo. Ook het anders besturen en werken vanuit onze Toekomstagenda Asten 2030 / Vitale democratie sluit hier goed op aan. We zijn hier druk mee bezig, passen dit toe in de praktijk en ontwikkelen dit steeds verder door.

In relatie tot de Woo zijn we qua ambitie gestart met het basisniveau dat wettelijk verplicht is en hiervoor zijn we als gemeente Asten aangesloten bij de Woo-index. Er moeten nog Koninklijke Besluiten genomen worden over de definitieve fasering. Daarna zullen we ons uiteindelijke ambitieniveau bepalen. Dit wordt onderdeel van het informatiebeheersplan. We werken uit wat dit betekent voor de noodzakelijke veranderingen in onze informatievoorziening; zowel in een doelarchitectuur (een ontwerp voor de lange termijn) als in concrete projecten en acties.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Per 1 november 2024 moesten de eerste 5 (van de 17) informatiecategorieën van de Wet open overheid (Woo) verplicht openbaar gemaakt worden.

Het gaat om de volgende categorieën:

1. Wetten en algemeen verbindende voorschriften (art. 3.3, eerste lid, onderdeel a);
2. Overige besluiten van algemene strekking (art. 3.3, eerste lid, onderdeel b);
3. Organisatie en werkwijze (art. 3.3, eerste lid, onderdeel d);
4. Bereikbaarheidsgegevens (art. 3.3, eerste lid, onderdeel e);
5. Vergaderstukken Staten-Generaal (art. 3.3, tweede lid, onderdeel b).

Voor de gemeente Asten gelden alleen de eerste vier categorieën die actief openbaar gemaakt moesten worden. Maar ook de categorieën Vergaderstukken decentrale overheden (art. 3.3. tweede lid, onderdeel c) en Jaarplannen en jaarverslagen (art. 3.3 tweede lid, onderdeel g) maken wij al actief openbaar. Zie ook: [Woo-index Gemeente Asten | Overheid.nl](#)

Ook is de pagina op onze website met informatie over de Woo, indienen van een Woo-verzoek en het vinden van informatie: <https://www.asten.nl/gemeentebestuur-en-organisatie/verzoek-om-informatie-wet-open-overheid> aangepast. Hier zijn ook de verwijzingen naar onze gemeenschappelijke regelingen aan toegevoegd. In 2025 zijn 37 Woo verzoeken ingediend.

Om bewustzijn in de organisatie te creëren over de Woo is gestart met het geven van presentaties over de Woo.

De planning vanuit het Rijk voor inwerkingtreding was om te starten met de tweede tranche in Q1 2026, waarbij de departementen al eerder, op 1 juli 2025, zouden starten met actief openbaar maken van de betreffende informatiecategorieën. Deze planning kan niet gerealiseerd worden door verschillende factoren; waaronder het inzetten van capaciteit bij KOOP (de overheidsleverancier van de Woo-voorziening) voor het oplossen van het datalek op open.overheid.nl en www.rijksoverheid.nl, de veranderende aard en de complexiteit van de opgave en een uitgebreide besluitvormingsstructuur waar onvoldoende rekening mee was gehouden in de planning. Een nieuwe planning is nog niet vastgesteld.

Jaarrekening

Verkorte balans per 31 december 2025

Verkorte balans per 31-12-2025 (x €1.000)			
Activa		Passiva	
<u>Vaste activa</u>		<u>Vaste passiva</u>	
Immateriële vaste activa	1.128	Reserves	31.022
Materiële vaste activa	50.273	Resultaat boekjaar	989
Financiële vaste activa	5.981	Voorzieningen	17.413
		Vaste schuld	19.000
Totaal vaste activa	57.382	Totaal vaste passiva	68.424
<u>Vlottende activa</u>		<u>Vlottende passiva</u>	
Vorraden	-2.191	Vlottende schuld	7.681
Uitzettingen	24.411	Overlopende passiva	10.797
Liquide middelen	266		
Overlopende activa	7.034		
Totaal vlottende activa	29.520	Totaal vlottende passiva	18.478
Totaal activa	86.902	Totaal passiva	86.902

Overzicht baten en lasten

Onderstaand overzicht bevat per programma de raming van de baten en lasten en het saldo.

(+ = nadeel/last, - = voordeel/baat)			
2025			
Programma	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
Lasten			
1. Bestuur en Veiligheid	3.985.338	6.740.320	6.332.411
2. Ruimtelijk Domein	12.853.408	17.238.147	13.766.628
3. Sociaal Domein	26.707.202	30.622.944	29.267.330
4. Financien, Control en Economie	955.209	2.285.963	5.763.649
Totaal Lasten	44.501.157	56.887.374	55.130.017
Baten			
1. Bestuur en Veiligheid	-430.286	-1.985.182	-2.208.317
2. Ruimtelijk Domein	-5.991.702	-6.539.137	-7.325.747
3. Sociaal Domein	-6.803.939	-9.059.485	-9.102.196
4. Financien, Control en Economie	-657.837	-636.711	-5.209.451
Totaal Baten	-13.883.764	-18.220.515	-23.845.711
Algemene dekkingsmiddelen	-39.355.824	-40.170.278	-40.625.113
Overhead	10.001.139	11.472.671	9.836.051
Vennootschapsbelasting	0	561.981	1.128.137
Saldo van baten en lasten	1.262.708	10.531.233	1.623.381
Toevoegingen en onttrekkingen aan reserves (0.10)	-1.262.708	-10.531.233	-2.612.171
Resultaat (0.11)	0	0	-988.790

Verschillenanalyse Jaarrekening 2025 t.o.v. begroting 2025 na wijziging:

Programma	Begroting 2025 na wijziging	Jaarrekening 2025	Saldo
1. Bestuur en Veiligheid	-14.039.151	-11.912.900	2.126.251
2. Ruimtelijk Domein	-10.779.444	-6.494.807	4.284.637
3. Sociaal Domein	-21.563.459	-20.165.134	1.398.325
4. Financiën, Control en Economie	46.382.054	39.561.630	-6.820.424
Totaal	0	988.790	988.790

Programma 1**Bestuur en veiligheid****2.126.251 voordeel**

Onderwerp	Toelichting	Verschil	
Voorziening pensioenen wethouders	De APPA-regeling (Algemene Pensioenwet Politieke Ambtsdragers) gaat waarschijnlijk in 1-1-2028 over naar het ABP. De commissie BBV heeft in 2025 uitspraak gedaan over de uitgangspunten voor het vormen van een voorziening. Door deze gewijzigde berekeningsmethodiek is een extra storting in de voorziening is nodig.	-696.101,00	nadeel
salariskosten College	Het voordeel wordt voornamelijk veroorzaakt door teruggevorderde werknemerspremies voorgaande jaren.	137.250,00	voordeel
Rekenkamer	In 2025 is er minder uitgegeven voor onderzoek.	22.666,00	voordeel
Leges	Per saldo hogere legesopbrengsten uitgifte reisdocumenten.	67.454,00	voordeel
Crisisbeheer en brandweer	In 2025 is er via de algemene uitkering € 51.250,= ontvangen voor natuurbrandpreventie en migratie deze is niet uitgeven in 2025	47.900,00	voordeel
Apparaatskosten	Per saldo voordeel salariskosten en tijdelijk inhuur. Bij gelegenheid van de jaarrekening 2024 is het budget incidenteel verhoogd met € 300.000,=.	316.510,00	voordeel
Opvang Oekraïners	Er is minder uitgegeve aan de opvang voor Oekraïners dan van het Rijk is ontvangen.	276.516,00	voordeel
Incidentele kredieten	Op de kredieten binnen programma 1 is minder uitgegeven dan begroot. Per saldo is dit geen voordeel omdat bij mutaties reserve (programma 4) minder wordt onttrokken uit de reserves en er daar dus een nadeel ontstaat.	1.870.127,00	voordeel
Overig	Diverse (kleinere) onder/overschrijdingen op verschillende onderdelen binnen programma 1.	83.929,00	voordeel

Onderwerp	Toelichting	Verschil	
Gemeentewerf	Kosten lager met name doordat de geplande aanschaf van brandkluizen voor de opslag van accu's is doorgeschoven naar 2026 (zie inleiding overheveling budgetten).	30.547	voordeel
Toerekenen interne uren aan projecten	Er worden interne uren toegerekend aan projecten van team Ruimte en deze worden gedekt uit de projectkredieten. In 2025 zijn er minder interne uren toegerekend aan projecten waardoor een nadeel ontstaat voor de exploitatie.	-110.654	nadeel
Openbare verlichting	Er is meer uitgegeven dan begroot doordat er extra lichtmasten zijn bijgeplaatst in verband met verkeersveiligheid, het op orde brengen van data beheersysteem en vervangen modules ivm uitfaseren 2G.	-20.336	nadeel
Lasten omgevingsvergunningen	De lasten omgevingsvergunningen zijn lager dan begroot door minder uitgaven aan advies- en onderzoekskosten en aan het uitvoeren van de Wkb-taken.	28.042	voordeel
Leges bouwvergunningen	Er zijn in 2025 minder leges uit omgevingsvergunningen geïnd dan geraamd. Dit komt doordat de categorieën woningen die zijn vergund in 2025 met name bestonden uit sociale huurwoningen, betaalbare koopwoningen en conceptuele bouw. Lagere bouwkosten en daarmee ook minder leges. Daarnaast zijn er in 2025 ook minder grote projecten geweest dan in bijvoorbeeld 2024.	-307.925	nadeel
Afval en Riolering	Het voordeel wordt voornamelijk veroorzaakt door de BTW op investeringen bij riolering welke ten laste van de voorziening riolering worden gebracht. Dit levert een voordeel op in de exploitatiekosten van riolering.	220.443	voordeel
Wonen en bouwen	De bijdrage aan de ODZOB was in 2025 lager dan geraamd. Dit kwam met name doordat er minder uren zijn besteed aan (agrarische) vergunningverlening en toezicht van bodemactiviteiten. Daarnaast was er nog een voordeel uit 2024.	95.024	voordeel

Incidenteel krediet Revitalisering Dennendijkse bossen	In 2025 is het project Revitalisering Dennendijkse bossen uitgevoerd om deze bossen weer natuurlijker, weerbaarder en aantrekkelijker te maken. De kosten van dit project zouden volledig gedekt worden uit subsidies vanuit provincie en EU. Bij de uiteindelijke vaststelling zijn er echter diverse correcties en sancties opgelegd waardoor we veel minder ontvangen dan aan ons was toegezegd. We zijn het hiermee oneens en zijn er samen met de Bosgroep van overtuigd dat dit project op correcte wijze is uitgevoerd. Op dit moment ontstaat er een tekort van € 396.469 op dit project. Er vinden gesprekken met de provincie plaats over de financiële tegemoetkoming voor het ontstane tekort. De verwachting is dat we een gedeelte gecompenseerd krijgen, maar daar zijn nu nog geen concrete afspraken over gemaakt. Er is daarom geen vordering opgenomen in de jaarrekening 2025. Het bedrag dat we ontvangen wordt dan een voordeel in 2026.	-396.469	nadeel
Realisatiesimulans 2025	De realisatiestimulans is een financiële bijdrage van het Rijk aan gemeenten voor elke betaalbare woning waarvan de bouw is gestart (bedoeld om de woningbouw in Nederland te versnellen). Gemeenten ontvangen € 7.000 per betaalbare woning waarvan de bouw daadwerkelijk is gestart. Voor de gemeente Asten betekent dit voor 2025 een te ontvangen bedrag van € 406.000.	406.000	voordeel
Incidentele kredieten	Op de eenmalige kredieten binnen programma 2 is minder uitgegeven dan begroot. Per saldo is dit geen voordeel omdat bij mutaties reserve (programma 4) minder wordt onttrokken uit de reserves en er daar een nadeel ontstaat.	4.150.589	voordeel
Overige	Overige baten en lasten op dit programma door kleinere verschillen.	44.949	voordeel

Programma 3**Sociaal Domein****1.398.325 voordeel**

Onderwerp	Toelichting	Verschil	
Wmo	Voordeel op diverse onderdelen binnen de Wmo. Het grootste nadeel zit op woningaanpassingen (88k).	221.046	Voordeel
Jeugd	Relatief klein nadeel op jeugd. Dit begreft met name segment 4 (specialistisch/veel voorkomend).	-57.876	Nadeel
Lokaal onderwijsbeleid	Betreffen diverse overschotten	90.182	Voordeel
Peuterspeelzalen	Onjuiste raming huuropbrengsten bij een locatie.	63.540	Voordeel
Peuterspeelzalen (professioneel)	Minder kosten gemaakt dan initieel begroot. Als gevolg van lagere afrekeningen	71.408	Voordeel
Wet inburgering	I.v.m. overschotten 2024 alsmede minder kosten gemaakt in 2025.	60.125	Voordeel
Samenkracht en burgerparticipatie	Beperkte kosten gemaakt voor incidentele participatiesubsidie voor vrijwilligerorganisaties en burgerinitiatieven.	29.353	Voordeel
Lokaal gebiedsteam	Combinatie van minder uitgaven en extra huurinkomsten dan begroot	63.719	Voordeel
WWB inkomensdeel	Met name resultaatbestemming n.a.v. het positieve resultaat jrr 2024 van Senzer.	160.421	Voordeel
Bijzonder bijstand	Minder kosten als gevolg van minder uitkeringen en minder kosten inzake de alleenverdienersproblematiek	53.608	Voordeel
Openbare gezondheidszorg	Minder kosten alsmede een uitkering van het resultaat 2024 van de GGD.	50.806	Voordeel
De Schop	Op alle onderdelen tezamen (van kosten voor gebouw tot opbrengsten van o.a. zwemlessen en subsidies) is er een voordeel gerealiseerd bij De Schop.	110.245	Voordeel
Accommodaties jeugd-/jongerenwerk	Onterecht omslagrente begroot op deze post.	23.795	Voordeel
Overige	Diverse (kleinere) onder/overschrijdingen op verschillende onderdelen binnen programma 3.	98.365	Voordeel

Incidentele kredieten	Op kredieten binnen programma 3 is minder uitgegeven dan begroot. Per saldo is dit geen voordeel omdat bij mutaties reserve (programma 4) minder wordt onttrokken uit de reserves en er dus een nadeel ontstaat	359.589	Voordeel
-----------------------	---	---------	----------

Programma 4**Financiën, Control en Economie****-6.820.424****nadeel**

Onderwerp	Toelichting	Vershil	
Onvoorzien	In de begroting 2025 na wijziging is nog een post onvoorzien opgenomen (prognose resultaat tussentijdse rapportage najaar 2025). Hierop zijn werkelijk geen uitgaven gedaan.	214.640	voordeel
Informatisering	Voordeel met name ontstaan doordat een aantal kosten voor 2025 waren voorzien, maar dit is uitgesteld naar 2026. Betreft o.a. migratie SmartDocument naar SaaS en Wpg audit.	115.003	voordeel
Bijdrage BSOB	Nadeel doordat een taakstelling van BSOB niet gehaald is en het voordeel bij de jaarrekening 2024 BSOB niet terug betaald is aan de deelnemers maar door BSOB in een reserve is gestort.	-46.495	nadeel
Rente	Voordeel op de rentekosten.	28.543	voordeel
Dubieuze debiteuren	Verhoging van de voorziening voor dubieuze debiteuren.	-161.720	nadeel
OZB	Lagere OZB opbrengst dan begroot.	-44.480	nadeel
Toeristenbelasting	Een juridische procedure is afgerond in 2025. Het risico op toeristenbelasting is hierdoor verminderd.	-168.312	nadeel
Algemene uitkering	Het voordeel op de algemene uitkering komt vooral doordat het Rijk de helft van de tekorten op de jeugdzorg van 2023 en 2024 aan gemeenten heeft gecompenseerd. Dit is een eenmalig voordeel voor 2025.	617.770	voordeel
Btw	Betreft een afwikkeling van Btw van voorgaande jaren.	-96.875	nadeel
Mutaties reserves	Per saldo wordt er in 2025 minder onttrokken uit de reserves voor incidentele uitgaven dan begroot.	-6.623.375	nadeel
Innovatiehuis De Peel	Voordeel door terugontvangst van een deel van de bijdragen 2023 en 2024.	54.863	voordeel
Grondbedrijf	De hoogte van de algemene reserve grondbedrijf is onvoldoende. Dit komt voornamelijk door het vormen van een voorziening ten behoeve van Ommel Hogeweg. Ten laste van het rekeningresultaat is € 1.075.983,= gestort in de reserve grondbedrijf (zie ook paragraaf Grondbeleid)	-836.729	nadeel
Overige	Overige baten en lasten op dit programma door kleinere verschillen.	126.742	voordeel
Apparaatskosten	Er is geen verschil in apparaatskosten (salariskosten) op programma 4.	0	

Algemene dekkingsmiddelen en onvoorzien

Algemene dekkingsmiddelen zijn inkomsten die vrij besteedbaar zijn. Het voorzieningenniveau in de gemeente wordt onder meer bekostigd door de algemene dekkingsmiddelen.

Algemene dekkingsmiddelen	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Rekening 2025
Lasten	427.067	1.051.975	866.927
Lokale heffingen	356.260	387.260	418.976
Onvoorzien	70.732	214.640	
Saldo van de financieringsfunctie	75	450.075	447.950
Baten	-39.782.891	-41.222.253	-41.492.040
Algemene uitkeringen	-33.154.248	-34.430.580	-35.048.350
Dividend	-30.000	-30.000	-344.699
Lokale heffingen	-6.573.643	-6.286.673	-6.073.991
Saldo van de financieringsfunctie	-25.000	-475.000	-25.000
Totaal	-39.355.824	-40.170.278	-40.625.113

Aanwending onvoorzien incidenteel 2025			
	Wijzigingen (+ positief/- negatief)	Begroot	Datum raadsvergadering
	Primaire begroting	70.732	8-okt-24
	Tussentijdse rapportage voorjaar	481.944	24-jun-25
	Grootste posten in Tussentijdse rapportage voorjaar: Grootste posten in Tussentijdse rapportage voorjaar: Vrijval afschrijving 2025 € 575.302, € 209.145 i.h.k.v. stijging algemene uitkering en € -150.000 inzake de stijging van kosten leerlingvervoer.		
	Tussentijdse rapportage najaar	-362.053	4-nov-25
	Grootste posten in Tussentijdse rapportage najaar: Gedeeltelijke compensatie vanuit het rijk van tekorten voor Jeugd € 546.458. Eindafrekening Beschermd woning en opvang € 808.325. Verhogen budgetten Jeugd € -1.591.850. Vrijval uit reservering regeling Opvang Oekraïne € 400.000.		
	Correctie Turap resultaat 2024 BSOB	24.016	3-jun-25
	Totaal	214.639	

Incidentele baten en lasten per programma

Door opsomming van de incidentele baten en lasten wordt informatie gegeven die relevant is voor het beoordelen van de financiële positie en de meerjarenraming. Het betreft hier geen investeringen waarover wordt afgeschreven, maar alleen incidentele baten en lasten met een duidelijke einddatum, waar geen structurele lasten uit voortvloeien.

Incidentele lasten	2025	Toelichting
Programma 1 Bestuur en Veiligheid		
- Kleine burgerinitiatieven	9.896	bijdrage gemeente aan diverse kleine burgerinitiatieven, zoals een toneelvoorstelling over heksenvervolgingen in Asten en de aanleg van een jeu de boules baan in Heusden.
- Migratie Obsurv	14.637	De applicatie Obsurv wordt omgezet naar SaaS.
- Totaal oplossing DIV	6.095	Extra ondersteuning bij omzetting van analoog naar digitaal archief.
- Toekomstbestendig zaakstelsel	-1.437	Implementatiekosten nieuw zaakstelsel. Dit betreft een creditnota.
- Organisatie ontwikkelbudget	19.865	Externe begeleiding bij project 'Asten Duurzaam in Balans'. Project om van Asten weer een financieel gezonde gemeente te maken.
- Ontwikkelingen communicatie	1.840	Eenmalige inzet van extern adviesbureau over ontwikkeling en vormgeving van een nieuwe huisstijl.
- Veilige huisvesting politieke ambtsdragers	7.447	Kosten beveiliging woning politieke ambtsdragers
- Incidentele projecten toezicht en handhaving	178.431	Betreft inhuur van derden, zoals een handhavingsjurist, voor onder meer de invoering van de Omgevingswet en de versnellingsagenda woningbouw voor toezicht en handhaving.
- Implementatie nieuw financieel systeem	77.295	Implementatiekosten nieuw financieel systeem

- Maatwerkafspraken personeel	114.075	Maatwerkafspraken die zijn gemaakt met het personeel.
- VNG congres	17.500	Organisatie van het VNG congres 2025 door de Brainportregio. Asten heeft bijgedragen aan de organisatie.
- Mutatie reserve eenmalige bestedingen programma 1	51.608	Toevoegingen aan reserve eenmalige bestedingen als dekking voor (toekomstige) incidentele kosten voor Wet Open Overheid
Totaal	497.252	
Programma 2 Ruimtelijk Domein		
- Inspectie kunstwerken	1.698	Verificatieberekening bruggen door extern bureau
- Inclusie openbare ruimte	4.536	Incidenteel budget voor aanpassingen in het openbaar gebied om toegankelijkheid openbare ruimte te verbeteren.
- Actualisatie GVVP	16.920	Het actualiseren van het Gemeentelijk Verkeer en Vervoersplan (GVVP). Zeker nu de regio groeit vanwege de sterke economische ontwikkelingen moeten er passende investeringen worden gedaan op het gebied van mobiliteit zodat de gemeente Asten veilig en goed bereikbaar blijft.
- Plan van aanpak duurzaamheid	27.120	Incidentele kosten duurzaamheid o.a. voor inhuren externe expertise op dit gebied
- CDOKE-regeling, Klimaatmiddelen transitievisie warmte en verplichte soortenbescherming bij isolatie	28.711	De gemeenten ontvangen in 2025 subsidie (via de SPUK) om uitvoering te kunnen geven aan hun taken op het gebied van klimaat- en energiebeleid. Onder andere uitgaven aan projecten Transitievisie Warmte en de verplichte soortenbescherming bij isolatie.

- Uitvoeringskosten klimaatakkoord	36.936	Diverse kosten mbt klimaatmaatregelen, zoals bijvoorbeeld vooronderzoek energy-hub bedrijventerrein Nobis Asten.
- Plattelandsontwikkeling	7.766	Externe begeleiding bij diverse ontwikkelingen in het buitengebied (zoals gebiedsontwikkeling).
- Aanwaslocatie Asten-Oost	86.039	Er is in 2025 een tijdelijke aanwaslocatie voor een school in Asten-Oost toegewezen om gedurende de plan- en bouwfase van de Loverboschool de stijgende leerlingenaantallen in Asten(Oost) op te kunnen vangen. Hiervoor is eenmalig krediet uit de reserve beschikbaar gesteld.
- Opstellen beeldkwaliteitsplan centrum Asten	6.329	Aanvullend op het centrumprogramma is een beeldkwaliteitsplan opgesteld voor het centrumgebied van Asten. Dit is een stedenbouwkundig kader voor het centrum van Asten welke gebruikt kan worden als toetsingskader bij nieuwe ontwikkelingen.
- Structuurvisie kwaliteit van het landschap	9.674	Deze visie wordt geactualiseerd. De huidige visie sluit niet meer aan op de beleidsregel maatwerk omgevingskwaliteit van de provincie. Hiervoor wordt een eenmalig bedrag beschikbaar gesteld.
- Aanpak illegale bewoning	70.922	Inhuur derden en juridische advisering voor project aanpak illegale bewoning op recreatieterreinen en huisvestingslocaties arbeidsmigranten.
- Opstellen voorstel speelvoorzieningen	8.980	Eenmalig krediet beschikbaar gesteld voor het maken van een voorstel met daarin meerdere scenario's zodat de gemeenteraad een goede financiële afweging kan maken over beheer, onderhoud en vernieuwing van speeltoestellen in de gemeente in de nabije en verdere toekomst.

- Behoeftonderzoek woonwagen/standplaats	5.663	Inzet externe ondersteuning voor onderzoek naar behoeften woonwagenstandplaatsen
- Uitbreiding gedenkbos	50.000	Eenmalige bijdrage aan het burgerinitiatief uitbreiding Gedenkbos
- Implementatie nieuwe Omgevingswet	143.327	Met name kosten voor projectleider en procesbegeleiding onder meer voor het opstellen van het omgevingsplan.
- Revitalisering Dennendijkse bossen	396.469	Er is een revitaliseringsimpuls gegeven aan de Dennendijkse bossen zodat deze bossen natuurlijker, weerbaarder, soortenrijker en aantrekkelijker zijn geworden.
- Regionaal meetnet luchtkwaliteit	7.500	Bijdrage aan Gemeente Eindhoven t.b.v. Regionaal Meetnet 2025.
- Wet goed verhuurderschap	4.165	De gemeenten ontvangen een structurele bijdrage van het Rijk voor de wet goed verhuurderschap zodat huurders beter beschermd worden en daarmee is een belangrijk fundament gelegd voor een eerlijker gereguleerde huurmarkt. We hebben deze gelden toegevoegd aan de reserve eenmalige bestedingen. De uitgaven (onttrekkingen) ten laste van de reserve worden als incidenteel bestempeld.
- Bijdrage mobiliteitsmaatregelen (regionaal bereikbaarheidsfonds)	13.803	Vanwege de (economische) groei in de Brainport regio zijn grote investeringen op mobiliteit noodzakelijk om de regio bereikbaar te houden. Er is een totaalpakket ter waarde van € 1,6 miljard aan mobiliteitsmaatregelen opgesteld waaraan de MRE gemeenten in totaal 11,1% bijdragen volgens een bekostigingsstrategie.
- Toerisme en recreatie	18.357	Investeren in toerisme en recreatie zoals verlenen van incidentele subsidies voor initiatieven op dit gebied.

- Actualiseren structuurvisie bebouwingsconcentraties	13.968	De huidige visie bebouwingsconcentraties is van 2010. Deze visie wordt geactualiseerd en hiervoor is een eenmalig bedrag beschikbaar gesteld.
- Mutatie reserve eenmalige bestedingen programma 2	572.395	Toevoegingen aan reserve eenmalige bestedingen als dekking voor (toekomstige) incidentele kosten voor onder andere uitvoeringskosten LBV en LBV-plus, wet betaalbare huur en Wet versterking regie volkshuisvesting. Daarnaast worden de voordelen van het aframen van projecten zoals woningbouw Pr.Bernardstraat-Industrielaan ook toegevoegd aan de reserve eenmalige bestedingen.
Mutaties grondbedrijf	836.729	Toevoeging aan de algemene reserve grondbedrijf. De hoogte van de algemene reserve grondbedrijf is onvoldoende. Dit komt voornamelijk door het vormen van een voorziening ten behoeve van Ommel Hogeweg.
Totaal	2.368.005	
Programma 3 Sociaal Domein		
- Sloop Beekstraat 30 tbv hondenvereniging	190	Sloop Beekstraat
- Basisvoorziening Asten-Someren	45.000	Participatiewet; aanvullende dienstverlening Senzer. Kosten 2025 betreft een incidentele subsidie samenwerkingsovereenkomst Museum en Senzer.
- Visie op binnensport	46.178	Vooronderzoek visie op binnensport (extern projectleider en organiseren werksessies)
- Uitvoering scenario ambitie museum	30.000	Incidentele subsidie Museum Klok en Peel voor activiteiten en ter bevordering van toekomstplannen.

- Invoeringskosten Wet Inburgering	114	Eenmalige invoeringskosten nieuwe Wet inburgering
- Gedragswetenschapper	59.000	Incidentele uitgaven voor een gedragswetenschapper die zich inzet voor het versterken van kwalitatieve ondersteuning in zowel casuïstiek als op procesmatig niveau (in het kader van doorontwikkelen sociaal team Asten).
- Mutatie reserve eenmalige bestedingen programma 3	718.069	Toevoegingen aan reserve eenmalige bestedingen als dekking voor (toekomstige) incidentele kosten voor onder andere instandhouding huidige sportcomplex De Schop. Daarnaast is het bedrag dat we in 2024 over hielden van de van het Rijk ontvangen gelden voor de opvang van Oekraïense ontheemden ook toegevoegd aan de reserve eenmalige bestedingen (Winstbestemming bij Jaarrekening 2024).
Totaal	898.551	
Programma 4 Economie en financiën		
- Centrummanagement	14.400	Incidentele subsidie inhuur professionele centrummanager
- Regionaal bedrijventerrein	100.000	Deelnamekosten onderzoek naar ontwikkeling regionaal bedrijventerrein Brainport-Oost
- Regionaal bereikbaarheidsakkoord	37.509	Cofinanciering regiobree projecten in het kader van het bereikbaarheidsakkoord
- Incidentele lasten automatisering	87.500	Voor automatisering/ICT zijn er diverse incidentele kosten gemaakt in 2025
- Mutatie reserve eenmalige bestedingen programma 4	1.470.846	Toevoegen aan algemene reserve resultaat opschonen kredieten (RB 3-6-2025)

- Mutatie reserve eenmalige bestedingen programma 4	378.000	Toevoegingen aan reserve eenmalige bestedingen als dekking voor (toekomstige) incidentele kosten voor de ICT leasekosten (Winstbestemming Jaarrekening 2024).
---	---------	---

Incidentele baten	2025	Toelichting
Programma 1 Bestuur en Veiligheid		
- Opvang ontheemden Oekraïne 2025	276.516	We ontvangen geld vanuit het Rijk voor de opvang van Oekraïense vluchtelingen. In 2025 hebben we meer geld ontvangen dan we hebben uitgegeven aan kosten voor de opvang van deze vluchtelingen.
- Mutatie reserve eenmalige bestedingen programma 1	442.343	Dekking incidentele lasten Prog 1 uit reserve eenmalige bestedingen
Totaal	718.858	
Programma 2 Ruimtelijk Domein		
- Mutatie reserve eenmalige bestedingen programma 3	535.832	Dekking incidentele lasten Prog 2 uit reserve eenmalige bestedingen
- Bestemmingsplan Laarbroek - Laagveld	161.869	We hebben in het verleden geld ontvangen als exploitatiebijdrage voor de ontwikkeling van het project Bestemmingsplan Laarbroek-Laagveld. Een gedeelte hiervan hebben we niet uitgegeven en dit is afgeraamd bij het opschonen van de kredieten (RB 3-6-2025). De toevoeging van dit bedrag aan de reserve vindt plaats in de jaarrekening 2025.
- Stimuleringsregeling Landschap 2020-2023	15.505	We hebben in het verleden geld ontvangen voor de Stimuleringsregeling Landschap 2020-2023. Een gedeelte hiervan hebben we niet uitgegeven en dit is afgeraamd bij het opschonen van de kredieten (RB 3-6-2025). De toevoeging van dit bedrag aan de reserve vindt plaats in de jaarrekening 2025.

- Woningbouw Pr.Bernardstraat - Industrielaan	116.824	We hebben in het verleden geld ontvangen als exploitatiebijdrage voor de ontwikkeling van het woningbouwproject Pr.Bernardstraat-Industrielaan. Een gedeelte hiervan hebben we niet uitgegeven en dit is afgeraamd bij het opschonen van de kredieten (RB 3-6-2025). De toevoeging van dit bedrag aan de reserve vindt nu plaats in de jaarrekening.
Realisatiestimulans	406.000	De realisatiestimulans is een financiële bijdrage van het Rijk aan gemeenten voor elke betaalbare woning waarvan de bouw is gestart (bedoeld om de woningbouw in Nederland te versnellen). Gemeenten ontvangen € 7.000 per betaalbare woning waarvan de bouw daadwerkelijk is gestart. Voor de gemeente Asten betekent dit voor 2025 een te ontvangen bedrag van € 406.000.
Totaal	1.236.029	
Programma 3 Sociaal Domein		
- Mutatie reserve eenmalige bestedingen programma 3	178.836	Dekking incidentele lasten Prog 3 uit reserve eenmalige bestedingen
Totaal	178.836	
Programma 4 Economie en financiën		
- Mutaties grondbedrijf	1.128.138	VPB last 2025 wordt gedekt uit de algemene reserve grondbedrijf.
- Resultaat Jaarrekening 2024	3.264.873	Resultaat jaarrekening 2024
- Resultaat opschonen kredieten	1.470.846	Resultaat opschonen kredieten (RB 3-6-2025) naar algemene reserve
- Inzetten reserve als dekkingsmiddel	696.082	In 2025 is de algemene reserve ingezet als dekkingsmiddel voor het tekort in de Begroting 2025.
- Mutatie reserve eenmalige bestedingen programma 4	239.409	Dekking incidentele lasten Prog 4 uit reserve eenmalige bestedingen
Totaal	6.799.348	

Presentatie van het structureel rekeningsaldo (x 1.000)			
	Begr 2025	Begr 2025 na wijz	Rekening 2025
Saldo baten en lasten	-1.263	-10.531	-1.623
Toevoegingen en onttrekkingen reserves	1.263	10.531	2.612
Rekeningsaldo na bestemming	0	0	989
Waarvan incidentele baten en lasten, saldo inclusief incidentele toevoegingen en onttrekkingen reserves	0	0	-572
Structureel rekeningsaldo	0	0	417

Structurele toevoegingen en onttrekkingen reserves

	2025	2025
Reserves	Toevoegingen	Onttrekkingen
95042000000 Reserve klimaatprojekt scholen	0	-2.790
95053010002 Reserve nieuwbouw/uitbreid ONDO/DOS		-8.080
95053010003 Reserve nieuwbouw accommodatie NWC	0	-20.695
95053116000 Reserve kunstgrasveld Ommel	4.735	0
95053114000 Reserve kunstgrasveld ONDO	4.420	0
95054110000 Reserve Museum (vernieuwbouw)		-22.184
<u>Reserve afdekking kapitaallasten:</u>		
95095000000 Reserve afdekking kapitaallasten		
95095000002 Res.kap.l. renovatie jeugdgebouw	0	-13.675
95095000004 Res.kap.lst Upgrade infrastructuur	0	-9.279
95095000006 Res.kap.lst Werkzh. Techn. Infrastructuur	0	-2.083
95095000008 Res.kap.l Herinrichting Emmastraat	0	-7.862
95095000010 Res.kap.lst Fietsvoorziening M	0	-15.030
95095000012 Res.kap.l Onderh Schoolstr-Hee	0	-9.924
95095000014 Res.kap.l Onderh/Nazorg Heesakkerweg	0	-7.475
95095000016 Res.kap.l Herinrichting Hoogst	0	-2.135
95095000018 Res.kap.l Herinrichting Burg. Wijn.	0	-179
95095000022 Res.kap.l bereikbaarheidsakkoord	0	0
95095000024 Res.kap.l Ontvlechting I&A	0	-52.310
95095000026 Res.kap.l Transitiekosten ICT NML	0	-76.231
Totaal reserve afdekking kapitaallasten	0	-196.184

Balans per 31 december 2025

Balans per 31 december 2025				
(bedragen x € 1.000,=)	31-dec-2024		31-dec-2025	
ACTIVA				
Vaste activa				
- Bijdragen aan activa in eigendom van derden	1.285		1.128	
Totaal immateriële vaste activa		1.285		1.128
- Investerings met een economisch nut:				
- overige investeringen met een economisch nut	44.730		43.603	
- investeringen met een economisch nut (waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven)	5.621		5.205	
- Investerings in de openbare ruimte met uitsluitend een maatschappelijk nut	1.484		1.465	
Totaal materiële vaste activa		51.835		50.273
- Kapitaalverstrekkingen aan:				
- deelnemingen	34		34	
- Overige langlopende leningen u/g:	4.417		5.948	
Totaal financiële vaste activa		4.451		5.981
Totaal vaste activa		57.571		57.382
Vlottende activa				
- Onderhanden werk, waaronder gronden in exploitatie	333		-944	
- Voorziening gronden	-395		-1.255	
- Gereed product en handelsgoederen	6		8	
Totaal voorraden		-56		-2.191
- Vorderingen op gemeenten	0		668	
- Vorderingen op openbare lichamen	4.321		2.601	
- Uitzettingen in 's Rijks schatkist korter dan een jaar	7.506		19.240	
- Rekening-courantverhouding met niet-financiële instellingen	1.262		92	
- Overige vorderingen	2.180		2.603	
- Voorziening dubieuze debiteuren	-662		-791	
Totaal uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		14.607		24.411
- Kassaldi	11		11	

- Bank- en giroaldi	253		256	
Totaal liquide middelen		263		266
De voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel, nog te ontvangen van:				
- Europese overheidslichamen	382		0	
- het Rijk	294		710	
- overige Nederlandse overheidslichamen	819		807	
- overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	3.845		5.515	
Totaal overlopende activa		5.340		7.032
Totaal vlottende activa		20.154		29.519
Totaal-generaal		77.725		86.902
Bedrag waarvan het recht op verliescompensatie krachtens de Wet op de vennootschapsbelasting 1969 bestaat				
(bedragen x € 1.000,=)	31-dec-2024		31-dec-2025	
PASSIVA				
Vaste passiva				
- Algemene reserve	25.039		25.755	
- Bestemmingsreserve				
- voor egalisatie van tarieven				
- overige bestemmingsreserves	5.330		5.267	
- Het gerealiseerde resultaat volgend uit het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening	3.265		989	
Totaal eigen vermogen		33.634		32.011
- Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen, risico's	4.059		5.002	
- Onderhoudsegalisatievoorzieningen	5.811		7.315	
- Door derden beklemd middelen met een specifieke aanwendingsrichting	4.960		5.096	
Totaal voorzieningen		14.830		17.413

- binnenlandse banken en overige financiële instellingen	19.000		19.000	
Totaal vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer		19.000		19.000
Totaal vaste passiva		67.464		68.424
Vlottende passiva				
- Overige schulden	2.081		7.681	
Totaal netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar		2.081		7.681
- Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbare volume	2.924		1.897	
- De voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren, ontvangen van:				
- het Rijk	2.862		4.889	
- overige Nederlandse overheidslichamen	30		2.675	
- Overige vooruitontvangen bedragen die ten bate van de volgende begrotingsjaren komen	2.364		1.336	
Totaal overlopende passiva		8.180		10.797
Totaal vlottende passiva		10.261		18.478
Totaal-generaal		77.725		86.902
Totaalbedrag waartoe aan natuurlijke en rechtspersonen garantstellingen zijn verstrekt		41.163		44.866

Toelichting op de balans 31 december 2025 (activa)

(bedragen x € 1.000,=)

Activa

Vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa bestaan uit de volgende onderdelen:

Vaste activa	31-12-2024	31-12-2025
Immateriële vaste activa		
Bijdragen aan activa in eigendom van derden	1.285	1.128
Totaal immateriële vaste activa	1.285	1.128
Materiële vaste activa		
De materiële vaste activa bestaat uit:		
- Investerings met een economisch nut	44.730	43.603
- Investerings met een economisch nut (waarvoor heffing kan worden geheven)	5.621	5.205
- Investerings met een maatschappelijk nut	1.484	1.465
Totaal materiële vaste activa	51.835	50.273
Totaal immateriële en materiële vaste activa	53.120	51.401

De overige investeringen met economisch of maatschappelijk nut kunnen als volgt worden onderverdeeld:

Onderverdeling materiële vaste activa	31-12-2024	31-12-2025
Gronden en terreinen	3.869	2.764
Bedrijfsgebouwen	30.175	29.905
Grond-, weg- en waterbouwkundige werken	8.989	9.403
Woonruimten	59	47
Machines, apparaten en installaties	438	426
Vervoermiddelen	647	569
Overige materiële vaste activa	552	488
Tot. investeringen met een economisch nut	44.730	43.603
Grond-, weg- en waterbouwkundige werken	5.621	5.205
Investerings met een economisch nut (waarvoor heffing kan worden geheven)	5.621	5.205
Investerings in de openbare ruimte met uitsluitend een maatschappelijk nut (openbare verlichting)	1.484	1.465
Investerings met een maatschappelijk nut	1.484	1.465
Totaal materiële vaste activa	51.835	50.273

De gehanteerde afschrijvingstermijnen en methodiek zijn opgenomen in de Financiële Verordening 2025.

Het onderstaand overzicht geeft het verloop van de boekwaarde van de Immateriële vaste activa, bijdragen aan activa in eigendom derden weer:

	Boekw. 31-12-24	Investe- ringen	Afschrij- vingen	Boekw. 31-12-25
Bijdrage activa in eigendom derden:				
Privatisering sportgeb. Olympia Boys	42	0	3	39
Bijdrage atletiekaccom. Asten/Someren	256	0	9	246
Investeringsbijdrage BMV Heusden	473	0	16	457
Transitiekosten ICT NML (1)	209	0	52	157
Transitiekosten ICT NML (2)	305	0	76	229
Totaal	1.285	0	157	1.128

Het onderstaand overzicht geeft het verloop van de boekwaarde van de overige investeringen met economisch en maatschappelijk nut weer:

	Boekw. 31-12-24	Investe- ringen	Desinves- teringen	Afschrij- vingen	Bijdragen derden	Boekw. 31-12-25
Gronden en terreinen	3.869	623	1.728	1	-	2.764
Bedrijfsgebouwen	30.175	334	-	604	-	29.905
GGW* economisch nut	8.989	601	-	158	30	9.403
Woonruimten	59	-	-	12	-	47
Machines, apparaten, insallat.	438	31	-	42	-	426
Vervoermiddelen	647	8	-	86	-	569
Overige materiële vaste activa	552	11	-	74	-	488
Totaal	44.730	1.608	1.728	977	30	43.603
	Boekw. 31-12-24	Investe- ringen	Desinves- teringen	Afschrij- vingen	Bijdragen derden	Boekw. 31-12-25

GGW* maatschappelijk nut	1.484	70	-	89	-	1.465
Totaal	1.484	70	0	89	0	1.465
	Boekw. 31-12-24	Investe- ringen	Desinves- teringen	Afschrij- vingen	Bijdragen derden	Boekw. 31-12-25
GGW* met economisch nut, waarvoor ter bestrijding van kosten een heffing kan worden geheven.	5.621	-	-	417	-	5.205
						-
Totaal	5.621	0	0	417	0	5.205

* GGW: Grond-, weg- en waterbouwkundige werken

Onder bijdragen van derden zijn de bijdragen van derden opgenomen, die direct gerelateerd zijn aan de investering. Onder de afwaarderingen staan de afwaarderingen vermeld wegens duurzame waardeverminderingen.

Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa gedurende het jaar 2025 wordt in onderstaand overzicht weergegeven.

	Boekw. 31-12-24	Investe- ringen	Afschrij- vingen/af- lossingen	Voorzie- ning deposito	Boekw. 31-12-25
Kapitaalverstrekkingen aan:					
- deelnemingen	34	-	-	-	34
Overige langlopende leningen ulg	4.417	1.724	194	-	5.948
Totaal	4.451	1.724	194	-	5.981

Vlottende activa

Vlottende activa

De in de balans opgenomen voorraden worden uitgesplitst naar de volgende categorieën:

Vorraden	2024	2025
Onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie	333	-944
- voorziening gronden	-395	-1.255
Gereed product en handelsgoederen	5	8
Totaal	-57	-2.191

Van de bouwgronden in exploitatie (BIE) kan het volgende overzicht worden gegeven:

	Boekw. 31-12-24	Investe- ringen	Desinves- tering	Winst/ Verlies uitname	herclas- sificatie	Boekw. 31-12-25	Voorzien- ing ver- lieslatend complex	Boekw. 31-12-25
Grondexploitatie:								
209 Loverbosch fase 1	-771			22		-749		-749
212 Loverbosch fase 2	-833	592		90		-151		-151
214 Loverbosch fase 3	575	352	-5.739	72		-4.740		-4.740
216 Biesvelden fase 1	3.104	267				3.371	-175	3.196
250 Herontwikkeling Lambertusschool	103	141				244		244
725 Heusden Oost fase 1	-511	201		310		0		0
727 Heusden Oost fase 3	-1.298	492	-519	460		-865		-865
824 Ommel Hogeweg		1.982				1.982	-1.080	902
Woningen	369	4.027	-6.258	954	0	-908	-1.255	-2.163
150 Florapark (De Stegen)	-36	0		0		-36	0	-36
Bedrijventerreinen	-36	0	0	0	0	-36	0	-36

Totaal grondbedrijf	333	4.027	-6.258	954	0	-944	-1.255	-2.199
----------------------------	------------	--------------	---------------	------------	----------	-------------	---------------	---------------

Grond bestemd voor gebiedsontwikkeling (Materieel vast actief)								
Ommel Hogeweg	1385		-1385			0		0
Ommel Oost fase (2023)	343		-343			0	0	0
Totaal gebiedsontwikkeling	1.728	0	-1.728	0	0	0	0	0

Hieronder worden de nog te maken kosten, opbrengsten en het resultaat per exploitatie aangegeven. Deze kosten en opbrengsten zijn gebaseerd op geactualiseerde grondexploitaties (maart 2018). Wanneer een exploitatie negatief wordt, zal dit worden gecorrigeerd in de boekwaarde of er wordt een voorziening gevormd.

	Nog te maken kosten	Nog te realiseren opbrengsten	Geraamd resultaat
209 Loverbosch fase 1	642		1.358
212 Loverbosch fase 2	1.223	1.100	252
214 Loverbosch fase 3	7.605	3.211	499
216 Biesvelden fase 1	10.179	13.375	-175
250 Herontwikkeling Lambertusschool	921	1.663	495
725 Heusden Oost fase 1 (afgesloten)			822
727 Heusden Oost fase 3	581	0	1.349
824 Ommel Hogeweg	8.237	9.038	-1.080
150 Florapark	26		3.059

Uitzettingen korter dan één jaar

De in de balans opgenomen uitzettingen met een looptijd van één jaar of minder kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	Saldo 31-12-24	Saldo 31-12-25
Vorderingen op gemeenten	0	668
Vorderingen op openbare lichamen	4.321	2.601
Uitzettingen in 's Rijks schatkist korter dan een jaar	7.506	19.240
Rekening-courantverhoudingen met niet financiële instellingen	1.262	92
Overige vorderingen	2.180	2.603
Voorziening dubieuze debiteuren	-662	-791
Totaal	14.607	24.411

Overige vorderingen: Voorziening Dubieuze debiteuren

	2024	2025
Voorziening dubieuze debiteuren	662	791
Totaal	662	791

Liquide middelen

Het saldo van de liquide middelen bestaat uit de volgende componenten:

	2024	2025
Kassaldi	11	11
Banksaldi/girosaldi	253	256
Totaal	263	266

Overlopende activa

De post overlopende activa kan als volgt onderscheiden worden:

	2024	2025
Vooruitbetaalde bedragen	2.203	4.526
Nog te ontvangen bedragen EU	382	0
Nog te ontvangen bedragen rijk	294	710
Nog te ontvangen bedragen overige overheid	819	807
Nog te ontvangen bedragen overige	1.642	989
Totaal	5.340	7.032

Vooruitbetaalde bedragen is als volgt samengesteld:

	2024	2025
GGD BZO gemeentelijke bijdrage 1e kw. 2026	0	199
VNG Contributie 2026	0	35
uitvoering JOGG regisseur gemeente Asten 2026	0	32
Corr Voorschot UK Q1-2026 verkeerde jaar geboekt	0	661
Gemeent bijd 1ekw 2026 61100020 - 4433000	0	296
Vooruitbetaald subs 2026 Spuk J94 LAI	0	31
VS Zorgkosten BMS Q1-2026	0	150
Voorschot zorgkosten Jeugd Q1 2026	0	1.825
Voorschot Zorgkosten WMO Q1-2026	0	1.125
Overige posten	2.203	174
Totaal	2.203	4.526

De nog te ontvangen bedragen EU is als volgt samengesteld:

	2024	2025
Overige posten	382	0
Totaal	382	0

De nog te ontvangen bedragen rijk is al volgt samengesteld:

	2024	2025
Gemeentefonds verrekening 2025	0	94
Transitievergoeding UWV	0	63
Rente SKB 2025 - 4e kw.	0	88
B2 SPUK Gemeentelijke hulp aan gedupeerden kinderopvangtoeslagproblematiek 2021	0	18
C62 SPUK Kwijtschelding gemeentelijke belastingen	0	2
M16 SPUK Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne	0	20
Overige posten	294	425
Totaal	294	710

De nog te ontvangen bedragen overige overheid is als volgt samengesteld:

	2024	2025
NTO bedragen BSOB 2025	257	769
G3 SPUK Besluit bijstandsverlening zelfstandigen Kapitaalverstrekking	0	5
Overige posten	562	34
Totaal	819	807

De nog te ontvangen bedragen overige is als volgt samengesteld:

	2024	2025
Nog te ontv. Q3 en Q4 2025 Blink	0	125
DVO Veiligheid 2025 - gem. Someren	0	-153
Gelden nareizigers 2025	0	31
Anterieure overeenkomsten div. locaties	0	100
Inrichting 't Kwartier 2024	870	870
Belastingen 2024	649	0
Overige posten	122	16
Totaal	1.641	989
Totaal	5.339	7.032

Toelichting op de balans 31 december 2025 (passiva)

(bedragen x € 1.000,=)

Passiva

Passiva

Eigen Vermogen

Het in de balans opgenomen Eigen Vermogen bestaat uit de volgende posten:

Reserves	31-12-24	31-12-25
Algemene reserve	25.039	25.755
Bestemmingsreserves	5.330	5.267
Het gerealiseerde resultaat	3.265	989
Totaal	33.634	32.011

Het verloop in 2025 wordt in onderstaand overzicht per reserve weergegeven.

Reserves	Saldo 31-12-24	Toe- voeging	Onttrek- king	Bestem- ming resultaat 2024	Saldo 31-12-25
<i>Overige bestemmingsreserves:</i>					
Reserve I&A algemeen	37	0	0	0	37
Reserve info- en computertechn	28	0	0	0	28
Reserve I & A 2008	2	0	0	0	2
Reserve klimaatproject scholen	7	0	3	0	4
Reserve nieuwbouw/uitbreiding Ondo/Dos	210	0	8	0	202
Reserve nieuwbouw accommodatie NWC	621	0	21	0	600
Reserve kunstgrasveld Ommel	78	5	0	0	83
Reserve kunstgrasveld ONDO	69	4	0	0	73
Reserve Museum (vernieuwbouw)	266	0	22	0	244
Reserve groenfonds	559	82	0	0	641
Reserve afdekking kapitaallast	3.453	95	196	0	3.352
<i>Totaal overige bestemmingsreserves</i>	<i>5.330</i>	<i>187</i>	<i>250</i>	<i>0</i>	<i>5.267</i>
Algemene reserves, excl. saldi reserve	12.151	2.852	696	0	14.307
Reserves eenmalige bestedingen	9.738	1.426	2.573	0	8.590
Reserves bouwgrondexploitatie grondbedrijf	3.150	2.255	2.547	0	2.857
<i>Totaal algemene reserves</i>	<i>25.039</i>	<i>6.533</i>	<i>5.817</i>	<i>0</i>	<i>25.755</i>
Totaal	30.369	6.719	6.066	0	31.022
Resultaat na bestemming	3.265				989
Totaal	33.634				32.011

De algemene reserves zijn als volgt opgebouwd:

Reserves	Saldo 31-12-24	Toe- voeging	Onttrek- king	Bestem- ming resultaat 2024	Vermi- ndering ter dek- king van afschrij- vingen	Saldo 31-12-25
Alg reserve, vrij aanwendbaar	2.087	2.852	0	0	0	4.939
Alg reserve, niet vrij aanwend	10.064	0	696	0	0	9.368
Subtotaal Algemene reserve	12.151	2.852	696	0	0	14.307
Reserves eenmalige bestedingen	9.738	1.426	2.573	0	0	8.590
Reserves bouwgrondexploitatie grondbedrijf	3.150	2.255	2.547	0	0	2.857
Totaal	25.039	6.533	5.817	0	0	25.755

Voorzieningen

Voorzieningen	31-12-24	31-12-25
- Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen, risico's	4.059	5.002
- Onderhoudsegalisatievoorzieningen	5.811	7.315
- Door derden beklemde middelen met een specifieke aanwendingsrichting	4.960	5.096
Totaal	14.830	17.413

Het verloop van de voorzieningen in 2025 wordt in onderstaand overzicht weergegeven.

Voorzieningen voor verplichtingen en risico's	Saldo 31-12-24	Toevoeging	Vrijval	Aanwending	Saldo 31-12-25
Pensioenen wethouders	3.113	724	0	177	3.661
Eigenrisicodragers WAO/WIA	0	0	0	0	0
Verlofsparen	765	416	0	14	1.166
Voorziening RVU (vv uittreding)	181	58	0	64	175
Totaal	4.059	1.198	0	256	5.002

Onderhoudsvoorzieningen	Saldo	Toevoeging	Vrijval	Aanwending	Saldo
-------------------------	-------	------------	---------	------------	-------

(egalisatie van lasten)	31-12-24				31-12-25
Gemeentehuis	467	142	0	71	538
Gebouwen/terreinen openb.wrk	217	48	0	18	248
Peuterspeelzalen Ostade/Heusd.	284	122	0	11	394
Sportaccommodaties diversen	628	317	0	65	880
Gymzaal Schoolstraat	88	15	0	12	90
Zwembad de Schop	406	112	0	60	458
Sporthal de Schop	221	28	0	12	237
Beiaard	69	7	0	0	76
Kunstwerken	1	0	0	0	1
Jeugdonderkomens	69	27	0	15	81
Gemeenschapshuis Kluis	86	34	0	0	120
Gemeenschapshuis 't Kwartier	357	206	0	34	529
Brandweer en rampenbestrijding	183	30	0	5	208
Openbare begraafplaats	23	3	0	0	26
Wegen, straten, pleinen en verkeer.	2.277	1.353	0	635	2.995
Woningexploitatie/bouw	115	27	0	46	95
Molen	176	24	0	4	196
Monumentenbeleid	104	1	0	7	98
Civieltec. Werk	40	11	0	6	45
Totaal	5.811	2.506	0	1.001	7.315

Door derden bekleemde middelen (spec. aanw.)	Saldo 31-12-24	Toevoeging	Vrijval	Aanwending	Saldo 31-12-25
Mobiliteitsfonds Asten	80	0	0	4	76
Egalisatie riool	4.846	1.124	177	841	4.953
Bebossing gronden	19	0	0	0	19
Afvalstoffenheffing	15	34	0	0	49
Totaal	4.960	1.158	177	845	5.096

In de kolom Vrijval zijn de bedragen opgenomen welke ten gunste van de rekening van baten en lasten zijn vrijgevallen. Alle aanwendingen van de voorzieningen zijn rechtstreeks ten laste van de voorziening gebracht.

Langlopende schulden

Langlopende schulden	31-12-24	31-12-25
Lening BNG o.g.	9.000	9.000
Lening NWB o.g. 2023	10.000	10.000
Totaal	19.000	19.000

Vlottende passiva

Overlopende passiva

Onder de vlottende passiva zijn opgenomen:	2024	2025
Schulden < 1 jaar	2.081	7.681
Overlopende passiva	8.180	10.797
Totaal	10.261	18.478

Kortlopende schulden

De in de balans opgenomen kortlopende schulden kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	2024	2025
Overige schulden	2.081	7.681
Totaal	2.081	7.681

De specificatie van de post overige schulden is als volgt:

	2024	2025
Nog te verrekenen Fiscus	0	46
Nog te verrekenen VPB	0	187
Crediteuren	2.081	7.448
Totaal	2.081	7.681

Overlopende passiva

De specificatie van de post overlopende passiva is als volgt:

	2024	2025
Verplichtingen die in een volgend jaar tot betaling komen	2.924	1.897
Voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel, ontvangen van:		
- het Rijk	2.862	4.889
- overige Nederlandse overheidslichamen	30	2.675
Overige vooruitontvangen bedragen	2.364	1.336
Totaal	8.180	10.797

De specificatie van de post Verplichtingen die in een volgend jaar tot betaling komen is als volgt:

Verplichtingen die in een volgend jaar tot betaling komen	2024	2025
Zorgkosten Jeugd en Wmo	0	1.180
Rentelasten BNG	0	144
Bibliotheek	0	100
SPUK G10 - Wet inburgering	0	163
E111 SPUK Schoon en emissieloos bouwen voor medeoverheden	0	1
G3 SPUK Besluit bijstandsverlening zelfstandigen		
Kapitaalverstrekking	0	5
G13 SPUK Onderwijsroute	0	15
H4 SPUK Stimulering sport 2024-2026	0	30
Nog te betalen - Overige	2.924	260
Totaal	2.924	1.897

	Saldo 31-12-24	Toe- voeging	Onttrek- king	Saldo 31-12-25
Vooruitontvangen bijdragen Rijk				
RVO Dumava - Gemeentehuis	0	138	0	138
SPUK J209 - Huisv. Aandachtsgroepen	0	1512	0	1.512
SPUK E120 - Stim. Verkeersveiligheidsmaat. 2025-2028	0	290	0	290
SPUK J94 - Lokale aanpak Isolatie	1106	511	287	1.330
SPUK K28 - CDOKE	374	640	368	646
SPUK E44B - impulsregeling klimaatadaptatie 2021-2027	140	0	0	140
SPUK E20 - Verkeersmaatregelen	43	0	0	43
SPUK E115 - Duurzame infrastructuur	246	0	0	246
SPUK E84 - Stim. Verkeersveiligheidsmaat. 2022-2023	126	0	0	126
SPUK D8 - OAB	176	283	259	200
SPUK G10 - Wet inburgering	250	348	545	53
SPUK J55 - Energiearmoede	228	0	147	81
SPUK D23 - Bibliotheekvoorzieningen	75	0	75	-
Suppletieregeling Explosievenonderzoek 2025	0	35	0	35
Gebiedsgerichte aanpak Vitale Peel	0	50	0	50
SPUK D14 - inhalen onderwijsachterstand COVID-19	99	0	99	-
Subtotaal	2.862	3.807	1.780	4.889
Vooruitontvangen bijdragen Overige Overheden				
Klimaatadaptatie	30		30	0
Fonds kwaliteitsverbetering buitengebied	-	2.401		2.401
Uitvoeringskosten Klimaatakkoord		60		60
Integraal Zorgakkoord		40		40

Land van de Peel				0
Park Loverveld	-	150		150
Overige posten		24		24
Subtotaal	30	2.675	30	2.675
Overige vooruitontvangen bedragen				
Adviesraad sociaal domein	16		16	0
Fonds Kwaliteitsverbetering buitengebied	1.698	-	1.698	-
Schadevergoedingen groen	138	-	138	-
Bestemmingsplan Laarbroek-Laagveld	162	-	162	-
Bijdragen woningbouw Pr. Bernardstrt	117	-	117	-
Af te dragen pers.kstn. OP/NP	-	160	-	160
Af te dragen pers.kstn. LH	-	857	-	857
Overige overlopende posten	233	319	233	319
Subtotaal	2.364	1.336	2.364	1.336
Totaal	5.256	7.818	4.174	8.900

Drempelbedrag schatkistbankieren

Het drempelbedrag is een minimumbedrag (afhankelijk van de omvang van de decentrale overheid) dat gemiddeld buiten de schatkist mag worden gehouden.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)

		Verslagjaar 2025			
(1)	Drempelbedrag	1173			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	251	225	248	238
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	922	948	925	935
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-

(1) Berekening drempelbedrag

		Verslagjaar 2025			
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	58.650			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	58.650			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat				
(1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstotaal groter dan € 500 miljoen is is het drempelbedrag gelijk aan € 10 miljoen, vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat.		Drempelbedrag	1173		

(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen

		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	22.835	20.494	22.828	21.926
(5b)	Dagen in het kwartaal	91	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	251	225	248	238

Waarborgen en garanties

Het in de balans opgenomen bedrag voor verstrekte waarborgen aan natuurlijke- en rechtspersonen kan als volgt naar de aard van de geldlening gespecificeerd worden:

Geldnemer	Aard/Omschrijving	Oorspronkelijk bedrag	Percentage borgstelling	Restant begin jaar	Restant eind jaar
WBV Bergopwaarts	2025	5.000	100	5.000	1.341
WBV Bergopwaarts	2024	3.500	100	798	805
WBV Bergopwaarts	2032	10.000	100	10.000	10.000
WBV Bergopwaarts		4.376	23,0	1.236	0
WBV Bergopwaarts		10.000	23,0	2.280	2.300
WBV Bergopwaarts		1.568	23,0	357	361
WBV Bergopwaarts		10.000	23,0	2.280	2.300
WBV Bergopwaarts		10.000	23,0	2.280	2.300
WBV Bergopwaarts		5.000	23,0	1.140	2.300
WBV Bergopwaarts			23,0	2.280	0
WBV Bergopwaarts			23,0	0	1.380
WBV Bergopwaarts			23,0	0	1.150
WBV Bergopwaarts			23,0	0	2.300
WBV Bergopwaarts			23,0	0	1.150
WBV Bergopwaarts			23,0	0	1.150
Wocom	2047	13.150	100,0	13.150	13.150
Wocom		6.327	3,6	217	235
Wocom		2.718	3,6	101	98
Wocom			3,6	0	360
Wocom			3,6	0	26
Wocom			3,6	0	540
Wocom			3,6	0	360
Wocom			3,6	0	360
Wocom			3,6	0	540
Wocom			3,6	0	360
Mooiland Grave		23.693	0,1	22	0
Mooiland Grave		2.470	0,1	2	0
Mooiland Grave		10.000	0,1	10	0
Mooiland Grave		10.000	0,1	10	0
Totaal (x 1.000)		127.802		41.163	44.866

Aangezien het inkoop- en aanbestedingsbeleid geen onderdeel vormt van het normenkader geldt o.b.v. de kadernota RM dat alleen de contractwaarden die de EU-aanbestedingsdrempel overschrijdt en waarbij de EU-aanbestedingsregels op van toepassing zijn, moeten worden vermeld in dit overzicht. De gemeente Asten heeft zich tot onderstaande, niet uit de balans blijkende opgenomen financiële verplichtingen voor een aantal toekomstige jaren verbonden. Dit heeft geresulteerd in onderstaand overzicht.

Niet uit de balans blijkende verplichtingen		
Omschrijving	Bedrag	Looptijd t/m
Inhuur van personeel	Afhankelijk van inhuur	t/m 2029
Straatverlichting en verkeersborden	€ 133.135	t/m 2029
Onderhoud gemalen drukriool	€ 109.212	t/m 2027
Beheerapplicatie openbare ruimte	€ 41.197	t/m 2029
Groenprojecten	€ 367.275	t/m 2029
Kolkenreiniging, Rioolreiniging en inspectie	€ 45.371	t/m 2029
(leerling)vervoer	€ 803.000	t/m 2029
Taaltrajecten inburgering	€ 232.091	t/m 2027
Maaien bermen en sloten	€ 272.434	t/m 2027
Verzekeringen	€ 61.713	t/m 2028
Fiscale dienstverlening	€ 20.000	t/m 2028
Kantoorbehoeften	€ 20.000	t/m 2029
Verwerking van afval	€ 84.333	t/m 2028
Accountantscontrole	€ 48.000	t/m 2029
Levering van elektriciteit en gas	€ 682.441	t/m 2028
Financieel systeem	€ 93.445	t/m 2027

Wet Normering Topinkomens (WNT)

De WNT is van toepassing op gemeente Asten. Het voor gemeente Asten toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2025		
bedragen x € 1	M. Derks	M.B.W. van Erp
Functiegegevens	Gemeentesecretaris	Griffier
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	127.485	91.230
Beloningen betaalbaar op termijn	20.577	15.606
<i>Subtotaal</i>	<i>148.062</i>	<i>106.837</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	148.062	106.837
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024		
bedragen x € 1	M. Derks	M.B.W. van Erp
Functiegegevens	Gemeentesecretaris	Griffier

Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12	01/10 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	118.834	88.841
Beloningen betaalbaar op termijn	19.836	15.512
<i>Subtotaal</i>	<i>138.670</i>	<i>104.353</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000
Bezoldiging	138.670	104.353

EMU-saldo

Alle landen binnen de Europese Unie hebben afgesproken om allemaal met dezelfde definitie van het begrotingssaldo te werken, ze noemen dit het EMU-saldo. Het begrotingssaldo van een land geeft weer of dat land een overschot of een tekort heeft bij zijn overheidsuitgaven. Dit saldo geeft dus een indicatie van de staat waarin het huishoudboekje van de overheid in een bepaald jaar verkeert. Als gevolg van Europese regelgeving mogen EU-lidstaten een begrotingstekort (EMUsaldo) hebben van maximaal 3% van het bruto binnenlands product (BBP). Aan dit maximale tekort van 3% hebben, naast de Rijksoverheid, ook de decentrale overheden, sociale zekerheid en de zorg een aandeel. Vanaf 2019 publiceert het ministerie van Buitenlandse zaken individuele EMU referentiewaarden (voor de gemeente Asten is deze -/- € 2.847.000,= voor 2025). Deze individuele referentiewaarde betreft geen norm, maar een indicatie van het aandeel dat de gemeente in de gezamenlijke tekortnorm heeft. Vooralsnog bestaan er geen sancties bij overschrijding van het EMU-saldo.

In 2025 blijft het EMU-saldo van de gemeente Asten onder de referentiewaarde en dat is positief.

Bedragen x € 1.000			
EMU Saldo	Realisatie 2024	Begroting 2025	Realisatie 2025
1. (+) Exploitatiesaldo vóór toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves (zie BBV, artikel 17c).	876	-1.282	-1.623
2. (-) Mutatie (im)materiële vaste activa	7.104	23.646	-1.719
3. (+) Mutatie voorzieningen	941	-652	2.584
4. (-) Mutatie voorraden (incl. bouwgronden in exploitatie)	-1.858	347	-2.136
5. (-) (Verwachte) boekwinst bij verkoop effecten en (im)materiële vaste activa	0	0	0
Berekend EMU-saldo	-3.429	-25.927	4.816

Bedragen x € 1.000			
EMU-saldo referentiewaarde	Realisatie 2024	Begroting 2025	Realisatie 2025
EMU-saldo volgens berekening	-3.429	-25.927	4.816
EMU-saldo referentiewaarde	-2.847	-2.847	-2.847
EMU-saldo blijft onder referentiewaarde			7.663
EMU-saldo overschrijdt referentiewaarde	-582	-23.080	

Single Information Single Audit (SiSa)



3.6a bijlage verantwoordingenformule 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling Informatieversprekking SiSa - a.d. 31-01-2025							
Verantwoording	Indicatiecode	Indicatie	Indicatie	Indicatie	Indicatie	Indicatie	Indicatie
R01	B2	Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp onderhouden bestaansvoorwaarden	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
R02	C52	Specifieke uitkering aan gemeenten voor de bekostiging van de bijbehorende belastingen van gemeentelijke belastingen	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
R03	C52	Regeling specifieke uitkering informatiepunten Digitale Overheid	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
R04	D14	Regeling specifieke uitkering informatiepunten COVID-19 gerelateerde onderwijsvoorzieningen	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
R05	D14	Regeling specifieke uitkering informatiepunten COVID-19 gerelateerde onderwijsvoorzieningen	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
			Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator

WIR	8.120	Hoging specifieke uitkering uitbreiding verkeersveiligheidsmaatregelen 2025-2033	1	E.O.	E.E.	Nee	3108-0001		
			2	E.O.	E.E.	Nee	3108-0178		
				Totaal besteding (jaar T)	Cumulatieve totale besteding (in jaar T)	Cumulatieve eigen bijdrage en externe financiering (in jaar T)	Project algemeen (alle maatregelen) (in jaar T) (groot)		
				Aand controle R Indicator: E12001	Aand controle n.v.t Indicator: E12002	Aand controle R Indicator: E12003	Aand controle n.v.t Indicator: E12004		
				E.O.	E.E.	E.E.	Nee		
				Naamnummer per maatregel	Per maatregel, maatregel algemeen (in jaar T) (Ja/Nee)	Om hoeveelheid opgeleverde verkeersveiligheids-maatregelen per type maatregel (duits, maten)	Gedetailleerde beschrijving, indien noodzakelijk		
				Aand controle n.v.t Indicator: E12005	Aand controle n.v.t Indicator: E12006	Aand controle n.v.t Indicator: E12007	Aand controle n.v.t Indicator: E12008		
			1	417 Vervangen verharding Gehand. opvallend	Nee	0			
			2	421 Vrijliggend betonnen - s.m.5 meter, aantal in m	Nee	0			
			3	427 Afdaling van een betonnen op een 30 km/h weg, aantal in m	Nee	0			
			4	482 Afdaling van een rijper tot tussentoe en betonnen, aantal in m	Nee	0			
			5		Nee				
G2W	G2	Gedetailleerde uitkering op grond van artikel 68 Participatiewet, gemeentedeel 2025		Besteding (jaar T) algemene bijdrage Gemeente 1.1 Participatiewet (PW)	Staten (jaar T) algemene bijdrage (exclusief Rijk) Gemeente 1.1 Participatiewet (PW)	Besteding (jaar T) RWW Gemeente 1.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkzame werknemers (GAW)	Staten (jaar T) RWW (exclusief Rijk) Gemeente 1.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkzame werknemers (GAW)	Besteding (jaar T) RZA Gemeente 1.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkzame werknemers (GAW)	Staten (jaar T) RZA (exclusief Rijk) Gemeente 1.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkzame werknemers (GAW)
				Aand controle R Indicator: G2001	Aand controle R Indicator: G2002	Aand controle R Indicator: G2003	Aand controle R Indicator: G2004	Aand controle R Indicator: G2005	Aand controle R Indicator: G2006
				E.O.	E.E.	E.E.	E.E.	E.E.	E.O.
				Besteding (jaar T) BZZ 2004 levensonderhoud	Staten (jaar T) BZZ 2004 levensonderhoud (exclusief Rijk)	Staten (jaar T) WVK (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Lokale schulden o.g.v. art. 103 Participatiewet	Staten (jaar T) Lokale schulden o.g.v. art. 103 Participatiewet (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Lokale schulden o.g.v. art. 103 Participatiewet
				Gemeente 1.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (BZZ 2004)	Gemeente 1.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (BZZ 2004)	Gemeente 1.6 Wet werk en inkomen huisstand (WVK)	Gemeente 1.7 Participatiewet (PW)	Gemeente 1.7 Participatiewet (PW)	Gemeente 1.7 Participatiewet (PW)
				Aand controle R Indicator: G2007	Aand controle R Indicator: G2008	Aand controle R Indicator: G2009	Aand controle R Indicator: G2010	Aand controle R Indicator: G2011	Aand controle R Indicator: G2012
				E.O.	E.E.	E.E.	E.E.	E.E.	E.O.
				BZZ001 (GAW) en vrijval voorziening oudere debiteuren als gevolg van kwijt te schulden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T) i.v.m. de herintegroter kinderopvanginstelling Gemeente Participatiewet (PW)	Vrijval zelfstandige uitkering (Ja/Nee)				
				Aand controle D0 Indicator: G2013	Aand controle n.v.t Indicator: G2014				
				E.O.	Nee				
G2W	G2A	Gedetailleerde uitkering op grond van artikel 68 Participatiewet, totaal 2004		Herintegroter per regel (de gemeente) uit (jaar T-1) schulden en in de kolommen onder de verhuurtoelageninformatie voor de gemeente inruilen.	Besteding (jaar T-1) algemene bijdrage Gemeente 1.1 Participatiewet (PW)	Staten (jaar T-1) algemene bijdrage (exclusief Rijk) Gemeente 1.1 Participatiewet (PW)	Besteding (jaar T-1) RWW Gemeente 1.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkzame werknemers (GAW)	Staten (jaar T-1) RWW (exclusief Rijk) Gemeente 1.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkzame werknemers (GAW)	Besteding (jaar T-1) RZA Gemeente 1.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkzame werknemers (GAW)
				Aand controle n.v.t Indicator: G2A01	Aand controle R Indicator: G2A02	Aand controle R Indicator: G2A03	Aand controle R Indicator: G2A04	Aand controle R Indicator: G2A05	Aand controle R Indicator: G2A06
			1	G2A143 Gemeente Aand	E.E. 882-014	E.E. 881	E.E. 880	E.E.	E.O.
				Herintegroter verschijft de gemeente) conform de lokale gemeentelijke indicator G2A01	Staten (jaar T-1) RZA (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T-1) BZZ 2004 levensonderhoud zelfstandigen (exclusief Rijk)	Staten (jaar T-1) BZZ 2004 levensonderhoud zelfstandigen (exclusief Rijk)	Staten (jaar T-1) WVK (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T-1) Lokale schulden o.g.v. art. 103 Participatiewet
				In de kolommen hiernaast de verhuurtoelageninformatie voor de gemeente inruilen.	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam
				Aand controle n.v.t Indicator: G2A07	Aand controle R Indicator: G2A08	Aand controle R Indicator: G2A09	Aand controle R Indicator: G2A10	Aand controle R Indicator: G2A11	Aand controle R Indicator: G2A12
			1	G2A143 Gemeente Aand	E.E.	E.E. 180	E.E.	E.E.	E.E. 882
				Herintegroter verschijft de gemeente) conform de lokale gemeentelijke indicator G2A01	Staten (jaar T-1) Lokale schulden o.g.v. art. 103 Participatiewet (excl. Rijk)	Gedetailleerde toekenning van participatiewet (jaar T-1) i.v.m. de herintegroter kinderopvanginstelling Gemeente Participatiewet (PW)	Mutaties (debieten en vrijval) voorziening oudere debiteuren als gevolg van kwijt te schulden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T-1) i.v.m. de herintegroter kinderopvanginstelling Gemeente Participatiewet (PW)		
				In de kolommen hiernaast de verhuurtoelageninformatie voor de gemeente inruilen.	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam
				Aand controle n.v.t Indicator: G2A13	Aand controle R Indicator: G2A14	Aand controle R Indicator: G2A15	Aand controle R Indicator: G2A16		
			1	G2A143 Gemeente Aand	E.E. 2-180	E.E.	E.E.		
G2W	G3	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (BZZ) 2004		Besteding (jaar T) kapitaalverzekering	Staten (jaar T) vervangende van 1 januari 2003 verspreid kapitaal (exclusief Rijk)	Staten vervangende van 1 januari 2003 verspreid kapitaal (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) BZZ	Staten (jaar T) BZZ (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) onderzochtinkomen artikel 52, versie 14, onderdeel b, BZZ 2004 (BZZ)
				Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente
				Aand controle R Indicator: G3001	Aand controle R Indicator: G3002	Aand controle R Indicator: G3003	Aand controle R Indicator: G3004	Aand controle R Indicator: G3005	Aand controle R Indicator: G3006
				E.O.	E.E.	E.E.	E.E.	E.E.	E.O.
				BZZ voor 2020 - levensonderhoud (exclusief BZZ)	BZZ voor 2020 - kapitaalverzekering (exclusief BZZ)	BZZ voor 2020 - levensonderhoud en kapitaalverzekering (BZZ)	BZZ voor 2020 - kapitaalverzekering (BZZ)	Vrijval zelfstandige uitkering (Ja/Nee)	
				Gedetailleerde toekenning van participatiewet (jaar T) i.v.m. de herintegroter kinderopvanginstelling Gemeente Participatiewet (PW)	Gedetailleerde toekenning van participatiewet (jaar T) i.v.m. de herintegroter kinderopvanginstelling Gemeente Participatiewet (PW)	Gedetailleerde toekenning van participatiewet (jaar T) i.v.m. de herintegroter kinderopvanginstelling Gemeente Participatiewet (PW)	Gedetailleerde toekenning van participatiewet (jaar T) i.v.m. de herintegroter kinderopvanginstelling Gemeente Participatiewet (PW)		
				Aand controle R Indicator: G3007	Aand controle R Indicator: G3008	Aand controle R Indicator: G3009	Aand controle R Indicator: G3010		
			1	BZZ voor 2020 - levensonderhoud (exclusief BZZ)	BZZ voor 2020 - kapitaalverzekering (exclusief BZZ)	BZZ voor 2020 - levensonderhoud en kapitaalverzekering (BZZ)	BZZ voor 2020 - kapitaalverzekering (BZZ)		
				Gedetailleerde toekenning van participatiewet (jaar T) i.v.m. de herintegroter kinderopvanginstelling Gemeente Participatiewet (PW)	Gedetailleerde toekenning van participatiewet (jaar T) i.v.m. de herintegroter kinderopvanginstelling Gemeente Participatiewet (PW)	Gedetailleerde toekenning van participatiewet (jaar T) i.v.m. de herintegroter kinderopvanginstelling Gemeente Participatiewet (PW)	Gedetailleerde toekenning van participatiewet (jaar T) i.v.m. de herintegroter kinderopvanginstelling Gemeente Participatiewet (PW)		
				Aand controle R Indicator: G3011	Aand controle R Indicator: G3012	Aand controle R Indicator: G3013	Aand controle R Indicator: G3014		

140

			Aard controle n.v.t. Indicator: G4A06	Aard controle R Indicator: G4A07	Aard controle R Indicator: G4A08	Aard controle R Indicator: G4A09	
1	Totaal 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)		€ 25	0	0	0	
2	Totaal 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)		€ 383	0	0	0	
3	Totaal 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)		€ 174	0	0	0	
4	Totaal 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)		€ 0	0	0	0	
5	Totaal 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)		€ 0	0	0	0	
6	Kopie regeling	Levensonderhoud - Gedefinieerde basen die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Levensonderhoud Totaal in jaar T-1 v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Levensonderhoud - Middelste basen die voortvloeien uit kwijtschelden schulden (jaar T-1) als gevolg van kwijtschelden schulden levensonderhoud Totaal in jaar T-1 v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Levensonderhoud - Middelste basen die voortvloeien uit kwijtschelden schulden (jaar T-1) als gevolg van kwijtschelden schulden levensonderhoud Totaal in jaar T-1 v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Kapitaalverstrekkingen - Gedefinieerde basen die voortvloeien uit kwijtschelden schulden op achterstallige betalingen op kapitaalverstrekkingen Totaal in jaar T-1 v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam		
	Aard controle n.v.t. Indicator: G4A10	Aard controle R Indicator: G4A11	Aard controle D0 Indicator: G4A12	Aard controle R Indicator: G4A13			
1	Totaal 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0			
2	Totaal 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0			
3	Totaal 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0			
4	Totaal 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0			
5	Totaal 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0			
52W	516	Wettelijke regeling 2021, gemeentebelasting 2021	Verordening (jaar T)	Staten (jaar T) (Inclusief Rijk)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nei)		
	Alle gemeenten verantwoord voor het gemeentebelasting over Wet inburgering 2021 (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wlg	Gemeente	Gemeente	Gemeente			
	Aard controle R Indicator: G1201	Aard controle R Indicator: G1202	Aard controle n.v.t. Indicator: G1203				
€ 247.827	€ 0	Ja					
52W	512	Kwijtschelden publieke schulden 52W-eenheden hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire, gemeentebelasting 2021	Gedefinieerde basen die voortvloeien uit kwijtschelden schulden bijdragen totstand in (jaar T) v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	Gedefinieerde basen die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 12 september 2012 in (jaar T-1) v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nei)		
	Alle gemeenten verantwoord voor het gemeentebelasting (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wlg	Gemeente	Gemeente	Gemeente			
	Aard controle R Indicator: G1201	Aard controle R Indicator: G1202	Aard controle n.v.t. Indicator: G1203				
€ 0	€ 0	Nei					
52W	G12A	Kwijtschelden publieke schulden 52W-eenheden hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire, totale 2024	Herstoperatie per regeling (jaar T-1) selecteren en in de kolommen eronder de verantwoordingsinformatie voor de gemeente invullen Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Gedefinieerde basen die voortvloeien uit kwijtschelden schulden bijdragen totstand in jaar T-1 v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Gedefinieerde basen die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 12 september 2012 in (jaar T-1) v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam		
	Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam a.g.v. Wlg verantwoord voor het totaal (jaar T-1) (Zie: deel Openbaar lichaam v.t. G12A (jaar T-1) regeling G12B - deel gemeente al (jaar T-1) regeling G12)	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente		
	Aard controle n.v.t. Indicator: G12A01	Aard controle R Indicator: G12A02	Aard controle R Indicator: G12A03				
1	€ 10743 Gemeente Arnhem	€ 0	€ 0				
2							
52W	513	Overige regeling, deel gemeente 2021	Verordening (jaar T) (Inclusief Rijk)	Staten (jaar T) (Inclusief Rijk)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nei)		
	Alle gemeenten verantwoord voor het gemeentebelasting (jaar T) ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wlg	Gemeente	Gemeente	Gemeente			
	Aard controle R Indicator: G1301	Aard controle R Indicator: G1302	Aard controle R Indicator: G1303	Aard controle R Indicator: G1304	Aard controle n.v.t. Indicator: G1305		
€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Ja		
VWS	14	Regeling specifieke uitvoering versnelling sport 2024-2025	Overeenkomst (jaar T)	Totale versnelde bereikende uitvoering	€ 0	€ 0	Ja
	Gemeenten						
	Aard controle n.v.t. Indicator: H401	Aard controle n.v.t. Indicator: H402					
€ 154.958	€ 124.708						
	Wettelijke besteding voor de activiteiten inclusief tot v. 10% (jaar T) Overeenkomst zaken	Wettelijke besteding voor de activiteiten inclusief tot v. 10% (jaar T) Overeenkomst zaken	Wettelijke besteding voor de activiteiten inclusief tot v. 10% (jaar T) Overeenkomst zaken	Totale besteding			
	Aard controle R Indicator: H401	Aard controle R Indicator: H402	Aard controle R Indicator: H403	Aard controle n.v.t. Indicator: H404			
€ 45.131	€ 69.241						
VWS	H08	Specifieke uitvoering versnelling voor sport en bewegen, gezondheidbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2024	Totale besteding (jaar T) (Inclusief Rijk)	Wettelijke besteding voor 2023 (inclusief 10% van toegevoegde budget 2023) (jaar T)	Cumulatieve besteding ten bate van Rijksinstellingen (jaar T)	Cumulatieve besteding ten bate van Rijksinstellingen (jaar T)	Verdienen aan afschrijven in andere landen (Ja/Nei n.v.t.)
	Alle gemeenten verantwoord voor het gemeentebelasting (jaar T) ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wlg	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	
	Aard controle n.v.t. Indicator: H0801	Aard controle R Indicator: H0802	Aard controle R Indicator: H0803	Aard controle R Indicator: H0804	Aard controle R Indicator: H0805	Aard controle n.v.t. Indicator: H0806	Aard controle n.v.t. Indicator: H0807
€ 448.774	€ 0	€ 439.774	€ 439.774	€ 439.774	€ 439.774	Ja	
	Belegwerkzaam aan de rand van (Ja/Nei n.v.t.)	Er is een besteding (Ja/Nei)					
	Aard controle n.v.t. Indicator: H0807	Aard controle n.v.t. Indicator: H0808					
Ja	Nei						
VWS	208	Regeling specifieke uitvoering lokale met ondersteuning woningbouw (derde tranche)	Wettelijke besteding (jaar T) ten bate van Rijksinstellingen	Cumulatieve besteding (jaar T) ten bate van Rijksinstellingen	Cumulatieve besteding (jaar T) ten bate van Rijksinstellingen	Cumulatieve besteding (jaar T) ten bate van Rijksinstellingen	Cumulatieve besteding (jaar T) ten bate van Rijksinstellingen
	GSA tussen medeoverheden						
	Aard controle n.v.t. Indicator: H0801	Aard controle R Indicator: H0802	Aard controle R Indicator: H0803	Aard controle R Indicator: H0804	Aard controle R Indicator: H0805	Aard controle n.v.t. Indicator: H0806	Aard controle n.v.t. Indicator: H0807
€ 130.714,2	€ 75.000	€ 75.000	€ 75.000	€ 75.000	€ 75.000	€ 130.714,2	
	Er is een besteding (Ja/Nei)						
	Aard controle n.v.t. Indicator: H0807	Aard controle n.v.t. Indicator: H0808					
Ja	Ja						
VWS	217	Realisatieplanning	Er is een besteding (jaar T) ten bate van Rijksinstellingen	Cumulatieve besteding (jaar T) ten bate van Rijksinstellingen	Cumulatieve besteding (jaar T) ten bate van Rijksinstellingen	Cumulatieve besteding (jaar T) ten bate van Rijksinstellingen	Cumulatieve besteding (jaar T) ten bate van Rijksinstellingen
	Alle gemeenten verantwoord voor het gemeentebelasting (jaar T) ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wlg	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	
	Aard controle R Indicator: H0801	Aard controle R Indicator: H0802	Aard controle R Indicator: H0803	Aard controle R Indicator: H0804	Aard controle R Indicator: H0805	Aard controle n.v.t. Indicator: H0806	Aard controle n.v.t. Indicator: H0807
€ 130.714,2	€ 75.000	€ 75.000	€ 75.000	€ 75.000	€ 75.000	€ 130.714,2	

		Gemeenten	Aard controle R Indicator: M1601	Aard controle R Indicator: M1602	Aard controle n.v.t. Indicator: M1603	Aard controle R Indicator: M1604	Aard controle R Indicator: M1605	Aard controle R Indicator: M1606
			E.1.515.006	E.1.515.007	E.1.515.008	E.1.515.009	E.1.515.010	E.1.515.011
			Totaal bedrag verdragen (j verschuldigd, eigenaars) verdragen GOO en POO (jaar T)	Totaal te ontvangen bedrag aansluitkosten per gevestigde persoon waarvan in een maand een verdragen is reductie (POO) (jaar T)	Totaal bedrag ontvangen eigen bijdrage van verdragen GOO (jaar T)	Periode vanaf wanneer de eigen bijdrage is ingevoerd	Periode vanaf wanneer de verdragen eigen bijdrage is ingevoerd	
			Aard controle R Indicator: M1607	Aard controle R Indicator: M1608	Aard controle R Indicator: M1609	Aard controle R Indicator: M1610	Aard controle R Indicator: M1611	
			E.1.515.012	E.1.515.013	E.1.515.014	E.1.515.015	E.1.515.016	
			Rekening totale besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (31n jaar T)		1-12-2024	1-12-2025	
			Score indicator 01/02/04/05/06/07/08 vermindert met 06					
			Aard controle n.v.t. Indicator: M1612	Aard controle n.v.t. Indicator: M1613				
			E.1.515.017	E.1.515.018				

Waarderingsgrondslagen

Algemeen

Waarderingsgrondslagen:

Bij de toepassing van de waardering- en afschrijvingsmethoden wordt het zogenaamde toerekeningsbeginsel in acht genomen. Dit houdt in dat uitgegaan is van de volgende beginselen:

- Voorzichtigheidsbeginsel.
Bij de waardering is voorzichtigheid in acht genomen. Verliezen zijn genomen, zodra zij zich voordeden.
- Realisatiebeginsel.
Slechts op balansdatum gerealiseerde resultaten zijn als zodanig verantwoord.
- Vergelijkingsbeginsel (ook wel "matching" genoemd).
Dit beginsel houdt in dat het resultaat over een bepaalde periode tot stand komt door confrontatie van de kosten en de opbrengsten van een activiteit in die periode. Met andere woorden: de kosten worden c.q. zijn opgenomen in dezelfde periode als de opbrengsten verantwoord zijn.

De activa en passiva zijn gewaardeerd op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, wat het volgende concreet inhoudt:

- De vaste activa (waaronder de immateriële, materiële en financiële vaste activa) zijn gewaardeerd tegen de historische uitgaafprijs verminderd met ontvangen bijdragen, onttrekkingen aan reserves en afschrijvingen.
- De deelnemingen - voor zover geactiveerd - zijn gewaardeerd tegen aanschafwaarden.
- De voorraden zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs (= inkoopprijs).
- De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarden.
- De overige activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarden.

Voor nadere informatie over de vaste activa wordt verwezen naar het overzicht van geactiveerde kapitaaluitgaven. De hierin opgenomen afschrijvingen zijn op lineaire basis berekend, behoudens die gevallen waar aangegeven is dat de berekening anders is (i.c. annuïtair). Ook zijn in dit overzicht de looptijden, waarop de afschrijvingen gebaseerd zijn, opgenomen.

Waarderingsgrondslagen grondbedrijf:

De (nog) niet in bouwexploitatie genomen gronden zijn gewaardeerd tegen de historische uitgaafprijs vermeerderd met de bijgeschreven netto exploitatiekosten. Voor zover de boekwaarde de actuele waarde per plangebied overschrijdt wordt voor dit verschil op de balansdatum een reserve waardevermindering gronden gevormd ten laste van de algemene bedrijfsreserve.

De calculaties van de grondexploitaties zijn geactualiseerd met de nog te verwachten reële kosten en opbrengsten.

Hierbij zijn de kosten waar nodig geïndiceerd met 2% en de opbrengsten met 0%. Daarnaast is de jaarplanning bijgesteld en indien dit leidt tot financiële consequenties verwerkt in de grondexploitatie.

Wanneer de grondexploitatie negatief is wordt dit nadeel direct ten laste van de algemene reserve van het grondbedrijf gebracht.

De voorraad onderhanden werk betreft gronden in exploitatie.

De boekwaarde van deze gronden met kostprijsberekening is gelijk aan de historische uitgaafprijzen, c.q. verreken- en/of actuele prijzen, inclusief de toegerekende rente onder aftrek van de ontvangen bedragen wegens grondverkoop en andere ontvangen bijdragen. Deze boekwaarde correspondeert met de voorraad te verkopen gronden (tegen verwachte verkoopwaarde) verminderd met de nog uit te geven bedragen (die zijn ontleend aan de meest recente kostprijsberekeningen c.q. nacalculaties) en de voorlopige resultaten. Op basis van het voorzichtigheidsbeginsel worden de financiële effecten bij het in uitvoering nemen van een verliesgevend complex direct inzichtelijk gemaakt. Bij administratieve afwikkeling van de complexen worden de gerealiseerde resultaten via de rekening van baten en lasten aan de algemene bedrijfsreserve toegevoegd c.q. aan deze reserve onttrokken.

Algemene grondslagen voor de Rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid 2025. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties, alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet;
- De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:
 - o Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 26 maart 2024 door de Raad is vastgesteld;
 - o Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderscheidingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan de raad zijn gemeld. Zie tevens de toelichting in de paragraaf bedrijfsvoering.
 - o Ten aanzien van het M&O criterium is er een overkoepelend document "Integer Handelen" wat verwijst naar diverse andere documenten verband houdend met integriteit. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening. Dit betekent dat:
 - o Een verantwoordingsgrens van 2% (zijnde € 1.374.140,=) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
 - o Een rapporteringstolerantie van € 25.000,= is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid college van burgemeester en wethouders

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het dagelijks bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door de raad vastgestelde kaders zoals de begroting en verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door de raad op 26 maart 2024 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door de raad bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 1.374.140,-. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025.

Bevindingen

Het college van burgemeester en wethouders stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen € 4.035.539,- bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 1.374.140,-. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het college van burgemeester en wethouders overigens een bedrag van € 3.518.536,- acceptabel op basis van door de gemeenteraad vastgestelde afspraken.

Begrotingscriterium	X € 1 miljoen
1A. Overschrijding lasten taakvelden	4,0
1B. Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten)	0,0
2. Ongeautoriseerde reservemutaties	0,0
3. Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten, investeringen en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of niet tijdig aan het Algemeen Bestuur zijn gemeld.	0,0
Totaal begrotingsonrechtmatigheden	4,0
4. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (van onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als acceptabel is geduïd. In de rechtmatigheidsverantwoording wordt verwezen naar dit vooraf vastgestelde beleid.	3,5
De niet-acceptabele begrotingsonrechtmatigheden worden inhoudelijk in de rechtmatigheidsverantwoording en in de paragraaf bedrijfsvoering toegelicht.	0,5
Voorwaardencriterium	
5. Zie voor onderbouwing paragraaf bedrijfsvoering	0,5
M&O criterium	

6. Geen bevindingen.	0,0
Totaal onrechtmatigheden	
Waarvan acceptabel	4,0
Waarvan niet-acceptabel	1,0

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met de gemeenteraad aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. Alsmede de geconstateerde afwijkingen.

Bijlagen

Bijlage taakvelden

			Rekening Lasten 2025	Rekening Baten 2025	Rekening Saldo 2025
1		1. Bestuur en Veiligheid	15.683.268	3.770.368	-11.912.900
Taakveld	0.1	Bestuur	2.247.641	3.300	-2.244.341
Taakveld	0.2	Burgerzaken	510.846	460.869	-49.977
Taakveld	0.4	Overhead	9.350.857	1.562.051	-7.788.806
Taakveld	1.1	Crisisbeheersing en brandweer	1.297.552	70.276	-1.227.276
Taakveld	1.2	Openbare orde en veiligheid	712.810	45.203	-667.607
Taakveld	5.7	Openbaar groen en (openlucht) recreatie	201.596	703	-200.893
Taakveld	6.1	Samenkracht en burgerparticipatie	1.361.966	1.627.966	266.000
2		2. Ruimtelijk Domein	14.089.617	7.594.811	-6.494.807
Taakveld	0.4	Overhead	320.745	170.557	-150.189
Taakveld	0.64	Belastingen overig	2.244	98.507	96.263
Taakveld	1.2	Openbare orde en veiligheid	60.886	0	-60.886
Taakveld	2.1	Verkeer en vervoer	3.031.461	248.788	-2.782.673
Taakveld	4.2	Onderwijshuisvesting	765.853	147.005	-618.848
Taakveld	5.5	Cultureel erfgoed	22.183	0	-22.183
Taakveld	5.7	Openbaar groen en (openlucht) recreatie	1.933.484	141.003	-1.792.481
Taakveld	6.1	Samenkracht en burgerparticipatie	1.412	0	-1.412
Taakveld	7.2	Riolering	2.649.847	3.359.748	709.901
Taakveld	7.3	Afval	972.746	1.253.015	280.269
Taakveld	7.4	Milieubeheer	1.168.226	810.459	-357.767
Taakveld	7.5	Begraafplaatsen en crematoria	3.831	2.578	-1.252
Taakveld	8.1	Ruimte en leefomgeving	1.340.602	256.311	-1.084.291
Taakveld	8.3	Wonen en bouwen	1.816.097	1.106.839	-709.258
3		3. Sociaal Domein	29.267.330	9.102.196	-20.165.134
Taakveld	0.7	Algemene uitkeringen en overige uitkeringen gemeentefonds	0	1.791.930	1.791.930
Taakveld	4.1	Openbaar basisonderwijs	128.168	0	-128.168
Taakveld	4.3	Onderwijsbeleid en leerlingzaken	1.358.515	518.701	-839.814

Taakveld	5.1	Sportbeleid en activering	89.813	0	-89.813
Taakveld	5.2	Sportaccommodaties	1.913.804	786.329	-1.127.475
Taakveld	5.3	Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	189.478	10.518	-178.961
Taakveld	5.4	Musea	437.827	30.000	-407.827
Taakveld	5.5	Cultureel erfgoed	29.728	0	-29.728
Taakveld	5.6	Media	600.682	91.336	-509.347
Taakveld	6.1	Samenkracht en burgerparticipatie	3.098.737	991.889	-2.106.848
Taakveld	6.21	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen WMO	968.396	0	-968.396
Taakveld	6.22	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd	1.182.861	0	-1.182.861
Taakveld	6.23	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal	-6.044	42.419	48.463
Taakveld	6.3	Inkomensregelingen	5.794.169	3.600.144	-2.194.025
Taakveld	6.4	WSW en beschut werk	1.651.846	0	-1.651.846
Taakveld	6.5	Arbeidsparticipatie	311.059	0	-311.059
Taakveld	6.60	Hulpmiddelen en diensten (WMO)	908.465	113.832	-794.633
Taakveld	6.711	Huishoudelijke hulp (WMO)	1.582.476	0	-1.582.476
Taakveld	6.712	Begeleiding (WMO)	1.334.158	0	-1.334.158
Taakveld	6.714	Overige maatwerkarrangementen (WMO)	10.330	0	-10.330
Taakveld	6.751	Jeugdhulp ambulant lokaal	2.981.332	0	-2.981.332
Taakveld	6.752	Jeugdhulp ambulant regionaal	40.718	0	-40.718
Taakveld	6.753	Jeugdhulp ambulant landelijk	277.494	0	-277.494
Taakveld	6.761	Jeugdhulp met verblijf lokaal	2.735.781	0	-2.735.781
Taakveld	6.762	Jeugdhulp met verblijf regionaal	126.198	0	-126.198
Taakveld	6.791	PGB WMO	91.390	0	-91.390
Taakveld	6.792	PGB Jeugd	142.585	0	-142.585
Taakveld	6.811	Beschermde wonen (WMO)	0	808.325	808.325
Taakveld	6.821	Jeugdbescherming	191.497	0	-191.497
Taakveld	6.822	Jeugdreclassering	26.371	0	-26.371
Taakveld	7.1	Volksgezondheid	1.069.496	316.774	-752.722
4	4. Financien, Control en Economie		15.907.458	55.469.087	39.561.630
Taakveld	0.10	Mutaties reserves	6.240.668	8.852.839	2.612.171
Taakveld	0.4	Overhead	1.910.321	13.265	-1.897.056
Taakveld	0.5	Treasury	447.950	369.699	-78.252
Taakveld	0.61	OZB woningen	374.436	3.254.203	2.879.767
Taakveld	0.62	OZB niet-woningen	0	2.586.922	2.586.922
Taakveld	0.64	Belastingen overig	42.297	45.281	2.984
Taakveld	0.7	Algemene uitkeringen en overige uitkeringen gemeentefonds	0	35.048.350	35.048.350
Taakveld	0.8	Overige baten en lasten	96.875	20	-96.855

Taakveld	0.9	Vennootschapsbelasting (VpB)	1.128.137	0	-1.128.137
Taakveld	2.1	Verkeer en vervoer	98.656	19.000	-79.656
Taakveld	3.1	Economische ontwikkeling	437.912	0	-437.912
Taakveld	3.2	Fysieke bedrijfsinfrastructuur	2.520	0	-2.520
Taakveld	3.3	Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	22.846	96.143	73.297
Taakveld	3.4	Economische promotie	112.466	89.078	-23.388
Taakveld	8.2	Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)	4.992.374	5.094.288	101.914
Totaal alle taakvelden			74.947.672	75.936.462	988.790

Bijlage verdeling programma taakveld

2025	
Programma	Taakveld
1. Bestuur en Veiligheid	0.1 Bestuur
1. Bestuur en Veiligheid	0.2 Burgerzaken
1. Bestuur en Veiligheid	0.4 Overhead
1. Bestuur en Veiligheid	1.1 Crisisbeheersing en brandweer
1. Bestuur en Veiligheid	1.2 Openbare orde en veiligheid
1. Bestuur en Veiligheid	5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie
1. Bestuur en Veiligheid	6.1 Samenkracht en burgerparticipatie
2. Ruimtelijk Domein	0.4 Overhead
2. Ruimtelijk Domein	0.64 Belastingen overig
2. Ruimtelijk Domein	1.2 Openbare orde en veiligheid
2. Ruimtelijk Domein	2.1 Verkeer en vervoer
2. Ruimtelijk Domein	2.4 Economische havens en waterwegen
2. Ruimtelijk Domein	2.5 Openbaar vervoer
2. Ruimtelijk Domein	4.2 Onderwijshuisvesting
2. Ruimtelijk Domein	5.5 Cultureel erfgoed
2. Ruimtelijk Domein	5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie
2. Ruimtelijk Domein	6.1 Samenkracht en burgerparticipatie
2. Ruimtelijk Domein	7.2 Riolering
2. Ruimtelijk Domein	7.3 Afval
2. Ruimtelijk Domein	7.4 Milieubeheer
2. Ruimtelijk Domein	7.5 Begraafplaatsen en crematoria
2. Ruimtelijk Domein	8.1 Ruimte en leefomgeving
2. Ruimtelijk Domein	8.3 Wonen en bouwen
3. Sociaal Domein	0.7 Algemene uitkeringen en overige uitkeringen gemeentefonds
3. Sociaal Domein	4.1 Openbaar basisonderwijs

3. Sociaal Domein	4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken
3. Sociaal Domein	5.1 Sportbeleid en activering
3. Sociaal Domein	5.2 Sportaccommodaties
3. Sociaal Domein	5.3 Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie
3. Sociaal Domein	5.4 Musea
3. Sociaal Domein	5.5 Cultureel erfgoed
3. Sociaal Domein	5.6 Media
3. Sociaal Domein	6.1 Samenkracht en burgerparticipatie
3. Sociaal Domein	6.21 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen WMO
3. Sociaal Domein	6.22 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd
3. Sociaal Domein	6.23 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal
3. Sociaal Domein	6.3 Inkomensregelingen
3. Sociaal Domein	6.4 WSW en beschut werk
3. Sociaal Domein	6.5 Arbeidsparticipatie
3. Sociaal Domein	6.60 Hulpmiddelen en diensten (WMO)
3. Sociaal Domein	6.711 Huishoudelijke hulp (WMO)
3. Sociaal Domein	6.712 Begeleiding (WMO)
3. Sociaal Domein	6.714 Overige maatwerkarrangementen (WMO)
3. Sociaal Domein	6.751 Jeugdhulp ambulant lokaal
3. Sociaal Domein	6.752 Jeugdhulp ambulant regionaal
3. Sociaal Domein	6.753 Jeugdhulp ambulant landelijk
3. Sociaal Domein	6.761 Jeugdhulp met verblijf lokaal
3. Sociaal Domein	6.762 Jeugdhulp met verblijf regionaal
3. Sociaal Domein	6.791 PGB WMO
3. Sociaal Domein	6.792 PGB Jeugd
3. Sociaal Domein	6.811 Beschermd wonen (WMO)
3. Sociaal Domein	6.821 Jeugdbescherming
3. Sociaal Domein	6.822 Jeugdreclassering
3. Sociaal Domein	7.1 Volksgezondheid
4. Financien, Control en Economie	0.10 Mutaties reserves
4. Financien, Control en Economie	0.11 Resultaat van de rekening van baten en lasten
4. Financien, Control en Economie	0.4 Overhead
4. Financien, Control en Economie	0.5 Treasury

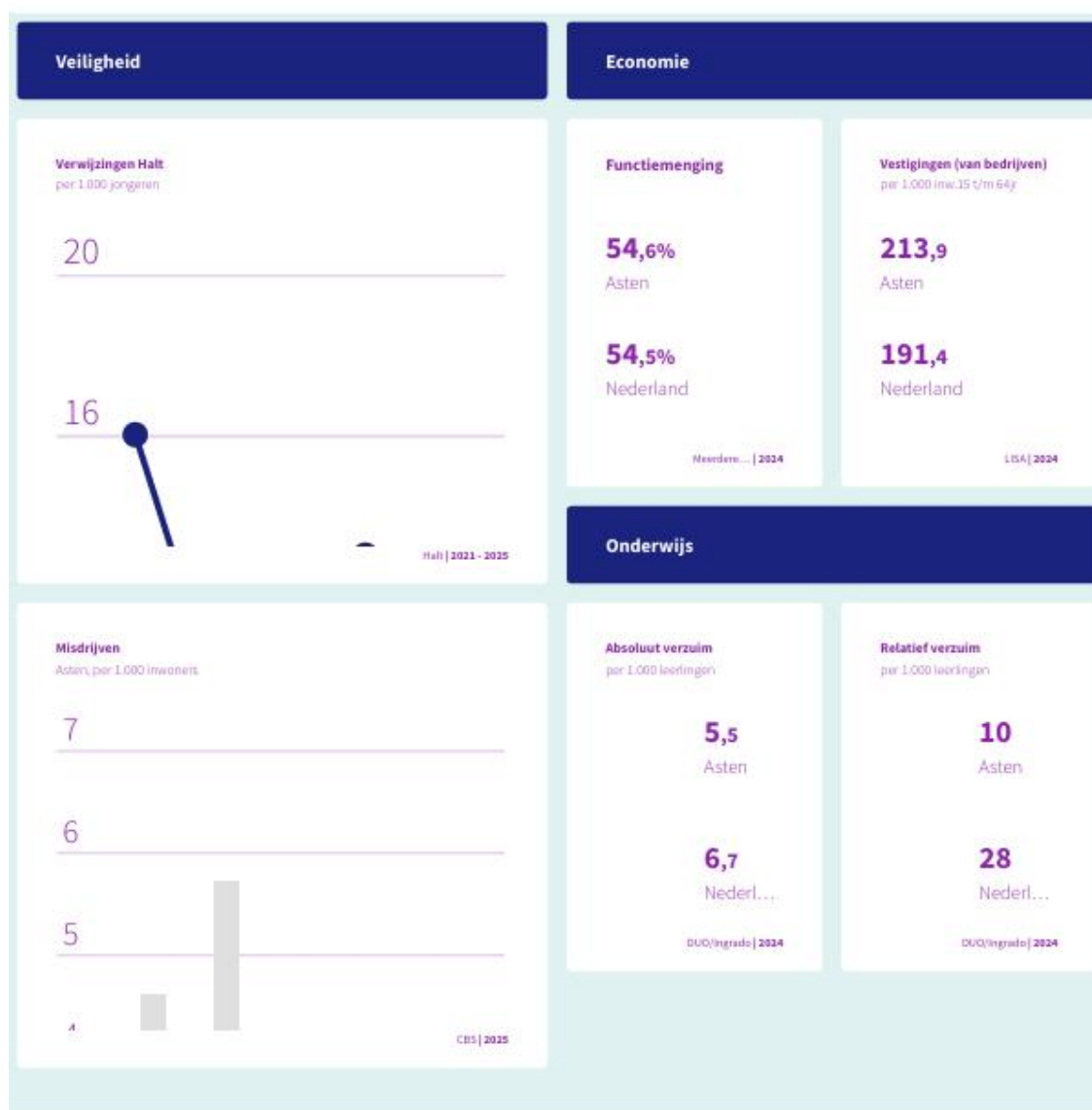
4. Financien, Control en Economie	0.61 OZB woningen
4. Financien, Control en Economie	0.62 OZB niet-woningen
4. Financien, Control en Economie	0.64 Belastingen overig
4. Financien, Control en Economie	0.7 Algemene uitkeringen en overige uitkeringen gemeentefonds
4. Financien, Control en Economie	0.8 Overige baten en lasten
4. Financien, Control en Economie	0.9 Vennootschapsbelasting (VpB)
4. Financien, Control en Economie	2.1 Verkeer en vervoer
4. Financien, Control en Economie	3.1 Economische ontwikkeling
4. Financien, Control en Economie	3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur
4. Financien, Control en Economie	3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen
4. Financien, Control en Economie	3.4 Economische promotie
4. Financien, Control en Economie	8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)

Bijlage beleidsindicatoren



Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)

Gemeenten nemen een uniforme basisset beleidsindicatoren op in hun begroting en jaarverslag. De set behandelt een breed spectrum van onderwerpen, van misdrijven en afval tot bijstandsuitkeringen en nieuwbouwwoningen. Zo kunt u zich een helder beeld vormen van de beleidsresultaten van de gemeente.



DUO/Ingrado | 2024

Gezondheidsmonitor | 2024

Meerdere bronnen | 2024

CHS | 2024

CBS | 2023



Klimaschutz | 2023

CBS | 2025



CHS | 2025

